

**COMUNE DI  
RANICA**

**DOCUMENTO UNICO  
DI PROGRAMMAZIONE  
2024-2026**

**Nota di aggiornamento**

# INDICE

Presentazione	4
Introduzione al d.u.p. e logica espositiva	5
Linee programmatiche di mandato e gestione	6
<b>Sezione strategica</b>	
<b>Ses - condizioni esterne</b>	
Analisi strategica delle condizioni esterne	9
Analisi strategica delle condizioni esterne - segue	11
Obiettivi generali individuati dal governo	12
Popolazione e situazione demografica	13
Territorio e pianificazione territoriale	14
Strutture ed erogazione dei servizi	15
Economia e sviluppo economico locale	16
Sinergie e forme di programmazione negoziata	17
Parametri interni e monitoraggio dei flussi	19
Next generation eu (pnrr)	20
<b>Ses - condizione interne</b>	
Analisi strategica delle condizioni interne	23
Aggiornamento linee programmatiche di mandato 2024-26	24
Partecipazioni	27
Opere pubbliche in corso di realizzazione	29
Tariffe e politica tariffaria	30
Tributi e politica tributaria	32
Spesa corrente per missione	34
Necessità finanziarie per missioni e programmi	35
Patrimonio e gestione dei beni patrimoniali	36
Disponibilità di risorse straordinarie	37
Sostenibilità dell'indebitamento nel tempo	38
Equilibri di competenza e cassa nel triennio	39
Programmazione ed equilibri finanziari	40
Finanziamento del bilancio corrente	41
Finanziamento del bilancio investimenti	42
Disponibilità e gestione delle risorse umane	43
<b>Sezione operativa</b>	
<b>Seo - valutazione generale dei mezzi finanziari</b>	
Valutazione generale dei mezzi finanziari	46
Entrate tributarie (valutazione e andamento)	47
Segue - entrate tributarie	50
Trasferimenti correnti (valutazione e andamento)	52
Entrate extratributarie (valutazione e andamento)	54
Segue - entrate extratributarie	56
Entrate in conto capitale (valutazione e andamento)	57
Riduzione di attività finanziarie (valutazione)	59
Accensione di prestiti (valutazione e andamento)	60

Attuazione del piano di ripresa e resilienza (pnrr)	61
<b>Seo - definizione degli obiettivi operativi</b>	
Definizione degli obiettivi operativi	64
Fabbisogno dei programmi per singola missione	65
Servizi generali e istituzionali	66
Ordine pubblico e sicurezza	71
Istruzione e diritto allo studio	73
Valorizzazione beni e attiv. culturali	76
Politica giovanile, sport e tempo libero	78
Turismo	81
Assetto territorio, edilizia abitativa	83
Sviluppo sostenibile e tutela ambiente	84
Trasporti e diritto alla mobilità	86
Soccorso civile	88
Politica sociale e famiglia	89
Segue - politica sociale e famiglia	92
Tutela della salute	94
Sviluppo economico e competitività	95
Lavoro e formazione professionale	96
Agricoltura e pesca	97
Energia e fonti energetiche	98
Fondi e accantonamenti	99
Debito pubblico	100
Anticipazioni finanziarie	101
<b>Seo - programmazione del personale, oo.pp., acquisti e patrimonio</b>	
Programmazione settoriale (personale, ecc.)	103
Programmazione e fabbisogno di personale	104
Programmazione e fabbisogno del personale	105
Opere pubbliche e investimenti programmati	107
Programmazione negli acquisti di beni e servizi	108
Permessi di costruire (oneri urbanizzazione)	109
Alienazione e valorizzazione del patrimonio	111

## Presentazione



*La sessione annuale che approva il bilancio rappresenta sempre l'occasione per fare il punto sulla strada già percorsa insieme e riaffermare, allo stesso tempo, la validità dei contenuti programmatici sottoscritti dalla maggioranza. Con questo documento, che è il più importante strumento di pianificazione pluriennale dell'attività dell'ente, l'ente pone le principali basi della programmazione e detta, all'inizio di ogni esercizio, le linee strategiche della propria azione di governo. In questo contesto, si procede ad individuare sia i programmi da realizzare che i reali obiettivi da cogliere. Il tutto, avendo sempre presente le reali esigenze dei cittadini ma anche il volume limitato di risorse disponibili.*

*Il punto di riferimento di questa Amministrazione, infatti, non può che essere la collettività locale, con le proprie necessità e le giuste aspettative di miglioramento. Tutto questo, proiettato in un orizzonte che è triennale.*

*Questo documento, proprio perchè redatto in un modo che riteniamo sia moderno e di facile accesso e utilizzo, è espressivo dello sforzo che stiamo sostenendo per stabilire un rapporto più diretto con i nostri interlocutori politici, istituzionali e sociali. Un confronto basato sulla chiarezza degli intenti e sulla reale comprensione delle linee guida a cui facciamo costante riferimento. Comunicare in modo semplice il risultato di questo impegno ci sembra il modo migliore per chiudere il cerchio e fornire uno strumento di conoscenza degli aspetti quantitativi e qualitativi dell'attività della nostra struttura. Il tutto, finalizzato a conseguire gli obiettivi che il mandato elettivo ha affidato alla responsabilità politica di questa Amministrazione.*

*Il nostro auspicio è di poter fornire a chi legge, attraverso l'insieme delle informazioni riportate nel principale documento di programmazione, un quadro attendibile sul contenuto dell'azione amministrativa che l'intera struttura comunale, nel suo insieme, si accinge ad intraprendere. E questo, affinché ciascuno possa valutare fin d'ora la rispondenza degli obiettivi strategici dell'Amministrazione con i reali bisogni della nostra collettività.*

*Il programma amministrativo presentato a suo tempo agli elettori, a partire dal quale è stata chiesta e poi ottenuta la fiducia, è quindi il metro con cui valutare il nostro operato. Se il programma di mandato dell'amministrazione rappresenta il vero punto di partenza, questo documento di pianificazione, suddiviso nelle componenti strategica e operativa, ne costituisce il naturale sviluppo.*

*Non bisogna però dimenticare che il quadro economico in cui opera la pubblica amministrazione, e con essa il mondo degli enti locali, è alquanto complesso. Ma le disposizioni contenute in questo bilancio di previsione sono il frutto di scelte impegnative e coraggiose, decisioni che ribadiscono la volontà di attuare gli obiettivi strategici, mantenendo così costante l'impegno che deriva dalle responsabilità a suo tempo ricevute.*

Il Sindaco

## Introduzione al d.u.p. e logica espositiva

Questo documento, oggetto di un'attenta valutazione da parte degli organi deliberanti, unisce in sé la necessità di prefigurare finalità di ampio respiro con la necessità di dimensionare gli obiettivi strategici alle risorse disponibili, cercando di ponderare le diverse implicazioni nell'intervallo di tempo considerato dalla programmazione. Obiettivi e relative risorse, infatti, costituiscono i due aspetti del raggiungimento e mantenimento degli equilibri di bilancio. Non è facile pianificare l'attività quando l'esigenza di uscire dalla quotidianità si scontra con la difficoltà di delineare una strategia di medio periodo, spesso dominata da elementi di incertezza. Il contesto della finanza locale, con la definizione di competenze e risorse certe, sancisce due elementi alla base del bilancio: stabilità ed equilibrio.



Il contenuto di questo elaborato vuole riaffermare la capacità politica dell'amministrazione di agire in base a comportamenti chiari e trasparenti e questo sia all'interno che all'esterno dell'ente. L'organo collegiale, chiamato ad approvare il principale documento di pianificazione dell'ente, ma anche il cittadino, in qualità di utente finale dei servizi erogati, devono poter ritrovare all'interno del **Documento unico di programmazione (DUP)** le caratteristiche di una organizzazione che agisce per il conseguimento di obiettivi ben definiti e rappresentativi dell'interesse collettivo. Questo elaborato, proprio per rispondere alla richiesta di chiarezza espositiva e di precisione nella presentazione, si compone di vari argomenti che formano un quadro significativo delle scelte che l'amministrazione intende intraprendere nell'intervallo di tempo considerato.

Il documento unico di programmazione si suddivide in due sezioni, denominate Sezione strategica e Sezione operativa. La prima (SeS) sviluppa ed aggiorna con cadenza annuale le linee programmatiche di mandato e individua, in modo coerente con il quadro normativo, gli indirizzi strategici dell'ente. Nella sostanza, si tratta di adattare il programma originario definito nel momento di insediamento dell'amministrazione, con le effettive esigenze della cittadinanza.

La seconda sezione (SeO) riprende, invece, le decisioni strategiche dell'ente per calibrarle in un'ottica più operativa, declinando gli obiettivi associati a ciascuna **missione e programma**. Il tutto, individuando le risorse finanziarie, strumentali e umane necessarie per realizzare gli obiettivi preposti.

Per quanto attiene al contenuto, la prima parte della **Sezione strategica**, denominata "Condizioni esterne", affronta lo scenario in cui si innesca l'intervento dell'ente, un contesto dominato da esigenze di più ampio respiro, con direttive e vincoli imposti dal governo e un andamento demografico della popolazione inserito nella situazione del territorio locale. Si tratta quindi di delineare sia il contesto ambientale che gli interlocutori istituzionali, e cioè il territorio ed i partner pubblici e privati con cui l'ente interagisce per gestire talune problematiche. In questo contesto assumono importanza gli organismi gestionali a cui l'ente partecipa a vario titolo e gli accordi negoziali raggiunti con altri soggetti pubblici o privati per valorizzare il territorio, e cioè gli strumenti di programmazione negoziata. Questo iniziale approccio termina individuando i principali parametri di riferimento che saranno poi monitorati nel tempo.

L'attenzione si sposterà quindi verso l'apparato dell'ente, con tutte le dotazioni patrimoniali, finanziarie e organizzative. Questa parte della sezione strategica si sviluppa delineando le caratteristiche delle "Condizioni interne". L'analisi abbraccerà le tematiche connesse con l'erogazione dei servizi e le relative scelte di politica tributaria e tariffaria, e lo stato di avanzamento delle opere pubbliche. Si tratta di specificare l'entità delle risorse che saranno destinate a coprire il fabbisogno di spesa corrente e d'investimento, entrambi articolati nelle varie missioni. Si porrà inoltre attenzione sul mantenimento degli equilibri di bilancio nel tempo, e questo in termini di competenza e cassa, analizzando le problematiche connesse con l'eventuale ricorso all'indebitamento ed i possibili vincoli imposti dal patto di stabilità.

La prima parte della **Sezione operativa**, chiamata "Valutazione generale dei mezzi finanziari", analizza il versante delle entrate e delle risorse finanziarie in un'ottica contabile. Si procede a descrivere sia il trend storico che la previsione futura dei principali aggregati di bilancio (titoli). In questo contesto possono essere specificati sia gli indirizzi in materia di tariffe e tributi che le direttive sul ricorso all'indebitamento.

L'iniziale visione d'insieme, di carattere prettamente strategico, deve collimare con la necessità di una programmazione più operativa dove, in corrispondenza di ciascuna missione suddivisa in programmi, si procederà a specificare le forme di finanziamento di ciascuna missione. Questo valore complessivo costituisce il fabbisogno di spesa della missione e relativi programmi, destinato a coprire le uscite correnti, rimborso prestiti ed investimenti. Saranno quindi individuati gli obiettivi operativi, insieme alle risorse strumentali e umane rese disponibili per raggiungere tale scopo.

La seconda e ultima parte della sezione operativa, denominata "Programmazione del personale, opere pubbliche e patrimonio", si riferisce ad un'ottica complessiva e non più a livello di singola missione o programma. Viene infatti messo in risalto il fabbisogno di personale per il triennio e le opere pubbliche che l'amministrazione intende finanziare ed il piano di valorizzazione e alienazione del patrimonio disponibile non strategico.

## Linee programmatiche di mandato e gestione

### Programma di mandato e pianificazione annuale

L'attività di pianificazione di ciascun ente è basilare ed ha origine con la definizione delle linee programmatiche di mandato che hanno accompagnato l'insediamento dell'amministrazione. Parte dalla visione della società proposta dalla compagine vincente commisurata con le reali esigenze della collettività e dei suoi portatori di interesse, oltre che con i precisi vincoli finanziari. Questa pianificazione di ampio respiro, per tradursi in programmazione operativa, e quindi di immediato impatto con l'attività dell'ente, ha bisogno di essere aggiornata ogni anno per adattarsi così alle mutate condizioni della società locale, ma deve essere anche riscritta in un'ottica tale da tradurre gli obiettivi di massima in atti concreti. La programmazione operativa, pertanto, trasforma le direttive di massima in scelte adattate alle esigenze del triennio. Lo strumento per effettuare questo passaggio è il documento unico di programmazione (DUP).



### Adempimenti e formalità previste dal legislatore

Il processo di programmazione previsto dal legislatore è molto laborioso e complesso. Si parte dal 31 luglio di ciascun anno, quando la giunta presenta al consiglio il documento unico di programmazione (DUP) con il quale identifica, in modo sistematico e unitario, le scelte di natura strategica ed operativa per il triennio futuro. L'elaborato si compone di due parti, denominate rispettivamente sezione strategica (SeS) e la sezione operativa (SeO). Entro il successivo 15 novembre la giunta approva lo schema del bilancio di previsione da sottoporre al consiglio e, nel caso siano sopraggiunte variazioni al quadro normativo, aggiorna l'originaria stesura del documento unico. Entro il 31 dicembre, infine, il consiglio approva il DUP e il bilancio definitivi, con gli obiettivi e le finanze per il triennio.



### La programmazione strategica (SeS)

La sezione strategica aggiorna le linee di mandato e individua la strategia dell'ente; identifica le decisioni principali del programma di mandato che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche da sviluppare per conseguire le finalità istituzionali e gli indirizzi generali precisando gli strumenti scelti dall'ente per rendicontare il proprio operato. I caratteri qualificanti di questo approccio, come richiede la norma, sono la valenza pluriennale del processo, l'interdipendenza e la coerenza dei vari strumenti, unita alla lettura non solo contabile. È per ottenere questo che la sezione svilupperà ciascun argomento dal punto di vista sia numerico che descrittivo, ma anche espositivo, impiegando le modalità che la moderna tecnica grafica offre.



### La programmazione operativa (SeO)

Questo documento, oggetto di un'attenta valutazione da parte degli organi deliberanti, unisce in sé la capacità politica di prefigurare finalità di ampio respiro con la necessità di dimensionare gli obiettivi strategici alle risorse disponibili, cercando di ponderare le diverse implicazioni nell'intervallo di tempo considerato dalla programmazione. Obiettivi e relative risorse, infatti, costituiscono i due aspetti del raggiungimento e mantenimento degli equilibri di bilancio. Non è facile pianificare l'attività quando l'esigenza di uscire dalla quotidianità si scontra con la difficoltà di delineare una strategia di medio periodo, spesso caratterizzata da elementi di incertezza. Il contesto della finanza locale, con la definizione di competenze e risorse certe, sancisce due elementi alla base del bilancio: stabilità ed equilibrio.



Documento Unico di Programmazione  
**SEZIONE STRATEGICA**



Sezione Strategica

# **CONDIZIONI ESTERNE**





## Analisi strategica delle condizioni esterne

### Analisi delle condizioni esterne

La sezione strategica aggiorna le linee di mandato e individua la strategia dell'ente; identifica le decisioni principali che caratterizzano il programma di mandato che hanno un impatto di medio e lungo periodo, le politiche da sviluppare per conseguire le finalità istituzionali e gli indirizzi generali di programmazione. In tale sezione sono precisati gli strumenti attraverso i quali l'ente renderà il proprio operato durante il mandato, informando così i cittadini sul grado di realizzazione dei programmi. La scelta degli obiettivi è preceduta da un processo di analisi strategica delle condizioni esterne, descritto in questa parte del documento, che riprende gli obiettivi di periodo individuati dal governo, valuta la situazione socio-economica (popolazione, territorio, servizi, economia e programmazione degli interventi) ed adotta i corrispettivi parametri di controllo sull'evoluzione dei flussi finanziari. L'analisi strategica delle condizioni esterne sarà invece descritta nella parte seguente del DUP.



### Obiettivi individuati dal governo (condizioni esterne)

Gli obiettivi strategici dell'ente sono dipendenti dalle decisioni adottate dall'autorità centrale, in questo periodo caratterizzato e condizionato fortemente dalla pandemia covid. L'analisi delle condizioni esterne parte quindi da una valutazione di massima sul contenuto degli obiettivi adottati dal governo, anche se solo presentati al parlamento e non ancora tradotti in legge. Si tratta di valutare il grado di impatto degli indirizzi presenti nella decisione di finanza pubblica (legge finanziaria, che è il documento governativo paragonabile alla sezione strategica del DUP, e fondi europei stanziati per gestire l'emergenza e la ripresa economica) sulla possibilità di manovra dell'ente locale. Allo stesso tempo, se già disponibili, vanno considerate le direttive per l'intera finanza pubblica richiamate nella legge di stabilità (documento paragonabile alla sezione operativa del DUP) oltre che gli aspetti quantitativi e finanziari riportati nel bilancio statale (paragonabile, per funzionalità e scopo, al bilancio triennale di un comune). In questo contesto, ad esempio, potrebbero già essere delineate le scelte indotte dai vincoli di finanza pubblica.



### Valutazione socio-economica del territorio (condizioni esterne)

Si tratta di analizzare la situazione ambientale in cui l'amministrazione si trova ad operare per riuscire poi a tradurre gli obiettivi generali nei più concreti e immediati obiettivi operativi. L'analisi socio-economica affronta tematiche diverse e tutte legate, in modo diretto ed immediato, al territorio ed alla realtà locale. Saranno pertanto affrontati gli aspetti statistici della popolazione e la tendenza demografica in atto, la gestione del territorio con la relativa pianificazione territoriale, la disponibilità di strutture per l'erogazione di servizi al cittadino, tali da consentire un'adeguata risposta alla domanda di servizi pubblici locali per far fronte alle esigenze della cittadinanza, gli aspetti strutturali e congiunturali dell'economia insediata nel territorio, con le possibili prospettive di concreto sviluppo economico locale, le sinergie messe in atto dall'amministrazione mediante l'utilizzo dei diversi strumenti e modalità offerti dalla programmazione di tipo negoziale.



### Parametri per identificare i flussi finanziari (condizioni esterne)

Il punto di riferimento di questo segmento di analisi delle condizioni esterne si ritrova nei richiami presenti nella norma che descrive il contenuto consigliato del documento unico di programmazione. Si suggerisce infatti di individuare, e poi adottare, dei parametri economici per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente tali da segnalare eventuali scostamenti e correzioni che potrebbero rendersi necessari rispetto ai parametri di riferimento nazionali. Dopo questa premessa, gli indicatori che saranno effettivamente adottati in chiave locale sono di prevalente natura finanziaria, e quindi di più facile ed immediato riscontro, e sono ottenuti dal rapporto tra valori finanziari e fisici o tra valori esclusivamente finanziari. Oltre a questa base, l'ente dovrà comunque monitorare eventuali valori assunti dai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà, ossia gli indici scelti dal ministero per segnalare una situazione di pre-dissesto.





## Analisi strategica delle condizioni esterne - segue

Il contenuto di questo elaborato vuole riaffermare la capacità politica dell'amministrazione di agire in base a comportamenti chiari e trasparenti e questo sia all'interno che all'esterno dell'ente. L'organo collegiale, chiamato ad approvare il principale documento di pianificazione dell'ente, ma anche il cittadino, in qualità di utente finale dei servizi erogati, devono poter ritrovare all'interno del **Documento unico di programmazione** (DUP) le caratteristiche di una organizzazione che agisce per il conseguimento di obiettivi ben definiti e rappresentativi dell'interesse collettivo. Questo elaborato, proprio per rispondere alla richiesta di chiarezza espositiva e di precisione nella presentazione, si compone di vari argomenti che formano un quadro significativo delle scelte che l'amministrazione intende intraprendere nell'intervallo di tempo considerato.

Il documento unico di programmazione si suddivide in due sezioni, denominate Sezione strategica e Sezione operativa. La prima (SeS) sviluppa ed aggiorna con cadenza annuale le linee programmatiche di mandato e individua, in modo coerente con il quadro normativo, gli indirizzi strategici dell'ente. Nella sostanza, si tratta di adattare il programma originario definito nel momento di insediamento dell'amministrazione, con le effettive esigenze della cittadinanza.

La seconda sezione (SeO) riprende, invece, le decisioni strategiche dell'ente per calibrarle in un'ottica più operativa, declinando gli obiettivi associati a ciascuna **missione e programma**. Il tutto, individuando le risorse finanziarie, strumentali e umane necessarie per realizzare gli obiettivi preposti.

Per quanto attiene al contenuto, la prima parte della **Sezione strategica**, denominata "Condizioni esterne", affronta lo scenario in cui si innesca l'intervento dell'ente, un contesto dominato da esigenze di più ampio respiro, con direttive e vincoli imposti dal governo e un andamento demografico della popolazione inserito nella situazione del territorio locale. Si tratta quindi di delineare sia il contesto ambientale che gli interlocutori istituzionali, e cioè il territorio ed i partner pubblici e privati con cui l'ente interagisce per gestire talune problematiche di più vasto respiro. In questo contesto assumono importanza gli organismi gestionali a cui l'ente partecipa a vario titolo e gli accordi negoziali raggiunti con altri soggetti pubblici o privati per valorizzare il territorio, e cioè gli strumenti di programmazione negoziata. Questo iniziale approccio termina individuando i principali parametri di riferimento che saranno poi monitorati nel tempo.

L'attenzione si sposterà quindi verso l'apparato dell'ente, con tutte le dotazioni patrimoniali, finanziarie e organizzative. Questa parte della sezione strategica si sviluppa delineando le caratteristiche delle "Condizioni interne". L'analisi abbraccerà le tematiche connesse con l'erogazione dei servizi e le relative scelte di politica tributaria e tariffaria, e lo stato di avanzamento delle opere pubbliche. Si tratta di specificare l'entità delle risorse che saranno destinate a coprire il fabbisogno di spesa corrente e d'investimento, entrambi articolati nelle varie missioni. Si porrà inoltre attenzione sul mantenimento degli equilibri di bilancio nel tempo, e questo in termini di competenza e cassa, analizzando le problematiche connesse con l'eventuale ricorso all'indebitamento ed i possibili vincoli imposti dal patto di stabilità.

La prima parte della **Sezione operativa**, chiamata "Valutazione generale dei mezzi finanziari", analizza il versante delle entrate e delle risorse finanziarie in un'ottica contabile. Si procede a descrivere sia il trend storico che la previsione futura dei principali aggregati di bilancio (titoli). In questo contesto possono essere specificati sia gli indirizzi in materia di tariffe e tributi che le direttive sul ricorso all'indebitamento.

L'iniziale visione d'insieme, di carattere prettamente strategico, deve collimare con la necessità di una programmazione più operativa dove, in corrispondenza di ciascuna missione suddivisa in programmi, si procederà a specificare le forme di finanziamento di ciascuna missione. Questo valore complessivo costituisce il fabbisogno di spesa della missione e relativi programmi, destinato a coprire le uscite correnti, rimborso prestiti ed investimenti. Saranno quindi individuati gli obiettivi operativi, insieme alle risorse strumentali e umane rese disponibili per raggiungere tale scopo.

La seconda e ultima parte della sezione operativa, denominata "Programmazione del personale, opere pubbliche e patrimonio", si riferisce ad un'ottica complessiva e non più a livello di singola missione o programma. Viene infatti messo in risalto il fabbisogno di personale per il triennio e le opere pubbliche che l'amministrazione intende finanziare ed il piano di valorizzazione e alienazione del patrimonio disponibile non strategico.

## Obiettivi generali individuati dal governo

### Attuazione del PNRR e riforme strutturali

La Nota di aggiornamento del DEF 2022, presentata al Consiglio dei ministri il 28 settembre, ha confermato gli impegni del PNRR seppure in un contesto di congiuntura internazionale diventata negativa.

Il Piano di ripresa e resilienza (PNRR) *"ha dotato il paese di ingenti risorse per promuovere la transizione ecologica e digitale, rilanciare la crescita e migliorare l'inclusione sociale, territoriale e generazionale"*.

La sua attuazione *"procede secondo le tappe concordate con la UE che ha dato il via libera all'erogazione a favore dell'Italia della seconda tranche di contributi e prestiti relativa ai 45 obiettivi conseguiti nel primo semestre del 2022"*.

Taluni fondi sono legati ai *"progressi nell'attuazione dell'agenda di riforme contenuta nel piano, in particolare in materia di giustizia, PA e appalti"*. Sono stati inoltre registrati significativi progressi anche *"per il conseguimento dei 55 obiettivi da completare nel secondo semestre"*.



### Peggioramento del quadro economico

Dopo la recessione del 2020, l'economia ha registrato una vigorosa ripresa. Le prospettive però non sono favorevoli e stanno emergendo *"un peggioramento della fiducia delle imprese e una flessione di diversi indicatori congiunturali, tra cui l'indice della produzione industriale"*.

L'economia globale è in rallentamento ed *"i segnali di possibile inversione del ciclo economico espansivo sono ascrivibili a due ordini di fattori"*. Il primo è *"l'aumento dei prezzi dell'energia dovuto non solo alla ripresa della domanda mondiale ma soprattutto alla politica di razionamento delle forniture di gas intrapresa dalla Russia"*.

Il secondo fattore *"è il repentino rialzo dei tassi d'interesse in risposta alla salita dell'inflazione"*. Quest'ultima è ai livelli più alti degli ultimi decenni e ha indotto le banche centrali *"a porre fine alle politiche espansive interrompendo o riducendo fortemente gli acquisti di titoli e intraprendendo una serie di rialzi dei tassi d'interesse"*.



### Risorse per gli investimenti

Le previsioni economiche presentate nella Nota di aggiornamento sono improntate, come per i precedenti documenti di programmazione, *"ad un approccio prudenziale e sono state validate dall'Ufficio parlamentare di bilancio relativamente al biennio 2022-23"*. Anche in un contesto difficile come quello attuale esistono, tuttavia, *"margini perché tali previsioni siano superate"*.

I prossimi mesi saranno complessi, alla luce dei rischi geopolitici innescati dal conflitto in Ucraina e del probabile permanere dei prezzi dell'energia su livelli particolarmente elevati. Le risorse a disposizione del paese per rilanciare gli investimenti pubblici e promuovere quelli privati, sia in nuovi impianti che in innovazione, *"non hanno tuttavia precedenti nella storia recente e potranno dar luogo ad una crescita sostenibile ed elevata, così da porre termine alla lunga fase di sostanziale stagnazione dell'economia"*.



### Prospettive future

Le tendenze di finanza pubblica presentate nella Nota di aggiornamento del DEF 2022 *"sono complessivamente rassicuranti, sebbene il servizio del debito si faccia più pesante"*.

Va inoltre ricordato che *"nel 2024 rientrerà in vigore il Patto di stabilità e crescita nella versione che scaturirà da una consultazione che la Commissione europea aprirà prossimamente sulla base di una sua proposta di riforma delle regole fiscali"*.

Il Governo Draghi ha concluso il suo operato *"in una fase assai complessa a livello geopolitica ed economico ma con evidenti segnali di ritrovato dinamismo per l'economia italiana"*.

L'auspicio del governo, in un contesto di graduale riduzione del deficit e del debito pubblico, è che *"la ripresa economica avviata dopo la crisi pandemica prosegua e si consolidi, sostenuta dagli investimenti, da tassi di occupazione più alti e da una produttività più elevata"*.



## Popolazione e situazione demografica

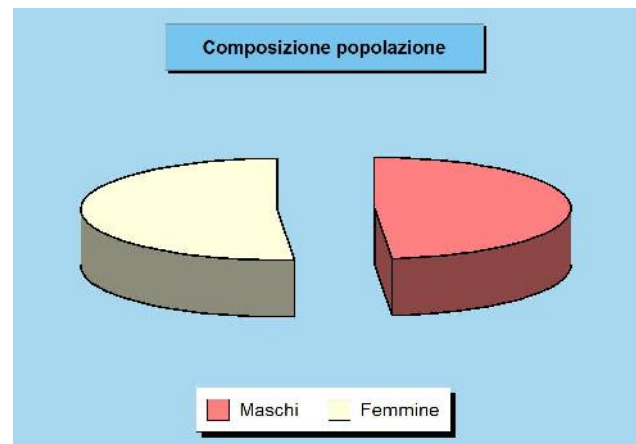
### Il fattore demografico

Il comune è l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo. Abitanti e territorio, pertanto, sono gli elementi essenziali che caratterizzano il comune. La composizione demografica locale mostra tendenze, come l'invecchiamento, che un'Amministrazione deve saper interpretare prima di pianificare gli interventi. L'andamento demografico nel complesso, ma soprattutto il saldo naturale e il riparto per sesso ed età, sono fattori importanti che incidono sulle decisioni del comune. E questo riguarda sia l'erogazione dei servizi che la politica degli investimenti.



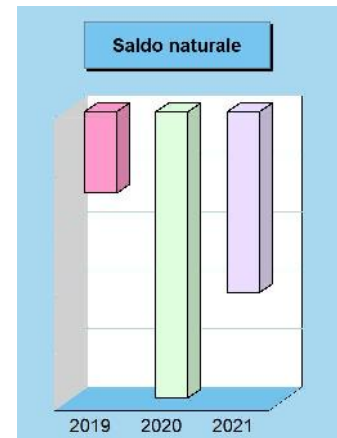
### Popolazione residente

Dato numerico		2022
Maschi	(+)	2.872
Femmine	(+)	3.039
Totale		5.911
Distribuzione percentuale		2022
Maschi	(+)	48,59 %
Femmine	(+)	51,41 %
Totale		100,00 %



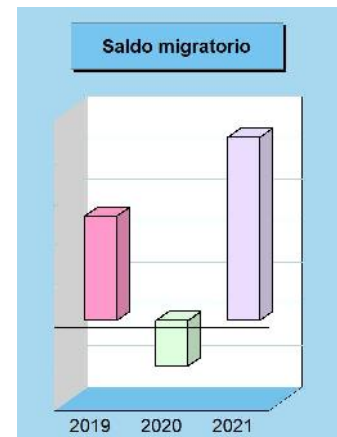
### Movimento naturale e relativo tasso demografico (andamento storico)

	2019	2020	2021
<b>Movimento naturale</b>			
Nati nell'anno	(+) 34	32	27
Deceduti nell'anno	(-) 48	81	58
Saldo naturale	-14	-49	-31
<b>Tasso demografico</b>			
Tasso di natalità (per mille abitanti)	5,71	5,43	4,57
Tasso di mortalità (per mille abitanti)	8,06	13,73	9,81



### Confronto fra saldo naturale e saldo demografico (andamento storico)

	2019	2020	2021
<b>Movimento naturale</b>			
Nati nell'anno	(+) 34	32	27
Deceduti nell'anno	(-) 48	81	58
Saldo naturale	-14	-49	-31
<b>Movimento migratorio</b>			
Immigrati nell'anno	(+) 241	184	247
Emigrati nell'anno	(-) 216	195	203
Saldo migratorio	25	-11	44



## Territorio e pianificazione territoriale

### La centralità del territorio

Secondo l'ordinamento degli enti locali, spettano al comune tutte le funzioni amministrative relative alla popolazione e al territorio, in particolare modo quelle connesse con i servizi alla persona e alla comunità, l'assetto ed uso del territorio e lo sviluppo economico. Il comune, per poter esercitare tali funzioni in ambiti adeguati, può mettere in atto anche delle forme di decentramento e di cooperazione con altri enti territoriali. Il territorio, e in particolare le regole che ne disciplinano lo sviluppo e l'assetto socio economico, rientrano tra le funzioni fondamentali attribuite al comune.

### Territorio (ambiente geografico)

#### Estensione geografica

Superficie	(km <sup>2</sup> )	4
<b>Risorse idriche</b>		
Laghi	(n.)	0
Fiumi e torrenti	(n.)	4
<b>Strade</b>		
Statali	(km)	0
Regionali	(km)	0
Provinciali	(km)	3
Comunali	(km)	26
Vicinali	(km)	5
Autostrade	(km)	0

### Pianificazione territoriale

Per governare il proprio territorio bisogna valutare, regolare, pianificare, localizzare e attuare tutto quel ventaglio di strumenti e interventi che la legge attribuisce ad ogni ente locale. Accanto a ciò, esistono altre funzioni che interessano la fase operativa e che mirano a vigilare, valorizzare e tutelare il territorio. Si tratta di gestire i mutamenti affinché siano, entro certi limiti, non in contrasto con i più generali obiettivi di sviluppo. Per fare ciò, l'ente si dota di una serie di regolamenti che operano in vari campi: urbanistica, edilizia, commercio, difesa del suolo e tutela dell'ambiente.



### Territorio (urbanistica)

#### Piani e strumenti urbanistici vigenti

Piano regolatore adottato	(S/N)	No	
Piano regolatore approvato	(S/N)	No	
Piano di governo del territorio	(S/N)	Sì	DELIBERA 21 CC DEL 15/06/2018 E N. 50 CC DEL 30/11/2018
Programma di fabbricazione	(S/N)	No	
Piano edilizia economica e popolare	(S/N)	No	

#### Piano insediamenti produttivi

Industriali	(S/N)	No
Artigianali	(S/N)	No
Commerciali	(S/N)	No
Altri strumenti	(S/N)	No

#### Coerenza urbanistica

Coerenza con strumenti urbanistici	(S/N)	Sì
Area interessata P.E.E.P.	(m <sup>2</sup> )	0
Area disponibile P.E.E.P.	(m <sup>2</sup> )	0
Area interessata P.I.P.	(m <sup>2</sup> )	0
Area disponibile P.I.P.	(m <sup>2</sup> )	0

## Strutture ed erogazione dei servizi

### L'intervento del comune nei servizi

L'ente destina parte delle risorse ai servizi generali, ossia quegli uffici che forniscono un supporto al funzionamento dell'intero apparato comunale. Di diverso peso è il budget dedicato ai servizi per il cittadino, nella forma di servizi a domanda individuale, produttivi o istituzionali. Si tratta di prestazioni di diversa natura e contenuto, perchè:

- I servizi produttivi tendono ad autofinanziarsi e quindi operano in pareggio o producono utili di esercizio;
- I servizi a domanda individuale sono in parte finanziati dalle tariffe pagate dagli utenti, beneficiari dell'attività;
- I servizi di carattere istituzionale sono prevalentemente gratuiti, in quanto di stretta competenza pubblica.

Queste attività posseggono una specifica organizzazione e sono inoltre dotate di un livello adeguato di strutture.



### Servizi al cittadino (Trend storico e programmazione)

Denominazione		2023	2024	2025	2026
Asili nido	(n.)	0	0	0	0
	(posti)	0	0	0	0
Scuole materne	(n.)	1	1	1	0
	(posti)	134	122	122	122
Scuole elementari	(n.)	1	1	1	0
	(posti)	316	272	272	272
Scuole medie	(n.)	1	1	1	0
	(posti)	216	199	199	199
Strutture per anziani	(n.)	0	1	1	1
	(posti)	0	12	12	12

### Valutazione e impatto

L'offerta di servizi al cittadino è condizionata da vari fattori; alcuni di origine politica, altri dal contenuto finanziario, altri ancora di natura economica. Per questo l'Amministrazione valuta se il servizio richiesto dal cittadino rientra tra le proprie priorità di intervento. Da un punto di vista tecnico, invece, l'analisi privilegia la ricerca delle fonti di entrata e l'impatto della nuova spesa sugli equilibri di bilancio.

### Ciclo ecologico

Rete fognaria - Bianca	(km)	0	0	0	0
- Nera	(km)	0	0	0	0
- Mista	(km)	24	24	24	24
Depuratore	(S/N)	No	No	No	No
Acquedotto	(km)	27	27	27	27
Servizio idrico integrato	(S/N)	No	No	No	No
Aree verdi, parchi, giardini	(n.)	5	5	5	0
	(ha)	4	4	4	0
Raccolta rifiuti - Civile	(q)	21.000	21.000	21.000	21.000
- Industriale	(q)	0	0	0	0
- Differenziata	(S/N)	No	No	No	No
Discarica	(S/N)	No	No	No	No

### Domanda ed offerta

Nel contesto attuale, la scelta di erogare un nuovo servizio parte dalla ricerca di mercato tesa a valutare due aspetti rilevanti: la presenza di una domanda di nuove attività che giustifichi ulteriori oneri per il comune; la disponibilità nel mercato privato di offerte che siano concorrenti con il possibile intervento pubblico. Questo approccio riduce il possibile errore nel giudizio di natura politica o tecnica.

### Altre dotazioni

Farmacie comunali	(n.)	0	0	0	0
Punti luce illuminazione pubblica	(n.)	1.200	1.200	1.200	1.200
Rete gas	(km)	29	29	29	29
Mezzi operativi	(n.)	1	1	1	1
Veicoli	(n.)	5	5	5	5
Centro elaborazione dati	(S/N)	No	No	No	No
Personal computer	(n.)	46	46	46	46

### Legenda

Le tabelle di questa pagina mostrano, in una prospettiva che si sviluppa nell'arco di un quadriennio, l'offerta di alcuni dei principali tipi di servizio prestati al cittadino dagli enti locali. Le attività ivi indicate riprendono una serie di dati previsti in modelli ufficiali.

## Economia e sviluppo economico locale

### Un territorio che produce ricchezza

L'economia di un territorio si sviluppa in 3 distinti settori. Il primario è il settore che raggruppa tutte le attività che interessano colture, boschi e pascoli; comprende anche l'allevamento e la trasformazione non industriale di alcuni prodotti, la caccia, la pesca e l'attività estrattiva. Il settore secondario congloba ogni attività industriale; questa, deve soddisfare dei bisogni considerati, in qualche modo, come secondari rispetto a quelli cui va incontro il settore primario. Il settore terziario, infine, è quello in cui si producono e forniscono servizi; comprende le attività di ausilio ai settori primario (agricoltura) e secondario (industria). Il terziario può essere a sua volta suddiviso in attività del terziario tradizionale e del terziario avanzato; una caratteristica, questa, delle economie più evolute.



### Economia insediata

L'attività in ambito economico si può dispiegare su una pluralità di temi che, nella loro unitarietà, attengono al ruolo dell'ente quale attore primario dello sviluppo locale, un compito i cui fondamenti trovano riferimento nelle politiche nazionali come di quelle a carattere comunitario. Il governo e la governance territoriale sono considerati, infatti, un fattore strategico sia per lo sviluppo sostenibile che per la coesione sociale. Questa attività interessa i processi di dialogo con le parti sociali, la gestione dei progetti di sviluppo integrato, la promozione turistica e territoriale, oltre alle funzioni autorizzative e di controllo sulle attività economiche, sul commercio su aree private e pubbliche, i servizi pubblici, l'artigianato locale, fino alle aziende di distribuzione e le strutture ricettive.





## SINERGIE E FORME DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

### Gli strumenti negoziali per lo sviluppo

La complessa realtà economica della società moderna spesso richiede uno sforzo comune di intervento. Obiettivi come lo sviluppo, il rilancio o la riqualificazione di una zona, la semplificazione nelle procedure della burocrazia, reclamano spesso l'adozione di strumenti di ampio respiro. La promozione di attività produttive locali, messe in atto dai soggetti a ciò interessati, deve però essere pianificata e coordinata. Questo si realizza adottando dei procedimenti formali, come gli strumenti della programmazione negoziata, che vincolano soggetti diversi - pubblici e privati - a raggiungere un accordo finalizzato alla creazione di ricchezza nel territorio. A seconda degli ambiti interessati, finalità perseguite, soggetti ammessi e requisiti di accesso, si è in presenza di patti territoriali, di contratti d'area o di contratti di programma. Tali strumenti implicano l'assunzione di decisioni istituzionali e l'impegno di risorse economiche a carico delle amministrazioni statali, regionali e locali.



### SISTEMA DI INTERVENTI E SERVIZI SOCIALI L. 8/11/2000 n. 328

Soggetti partecipanti	Comune di: Albino, Colzate, Fiorano al Serio, Gazzaniga, Nembro, Pradalunga, Villa di Serio, Leffe, Gandino, Casnigo, Cazzano S.A., Peia, Vertova, Alzano L.do, Aviatice, Cene, Selvino, ASL, Provincia di Bergamo, Comunità Montana Valle Seriana
Impegni di mezzi finanziari	Contributi Stato, Regione, altri enti pubblici e compartecipazione dei Comuni
Durata	L'accordo è operativo e approvato il 21/03/2012 dall'Assemblea dei soci. Il 16/12/2016 è stato approvato il mantenimento della partecipazione nella società e la contestuale approvazione delle modifiche allo statuto della società, scioglimento dei patti parasociali e l'adozione della convenzione per la gestione associata. Nel Consiglio Comunale del 27.07.2022 è stata approvata la convenzione avente per oggetto "Convenzione per la gestione associata dei servizi sociali dell'ambito Valle Seriana - Albino, fino alla data del 31/12/2050
Operatività	Operativo
Data di sottoscrizione	21/03/2013

### CONVENZIONE DEI SISTEMI BIBLIOTECARI BERGAMASCHI

Soggetti partecipanti	Comuni bergamaschi ad esclusione Città di Bergamo
Impegni di mezzi finanziari	Contributi regionali e compartecipazione dei Comuni
Durata	Dal 01/01/2014 al 31/12/2023. Approvato dalle assemblee dei Comuni afferenti ai Sistemi bibliotecari della provincia di Bergamo. Approvato con deliberazione C.C. n. 43 del 26/11/2013, prorogato con delibera C.C. n. 16 del 05/04/2019. La convenzione per il triennio 2021-2023 è stata approvata con Deliberazione di C.C. n. 54 del 28.12.2020.
Operatività	Operativo
Data di sottoscrizione	12/12/2013

### CONVENZIONE ADESIONE SISTEMA BIBLIOTECARIO VALLE SERIANA

Soggetti partecipanti	Comuni provincia di Bergamo
Impegni di mezzi finanziari	Fondi ordinari di bilancio
Durata	DAL 01/01/2017 AL 31/12/2021. Con deliberazione di C.C. nr. 52 del 16.12.2021 è stata approvata la nuova convenzione, per il periodo dal 01/01/2022 al 31/12/2023
Operatività	Operativo
Data di sottoscrizione	31/05/2017

**DISTRETTO DEL COMMERCIO**

Soggetti partecipanti	Comune di Alzano Lombardo quale ente capofila, Albino, Nembro, Pradalunga e Ranica
Impegni di mezzi finanziari	Il progetto iniziale prevedeva contributo regionale, cofinanziamento dei Comuni e finanziamenti da privati
Durata	L'Accordo è operativo. Deliberazione di GC N. 48 del 03/05/2012
Operatività	Operativo
Data di sottoscrizione	03/05/2012

**PARCO LOCALE INTERESSE SOVRACOMUNALE "NATURAL SERIO"**

Soggetti partecipanti	COMUNITA' MONTANA, ALBINO, ALZANO LOMBARDO, NEMBRO, PRADALUNGA, RANICA. dAL 01/01/2022 il Comune di Ranica è ente capofila (delibera giunta del 15/07/2021)
Impegni di mezzi finanziari	cofinanziamento dei Comuni
Durata	anni 6: dal 30/11/2017 al 30/11/2023
Operatività	Operativo
Data di sottoscrizione	30/11/2017

**ASSOC. ITALIANA AGRICOLTURA BIOLOGICA LOMBARDIA**

Soggetti partecipanti	
Impegni di mezzi finanziari	Quota associativa annua € 200,00
Durata	
Operatività	Operativo
Data di sottoscrizione	16/12/2016

**PARTENARIATO GRUPPO ADESIONE LOCALE (GAL) PARCO DEI COLLI E CANTO ALTO**

Soggetti partecipanti	COMUNI DI: ALME', PALADINA, PONTERANICA, RANICA, SORISOLE, TORE BOLDONE, VILLA D'ALME'
Impegni di mezzi finanziari	Nessuno
Durata	
Operatività	Operativo
Data di sottoscrizione	27/07/2017

## Parametri interni e monitoraggio dei flussi

### Indicatori finanziari e parametri di deficitarietà

Il sistema degli indicatori finanziari, ottenuti come rapporto tra valori finanziari e fisici (ad esempio, spesa corrente per abitante) o tra valori esclusivamente finanziari (ad esempio, grado di autonomia tributaria) analizzano aspetti diversi della vita dell'ente per fornire, mediante la lettura di un dato estremamente sintetico, una base di ulteriori informazioni sulle dinamiche che si instaurano a livello finanziario nel corso dei diversi esercizi. Questi parametri, liberamente scelti a livello locale o previsti da specifici richiami normativi, forniscono interessanti notizie, soprattutto a rendiconto, sulla composizione del bilancio e sulla sua evoluzione nel tempo. Più in generale, questo genere di indicatori rappresenta un utile metro di paragone per confrontare la situazione reale di un ente con quella delle strutture di dimensione anagrafica e socio-economica simile. Altri tipi di indici, come ad esempio i parametri di deficit strutturale, certificano l'assenza di situazioni di pre dissesto.



### Grado di autonomia

È un tipo di indicatore che denota la capacità dell'ente di riuscire a reperire le risorse (entrate correnti) necessarie al finanziamento delle spese destinate al funzionamento dell'apparato. Le entrate correnti, infatti, sono risorse per la gestione dei servizi erogati al cittadino. Di questo importo totale, i tributi e le entrate extra tributarie indicano la parte direttamente o indirettamente reperita dall'ente. I trasferimenti in C/gestione dello Stato, regione ed altri enti costituiscono invece le entrate derivate, in quanto risorse fornite da terzi per finanziare parte della gestione corrente. I principali indici di questo gruppo sono l'autonomia finanziaria, l'autonomia tributaria, la dipendenza erariale, l'incidenza delle entrate tributarie sulle proprie e delle entrate extratributarie sulle proprie.

### Pressione fiscale e restituzione erariale

Si tratta di un gruppo di indicatori che consentono di conoscere qual è il prezzo pagato dal cittadino per usufruire dei servizi forniti dallo Stato sociale. Allo stesso tempo, questi indici permettono di quantificare con sufficiente attendibilità l'ammontare della restituzione di risorse prelevate direttamente a livello centrale e poi restituite, ma solo in un secondo tempo, alla collettività. Questo tipo di rientro avviene sotto forma di trasferimenti statali in conto gestione (contributi in conto gestione destinati a finanziare, si solito in modo parziale, l'attività istituzionale dell'ente locale. I principali indici di questo gruppo, rapportati al singolo cittadino (pro-capite) sono le entrate proprie pro capite, la pressione tributaria pro capite ed i trasferimenti erariali pro capite.

### Grado di rigidità del bilancio

Sono degli indici che denotano la possibilità di manovra dell'ente rispetto agli impegni finanziari di medio o lungo periodo. L'amministrazione può scegliere come utilizzare le risorse nella misura in cui il bilancio non è già stato vincolato da impegni di spesa a lungo termine assunti in precedenza. Conoscere la rigidità del bilancio consente di individuare quale sia il margine operativo a disposizione per assumere nuove scelte di gestione o intraprendere ulteriori iniziative che impegnino quote non residuali di risorse. In questo tipo di contesto, assumono particolare rilevanza il grado di rigidità strutturale, la rigidità per il costo del personale, il grado di rigidità per indebitamento (mutui e prestiti obbligazionari) e l'incidenza del debito totale sul volume complessivo delle entrate correnti.

### Parametri di deficit strutturale

I parametri di deficit strutturale, meglio individuati come indicatori di sospetta situazione di deficitarietà strutturale, sono dei particolari tipi di indice previsti dal legislatore e applicati nei confronti di tutti gli enti locali. Lo scopo di questi indici è fornire agli organi centrali un indizio, anche statistico, che riveli il grado di solidità della situazione finanziaria dell'ente, o per meglio dire, che indichi l'assenza di una condizione di pre-dissesto strutturale. Secondo la norma, infatti, sono considerati in condizioni strutturalmente deficitarie gli enti locali che presentano gravi e incontrovertibili condizioni di squilibrio individuate dalla presenza di almeno la metà degli indicatori con un valore non coerente (fuori media) con il corrispondente dato di riferimento nazionale.

Parametri di deficit strutturale	2021		2022	
	Negativo (entro soglia)	Positivo (fuori soglia)	Negativo (entro soglia)	Positivo (fuori soglia)
1. Incidenza spese rigide su entrate correnti	Ü		Ü	
2. Incidenza incassi entrate proprie	Ü		Ü	
3. Anticipazioni chiuse solo contabilmente	Ü		Ü	
4. Sostenibilità debiti finanziari	Ü		Ü	
5. Sostenibilità disavanzo a carico esercizio	Ü		Ü	
6. Debiti riconosciuti e finanziati		Ü	Ü	
7. Debiti in corso riconoscimento o finanziamento	Ü		Ü	
8. Effettiva capacità di riscossione	Ü		Ü	

## Next Generation EU (PNRR)

### Transizione ecologica e sostegno economico

La pandemia di Covid-19 è sopraggiunta in un momento storico in cui era già evidente e condivisa la necessità di adattare l'attuale modello economico verso una maggiore sostenibilità ambientale e sociale.

Nel dicembre 2019, la presidente della commissione europea, Ursula von der Leyen, ha presentato lo European Green Deal che intende rendere l'Europa il primo continente a impatto climatico zero entro il 2050.

La pandemia, e la conseguente crisi economica, hanno spinto l'UE a formulare una risposta coordinata a livello sia congiunturale, con la sospensione del patto di stabilità e ingenti pacchetti di sostegno all'economia adottati dai singoli stati membri, sia strutturale, con il lancio nel 2020 del programma Next Generation EU (NGEU).



L'iniziativa NGEU canalizza notevoli risorse verso paesi quali l'Italia che, pur caratterizzati da livelli di reddito pro capite in linea con la media UE, hanno recentemente sofferto di bassa crescita economica ed elevata disoccupazione. Il meccanismo di allocazione tra stati membri riflette infatti non solo variabili strutturali come la popolazione, ma anche variabili contingenti come la perdita di prodotto interno lordo legato alla pandemia. I fondi del NGEU possono permettere al nostro paese di rilanciare gli investimenti e far crescere l'occupazione, anche per riprendere il processo di convergenza verso i paesi più ricchi dell'UE.

Il programma NGEU comprende due strumenti di sostegno agli stati membri. Il primo (REACT-EU) è stato concepito in un'ottica di più breve termine (2021-2022) per aiutarli nella fase iniziale di rilancio delle loro economie. Il dispositivo per la *Ripresa e resilienza* (RRF) ha invece una durata di sei anni, dal 2021 al 2026. Il NGEU intende promuovere una robusta ripresa dell'economia europea all'insegna della transizione ecologica, della digitalizzazione, della competitività, della formazione e dell'inclusione sociale, territoriale e di genere. Il regolamento RRF enuncia le sei grandi aree di intervento (pilastri) sui quali i PNRR si dovranno focalizzare, e cioè:

- transizione verde;
- trasformazione digitale;
- crescita intelligente, sostenibile e inclusiva;
- coesione sociale e territoriale;
- salute e resilienza economica, sociale e istituzionale;
- politiche per le nuove generazioni, l'infanzia e i giovani-

Il pilastro della *Transizione verde* discende direttamente dallo European Green Deal e dal doppio obiettivo dell'Ue di raggiungere la neutralità climatica entro il 2050 e ridurre le emissioni di gas a effetto serra del 55 per cento rispetto allo scenario del 1990 entro il 2030. Il regolamento del NGEU prevede che un minimo del 37 per cento della spesa per investimenti e riforme programmata nei PNRR debba sostenere gli obiettivi climatici. Inoltre, tutti gli investimenti e le riforme previste da tali piani devono rispettare il principio del "non arrecare danni significativi" all'ambiente. Gli stati membri devono illustrare come i loro piani contribuiscono al raggiungimento degli obiettivi climatici, ambientali ed energetici adottati dall'Unione. Devono anche specificare l'impatto delle riforme e degli investimenti sulla riduzione delle emissioni di gas a effetto serra, la quota di energia ottenuta da fonti rinnovabili, l'efficienza energetica, l'integrazione del sistema energetico, le nuove tecnologie energetiche pulite e l'interconnessione elettrica.

Il *piano* deve contribuire al raggiungimento degli obiettivi ambientali fissati a livello UE anche attraverso l'uso delle tecnologie digitali più avanzate, la protezione delle risorse idriche e marine, la transizione verso un'economia circolare, la riduzione e il riciclaggio dei rifiuti, la prevenzione dell'inquinamento e la protezione e il ripristino di ecosistemi sani. Questi ultimi comprendono le foreste, le zone umide, le torbiere e le aree costiere, e la piantumazione di alberi e il rinverdimento delle aree urbane.

La *Trasformazione digitale* deve comprendere la razionalizzazione e digitalizzazione della pubblica amministrazione e lo sviluppo dei servizi pubblici digitali. Si deve inoltre migliorare la connettività, anche tramite un'ampia diffusione di reti di telecomunicazione (TLC) ad altissima capacità. I costi per gli utenti devono essere sostenibili e la velocità di realizzazione della rete deve essere aumentata. I *piani* devono inoltre sostenere la ricerca e sviluppo nelle TLC e l'adozione delle tecnologie digitali da parte delle imprese, in particolare delle piccole e medie. Le competenze digitali di cittadini e lavoratori devono aumentare, così come la loro capacità di accesso a strumenti e servizi digitali, particolarmente per i gruppi sociali vulnerabili. Gli investimenti digitali devono essere allineati alle comunicazioni della commissione in materia. Devono essere evidenziate e valorizzate le sinergie tra investimenti verdi e digitali.

Venendo alla *Crescita intelligente, sostenibile e inclusiva*, i *piani* devono rispondere alle conseguenze economiche e sociali della crisi pandemica attraverso strategie economiche che portino ad una ripresa rapida, solida e inclusiva e che migliorino la crescita potenziale. Devono pertanto contribuire a migliorare la produttività, la competitività e la stabilità macroeconomica, in linea con le priorità delineate nella strategia annuale per la crescita sostenibile. I *piani* devono contribuire all'attuazione del pilastro europeo dei diritti sociali in relazione alle sue dimensioni di pari opportunità e accesso al mercato del lavoro; condizioni di lavoro eque; accesso all'assistenza sanitaria; protezione e inclusione

sociale. I *piani* devono promuovere un cambiamento nelle politiche del lavoro, anche al fine di facilitare e accelerare cambiamenti strutturali quali le transizioni verdi e digitali.

Il quarto pilastro è la *Coesione sociale e territoriale*. I *piani* rafforzano la coesione e riducono le disparità locali, regionali e fra centri urbani e aree rurali. Devono anche affrontare sfide generali come quelle legate alle disuguaglianze di genere e di reddito e alle tendenze demografiche. Gli stati membri devono descrivere le tendenze e i cambiamenti intervenuti negli ultimi anni, anche in conseguenza dell'epidemia da COVID- 19, e spiegare come i rispettivi *piani* allevino la crisi e promuovano la coesione e la risoluzione degli squilibri territoriali in linea con i principi del pilastro europeo dei diritti sociali.

Per quanto riguarda *Salute e resilienza economica, sociale e istituzionale*, gli Stati membri devono rafforzare la propria capacità di risposta a shock economici, sociali e ambientali e a cambiamenti strutturali in modo equo, sostenibile e inclusivo. La pandemia ha evidenziato la vulnerabilità dei sistemi sanitari di fronte a tassi di contagio elevati e altre debolezze strutturali. La crisi economica ha ridotto la capacità degli stati membri di crescere, e ha esacerbato gli squilibri e le disparità territoriali. Si deve pertanto puntare a rafforzare le catene di approvvigionamento e le infrastrutture industriali e sanitarie. È infine necessario salvaguardare le catene del valore e le infrastrutture critiche, nonché garantire l'accesso alle materie prime di importanza strategica e proteggere i sistemi di comunicazione.

Venendo, infine, alle *Politiche per le nuove generazioni*, l'infanzia e i giovani, i *piani* nazionali devono migliorare i sistemi educativi e di cura della prima infanzia, nonché le competenze di tutta la popolazione, comprese quelle digitali. Le nuove generazioni di europei non devono subire danni permanenti dalla crisi COVID-19. In linea con i principi del *pilastro* europeo dei diritti sociali, gli stati membri devono puntare a colmare i divari generazionali e rafforzare le politiche attive del lavoro e l'integrazione dei disoccupati. Risorse aggiuntive devono essere investite nel miglioramento dell'accesso e delle opportunità per bambini e giovani e all'istruzione, alla salute, all'alimentazione e agli alloggi.



Sezione Strategica

# **CONDIZIONI INTERNE**



## Analisi strategica delle condizioni interne

### Indirizzi strategici e condizioni interne

La sezione strategica sviluppa le linee programmatiche di mandato e individua, in coerenza con il quadro normativo, gli indirizzi strategici dell'ente. Le scelte sono definite tenendo conto delle linee di indirizzo della programmazione regionale e del concorso degli enti locali al perseguimento degli obiettivi nazionali di finanza pubblica. La stesura degli obiettivi strategici è preceduta da un processo conoscitivo di analisi delle condizioni esterne e interne all'ente, sia in termini attuali che prospettici. Per quanto riguarda le condizioni esterne, sono approfonditi i seguenti aspetti: Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali; Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse ed ai corrispondenti impieghi; Disponibilità e gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni; Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità ed i vincoli di finanza pubblica.



### Gestione dei servizi pubblici locali (condizioni interne)

Con riferimento alle condizioni interne, come previsto dalla normativa, l'analisi strategica richiede l'approfondimento degli aspetti connessi con l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici locali. In questa ottica va tenuto conto anche degli eventuali valori di riferimento in termini di fabbisogni e costi standard. Sempre nello stesso contesto, sono delimitati i seguenti obiettivi a carattere strategico: gli indirizzi generali sul ruolo degli organismi, degli enti strumentali e delle società controllate e partecipate, prendendo in considerazione anche la loro situazione economica e finanziaria; agli obiettivi di servizio e gestionali che queste strutture devono perseguire nel tempo; le procedure di controllo di competenza dell'ente sull'attività svolta dai medesimi enti. Si tratta pertanto di inquadrare il ruolo che l'ente già possiede, o può far valere, nell'ambito dei delicati rapporti che si instaurano tra gestore dei servizi pubblici locali e proprietà di riferimento.



### Indirizzi generali su risorse e impieghi (condizioni interne)

L'analisi strategica richiede uno specifico approfondimento dei seguenti aspetti, relativamente ai quali possono essere aggiornati gli indirizzi di mandato: i nuovi investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche (questo aspetto è affrontato nella SeO); i programmi d'investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi; i tributi; le tariffe dei servizi pubblici; la spesa corrente, con riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali; l'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle missioni; la gestione del patrimonio; il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in C/capitale; l'indebitamento, con analisi della sostenibilità e l'andamento tendenziale; gli equilibri della situazione corrente, generali di bilancio ed i relativi equilibri di cassa (equilibri di competenza e cassa nel triennio; programmazione ed equilibri finanziari; finanziamento del bilancio corrente; finanziamento del bilancio investimenti).



### Gestione personale e Vincoli finanza pubblica (condizioni interne)

Sempre avendo riferimento alle condizioni interne, l'analisi strategica richiede l'approfondimento di due ulteriori aspetti, e cioè la disponibilità e la gestione delle risorse umane, con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni e alla sua evoluzione nel tempo anche in termini di spesa; la coerenza e la compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità e con i vincoli di finanza pubblica. Nella sostanza, si tratta di aspetti su cui incidono pesantemente i limiti posti dal governo centrale sull'autonomia dell'ente territoriale. I vincoli posti alla libera possibilità di programmare le assunzioni di nuovo personale (fabbisogno di personale e possibilità del turn-over, spesso limitato ad una sola percentuale sul totale andato in quiescenza) insieme ai limiti posti sulla capacità di spesa che è condizionata, per gli enti soggetti ai vincoli di finanza pubblica, al raggiungimento dell'obiettivo programmatico.



## Aggiornamento linee programmatiche di mandato 2024-26

Ad integrazione della Sezione Strategica del DUP per il triennio 2024-2026, gli Amministratori Comunali della Lista Civica "Proposta Per Ranica- Un Paese che guarda al Futuro", hanno predisposto il presente documento quale aggiornamento delle linee programmatiche.

### SERVIZI AL CITTADINO

- Continuare la digitalizzazione attraverso l'utilizzo delle risorse PNRR.

### ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

- Corretta manutenzione e ottimizzazione degli impianti di videosorveglianza.
- Potenziamento presidio del territorio per contrasto atti vandalici e microcriminalità.
- Incontri prevenzione per adulti e bambini/giovani.

### EDUCAZIONE E ISTRUZIONE

- Confermare l'impegno nel promuovere e garantire tutto il supporto finanziario e il sostegno possibile, sia all'Istituzione scolastica sia alle famiglie messe a disposizione nelle varie voci che compongono il Piano per il Diritto allo Studio (servizio mensa del martedì, servizio di posticipo per la scuola dell'infanzia e scuola primaria, trasporto scolastico per le gite d'istruzione per la scuola secondaria II° grado).
- Confermare l'impegno nel rafforzamento del dialogo e dell'alleanza con l'istituto, la componente genitori, gli enti e le associazioni territoriali, nel rispetto delle competenze di ciascuno, per favorire la costruzione di azioni a sostegno dell'ampliamento formativo dei/le ragazzi/e; le risorse finanziarie messe a disposizione per le richieste deliberate negli organi collegiali, saranno adeguate e rimodulate nella loro assegnazione in relazione alle nuove necessità che stanno emergendo ( tutela della disabilità e delle fragilità, il numero dei frequentanti e delle classi, l'innovazione didattica).
- Confermare il servizio di sportello psicologico "Il Sentiero".
- Confermare il sostegno al progetto Consiglio Comunale dei Ragazzi e delle Ragazze.
- Confermare il sostegno alle famiglie per l'accesso alle risorse finanziarie messe a disposizione dei Bandi Regionali e/o di altri enti.
- Confermare la collaborazione con l'associazione genitori e i comitati genitori, le associazioni del territorio per attivare i servizi di sostegno ai compiti, proposte di interventi tesi al sostegno dell'educazione civica, alla solidarietà e al volontariato.
- Individuare modalità significative di riconoscimento e valorizzazione del "merito", indenticato non come modello competitivo e individualista, non legato esclusivamente ai risultati scolastici, ma che evidenzia il percorso compiuto per il conseguimento di impegni presi, risultati sportivi, artistici, di impegno civico e di volontariato.

### SCUOLA E WELFARE SI INTRECCIANO:

- Confermare il gruppo di lavoro 0-6 per raccordare e condividere l'azione delle realtà educative del territorio comunale (scuola infanzia, nido, spazio infanzia)
- Potenziare le attività presso lo Spazio Prima Infanzia:
  - Potenziare le attività di sostegno alla genitorialità 0-12 mesi;
  - Confermare le attività estive rivolte alla Prima Infanzia;
  - Proposte educative e di socializzazione (ludoteca, laboratori) per i bambini 0/6 e le loro famiglie
- Confermare le politiche a sostegno delle famiglie con figli frequentanti asili nido
- Conferma la presenza del Servizio Sezione Primavera nell'anno scolastico 2024/2025 collocata all'interno della Scuola dell'Infanzia Statale al fine di costituire il "Polo dell'Infanzia".

### VALORIZZAZIONE BENI E ATTIVITA' CULTURALI

#### Tutto confermato e/o proseguo...

- Collaborare con il gruppo di lavoro volontario per facilitare la promozione e le iniziative proposte dallo SPAZIO Flo&S - Flora e Suolo, con incontri e/o passeggiate ed escursioni sul territorio per conoscerne la conformazione, gli aspetti naturalistici, la biodiversità, per favorire l'inclusione, la cooperazione e la cittadinanza attiva.
- Collaborare ed investire risorse per la conservazione e la valorizzazione delle tradizioni, al patrimonio (ai canti ed agli strumenti) della compagnia delle tradizioni popolari " Gli Zanni", approfondendo e valutando la possibilità di istituire un museo degli strumenti antichi.



- Realizzare la progettazione relativa all'adeguamento del parco L. Barcella, "*Parco Barcella: passo passo, mano a mano*" - bando regionale "PARCO GIOCO INCLUSIVO: Parchi gioco inclusivi, percorsi naturalistici accessibili, strutture i per disabili.

### **POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**

- Condurre valutazioni dettagliate per misurare l'efficacia del progetto Coworking solidare Run nel favorire lo sviluppo imprenditoriale e l'inclusione sociale. Revisionare il regolamento al fine di promuovere l'accessibilità ad un'ampia varietà di partecipanti.
- Verifica e revisione Progetto coworking solidale Run
- Verifica e continuazione convenzione con Consorzio Mestieri per sportello lavoro.
- Proseguire nella proposta di collaborazione con il CSV per coordinare l'organizzazione dei laboratori di volontariato.
- Favorire il Protagonismo giovanile, tramite progettualità di comunità, agli assegnatari dell'appartamento di Via S.Luigi a canone moderato facendo ricorso anche ai Patti di collaborazione.
- Rinegoziare le convenzioni esistenti per la gestione degli impianti sportivi e delle attività, includendo una revisione delle tariffe agevolate per gli under 18.
- Reperire risorse e per completare la caratterizzazione dei Parchi Pubblici.

### **TURISMO**

- Confermare l'adesione a Promoserio e collaborare con altre istituzioni.
- Preparare progetti, reperire fondi, e promuovere forme di collaborazione per la promozione del territorio.
- Sostenere il Progetto Fili di Ranica. Realizzazione struttura ed info point presso Parco Camozzi e presso il Centro Culturale (Bando GAL).

### **ASSETTO TERRITORIO, EDILIZIA ABITATIVA**

- Monitorare e proseguire nelle azioni di contenimento del consumo del suolo
- Proseguire nel miglioramento servizi per il cittadino
- Continuare azioni per proteggere ambiente
- Completare concertazioni Ambiti di Trasformazione
- Continuare promozioni per edilizia sociale/ convenzionata
- Riqualficazione servizi igienici, camera mortuaria, ingresso carrale Cimitero
- Promozione Comunità Energetica Rinnovabile ( CER Ranica )

### **SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA AMBIENTE**

- Proseguimento interventi per le piste ciclopedonali
- Interventi di regimazione idraulica e di prevenzione dissesti idrogeologici lungo il torrente Riolo
- Completamento efficientamento energetico illuminazione pubblica.
- Rilevamento e monitoraggio qualità aria

### **TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'**

- Riqualficazione via Marconi
- Sistemazione marciapiede, formazione parcheggi e mitigazione del traffico via Isonzo

## SOCCORSO CIVILE

- Continuare le attività di monitoraggio e prevenzione
- Conservazione ed acquisto attrezzature necessarie
- Adeguamento Piano di emergenza comunale
- Partecipazione dei volontari ad attività di formazione

## POLITICHE SOCIALI

1. Garantire spazi accessibili a prezzi simboli alle associazioni come riconoscimento tangibile dell'importante contributo dei volontari per la coesione sociale e il senso di appartenenza.
2. Potenziare l'attenzione alla prevenzione ed alla fragilità promuovendo iniziative e servizio e sostegno della stessa (caffè insieme, OSS, gruppo cammino.....)
3. Rinnovo ed aggiornamento delle Convenzioni/accordi in scadenza, con enti ed associazioni che operano sul territorio e collaborano con l'Amministrazione a sostegno delle persone fragili ( Conferenza San Vincenzo, la Fondazione Sant'Antonio, l'AUSER Aurora di Alzano Lombardo, patronato, ASST BG EST)
4. Concretizzazione di progettualità di housing a sostegno dell'autonomia delle **persone diversamente abili** e degli anziani, in collaborazione con l'ambito territoriale e con altre agenzie del territorio mediante riqualificazione di immobile di proprietà comunale.
5. Progettazione esecutiva e ricerca fondi per la realizzazione di una residenza/ C.A.S.A. per anziani.
6. Continuare ad implementare azioni inclusive ed intergenerazionali

## BILANCIO

Il bilancio esprime e fotografa l'attività dell'Amministrazione nel suo complesso e permette ai cittadini di valutare le spese complessivamente effettuate e confrontarle con i servizi offerti dal proprio Comune.

Il covid (2020-2021) e la crisi energetica (2022) non hanno interrotto il percorso virtuoso del nostro comune nel rispetto delle regole e con la massima trasparenza. L'indebitamento è praticamente azzerato ed il patrimonio, vero tesoro dei cittadini, è cresciuto sino a superare i 30 milioni di euro.

Purtroppo, le continue ed aumentate emergenze ci hanno costretto ad adeguare seppur parzialmente rispetto ai Comuni limitrofi le imposte per garantire servizi essenziali per la cittadinanza. Nonostante ciò, i tributi di Ranica rimangono comunque tra la fascia più bassa a livello provinciale.

## COMMERCIO ED ARTIGIANATO

Diversi sono stati i bandi per sostenere le attività produttive, in particolare i negozi di vicinato e artigianali durante il periodo Covid 2020-2021.

Parte di questi bandi sono stati finanziati dal Distretto del Commercio, a cui aderiamo, mentre altri due sono stati finanziati direttamente con risorse del Comune. Sono state concesse agevolazioni tributarie (TARI e IMU) nel biennio 2020 - 2021 alle attività produttive colpite dalle chiusure per covid.

Nel 2023 è istato attuato un nuovo e ulteriore bando del Distretto del Commercio per le attività commerciali del territorio per finanziare e supportare migliorie e spese d'investimento dei negozi ed attività commerciali del territorio, ambulanti compresi.

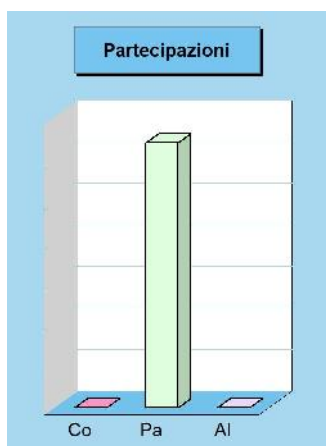
Nel 2024 sarà rivista completamente la riorganizzazione del mercato ambulanti del venerdì, in modo da razionalizzare gli spazi e, attraverso un bando, avere una maggiore offerta commerciale con l'implementazione di postazioni e varietà dei servizi e delle merci offerti ai cittadini di Ranica.

## Partecipazioni

### La gestione di pubblici servizi

Il comune può condurre le proprie attività in economia, impiegando personale e mezzi strumentali di proprietà, oppure affidare talune funzioni a società private direttamente costituite o partecipate. Mentre l'ente ha grande libertà di azione nel gestire i pubblici servizi privi di rilevanza economica, e cioè quelle attività che non sono finalizzate al conseguimento di utili, questo non si può dire per i servizi a rilevanza economica, al fine di evitare che una struttura con una forte presenza pubblica possa, in virtù di questa posizione di vantaggio, creare possibili distorsioni al mercato.

Dal 2016 la normativa di riferimento è contenuta nel Testo Unico sulle società partecipate (D.Lgs. 175/2016) che, oltre a riassumere in un quadro organico le norme in materia già vigenti, contiene anche disposizioni volte alla razionalizzazione del settore, con l'obiettivo di assicurarne una più efficiente gestione e di contribuire al contenimento della spesa pubblica.



### Partecipazioni (riepilogo per tipo legame)

	Partecipate (num.)	Val. nominale (importo)
Controllata (AP_BIIV.1a)	0	0,00
Partecipata (AP_BIIV.1b)	4	318.508,00
Altro (AP_BIIV.1c)	0	0,00
<b>Totale</b>	<b>4</b>	<b>318.508,00</b>

### Partecipazioni

Denominazione	Tipo di legame	Cap. sociale (importo)	Quota ente (%)	Val. nominale (importo)
CONSORZIO TERRITORIO ED AMBIENTE VALLE SERIANA SPA	Partecipata (AP_BIV.1b)	9.500.000,00	3,280000 %	311.370,00
UNIACQUE SPA	Partecipata (AP_BIV.1b)	36.000.000,00	0,570000 %	682,00
SERVIZI SOCIOSANITARI VALSERIANA SRL	Partecipata (AP_BIV.1b)	57.000,00	5,260000 %	3.000,00
SERIO SERVIZI AMBIENTALI SRL	Partecipata (AP_BIV.1b)	20.000,00	17,280000 %	3.456,00

### CONSORZIO TERRITORIO ED AMBIENTE VALLE SERIANA SPA

Tipo di legame	Partecipata (AP_BIV.1b)
Quota di partecipazione	3,280000 %
Attività e note	realizzazione e gestione delle infrastrutture pubbliche degli enti locali nell'ambito territoriale. Era in corso un dibattito tra i soci per la cessione della società in Uniacque spa. Poiché nel corso dell'assemblea del 11.11.2021 non si è nuovamente pervenuti all'approvazione unanime della proposta di acquisto presentata da Uniacque spa. Completare il processo di liquidazione e cessione a Uniacque. Il termine previsto per la liquidazione è il 31.12.2023.

**UNIACQUE SPA**

Tipo di legame	Partecipata (AP_BIV.1b)
Quota di partecipazione	0,570000 %
Attività e note	Gestione dei servizi di tutela, salvaguardia e mantenimento dell'ambiente inteso come ecosistema in tutte le sue componenti; realizzazione e gestione delle infrastrutture pubbliche per gli enti locali nell'ambito territoriale dei Comuni soci; studi, ricerche, assistenza, consulenza, attività di monitoraggio ambientale, progettazione ed esecuzione di impianti e opere attinenti i servizi e le finalità di cui ai punti precedenti ; gestione dei servizi energetici, quali la progettazione di interventi relativi all'energia elettrica e al gas, nonché la produzione, la distribuzione e la vendita delle stesse, nelle forme consentite dalla legge; gestione di laboratori di analisi ambientali, per conto dei comuni soci; svuotamento e manutenzione dei pozzi neri, fossi e canali di scolo, caditoie stradali ed altre simili strutture; smaltimento, trattamento, trasformazione, trasporto dei rifiuti solidi urbani e speciali, pericolosi e non pericolosi di tutte le categorie nelle varie fasi previste dalla legislazione, ivi compresi i fanghi derivanti dai processi depurativi reflui liquidi civili e industriali ; studi, analisi, statistiche, rilevamenti, elaborazione dati, inchieste, indagini, ricerche, consulenze tecnico-amministrative, prestazioni di servizi, formazione e promozione di studi, corsi di aggiornamento per conto e nell'interesse dei comuni soci

**SERVIZI SOCIO SANITARI VALSERIANA SRL**

Tipo di legame	Partecipata (AP_BIV.1b)
Quota di partecipazione	5,260000 %
Attività e note	Esercizio delle attività connesse e inerenti la gestione dei servizi sociali, assistenziali, sanitari e della tutela dei minori.

**SERIO SERVIZI AMBIENTALI SRL**

Tipo di legame	Partecipata (AP_BIV.1b)
Quota di partecipazione	17,280000 %
Attività e note	Gestione di servizi di pubblica utilità nel settore dell'igiene ambientale dei comuni soci.

## Opere pubbliche in corso di realizzazione

### Le opere pubbliche in corso di realizzazione

L'investimento, a differenza della spesa corrente che trova compimento in tempi rapidi, richiede modalità di realizzazione ben più lunghe. Vincoli normativi, difficoltà di progettazione, aggiudicazione degli appalti con procedure complesse, tempi di espletamento dei lavori non brevi, unitamente al non facile reperimento del finanziamento iniziale (progetto), fanno sì che i tempi di realizzazione di un investimento abbraccino di solito più esercizi. Questa situazione, a maggior ragione, si verifica quando il progetto di partenza ha bisogno di essere poi rivisto in seguito al verificarsi di circostanze non previste, con la conseguenza che il quadro economico dell'opera sarà soggetto a perizia di variante.



### Denominazione ufficiale tipologie

Nuova realizzazione  
Demolizione  
Recupero  
Ristrutturazione  
Restauro  
Manutenzione ordinaria  
Manutenzione straordinaria  
Ristrutt. con efficientamento energetico  
Man. straord. con efficientamento energetico  
Man. straord. di adeguamento sismico  
Man. straord. di miglioramento sismico  
Man. straord. per accessibilità  
Man. straord. adeguamento impianti  
Ampliamento o potenziamento  
Lavori socialmente utili  
Ammodern. tecnologico e laboratoriale  
Altro

### Elenco opere in corso di realizzazione

Abbattimento barriere architettoniche appartamenti Via Roma  
Riqualificazione e adeguamento sismico scuola dell'infanzia  
Adeguamento sismico scuola primaria  
"FILI DI RANICA: percorsi narranti per valorizzare i patrimoni materiali e immateriali del territorio"

### Opere pubbliche non ancora ultimate e finanziate negli anni precedenti

Denominazione (Opera pubblica)	Esercizio (Impegno)	Valore (Totale intervento)	Realizzato (Stato avanzamento)
Abbattimento barriere architettoniche appartamenti Via Roma	2023	336.000,00	168.000,00
Riqualificazione e adeguamento sismico scuola dell'infanzia	2023	1.118.000,00	7.009,20
Adeguamento sismico scuola primaria	2023	1.247.000,00	53.636,68
"FILI DI RANICA: percorsi narranti per valorizzare i patrimoni materiali e immateriali del territorio"	2023	172.000,00	86.000,00

### Considerazioni e valutazioni

Nel 2023 sono state finanziate le seguenti opere pubbliche in corso di realizzazione che hanno riflessi anche nella programmazione 2024-2026:

- Lavori di abbattimento barriere architettoniche edificio via Roma, 2 (casa anziani): quadro economico € 336.000=, di cui finanziato con fondi PNRR € 150.000=;
- Riqualificazione ed adeguamento sismico scuola dell'infanzia: quadro economico € 1.118.000=, totalmente finanziato con fondi PNRR di cui € 300.000= nell'anno 2023 ed € 818.000= nell'anno 2024. I lavori sono stati appaltati entro il 13.09.2023.
- Adeguamento sismico scuola primaria (blocco A1 - A2): quadro economico € 1.247.000=, totalmente finanziato con fondi PNRR di cui € 350.000= nell'anno 2023 ed € 897.000= nell'anno 2024. I lavori sono stati appaltati entro il 13.09.2023.
- FILI DI RANICA percorsi narranti per valorizzare i patrimoni materiali ed immateriali del territorio": quadro economico € 172.000=, di cui € 101.085= finanziato con fondi del GAL.

## Tariffe e politica tariffaria

### Servizi erogati e costo per il cittadino

Il sistema tariffario, diversamente dal tributario, è rimasto generalmente stabile nel tempo, garantendo così sia all'ente che al cittadino un quadro di riferimento duraturo, coerente e di facile comprensione. La disciplina di queste entrate è semplice ed attribuisce alla P.A. la possibilità o l'obbligo di richiedere al beneficiario il pagamento di una controprestazione. Le regole variano a seconda che si tratti di un servizio istituzionale piuttosto che a domanda individuale. L'ente disciplina con proprio regolamento la materia attribuendo a ciascun tipo di servizio una diversa articolazione della tariffa unita, dove ritenuto meritevole di intervento sociale, ad un sistema di abbattimento selettivo del costo per il cittadino. Il prospetto riporta i dati salienti delle principali tariffe in vigore.



### Categorie di servizi pubblici a domanda individuale

Alberghi, case di riposo e di ricovero  
 Alberghi diurni e bagni pubblici  
 Asili nido  
 Convitti, campeggi, case di vacanze, ostelli  
 Colonie e soggiorni stagionali, stabilimenti termali  
 Corsi extra scolastici non previsti espressamente da legge  
 Giardini zoologici e botanici  
 Impianti sportivi, piscine, campi da tennis, di pattinaggio o simili  
 Mattatoi pubblici  
 Mense, comprese quelle ad uso scolastico  
 Mercati e fiere attrezzati  
 Parcheggi custoditi e parchimetri  
 Pesa pubblica  
 Servizi turistici, stabilimenti balneari, approdi turistici e simili  
 Spurgo pozzi neri  
 Teatri, musei, pinacoteche, gallerie, mostre e spettacoli  
 Trasporto carni macellate  
 Servizi funebri, pompe funebri e illuminazioni votive  
 Uso locali non istituzionali, auditorium, palazzi congressi o simili

### Principali servizi offerti dall'ente al cittadino

REFEZIONE SCOLASTICA  
 IMPIANTI SPORTIVI  
 SERVIZI PRIMA INFANZIA  
 SERVIZIO PRIMAVERA  
 SERVIZIO PASTI A DOMICILIO  
 CONCESSIONE SERVIZIO DISTRIBUZIONE METANO

### Principali servizi offerti al cittadino

Servizio	Stima gettito 2024		Stima gettito 2025-26	
	Prev. 2024	Peso %	Prev. 2025	Prev. 2026
1 REFEZIONE SCOLASTICA	245.000,00	39,5 %	245.000,00	245.000,00
2 IMPIANTI SPORTIVI	18.000,00	2,9 %	18.000,00	18.000,00
3 SERVIZI PRIMA INFANZIA	30.096,00	4,9 %	31.944,00	31.944,00
4 SERVIZIO PRIMAVERA	51.540,00	8,3 %	54.900,00	54.900,00
5 SERVIZIO PASTI A DOMICILIO	27.500,00	4,4 %	27.500,00	27.500,00
6 CONCESSIONE SERVIZIO DISTRIBUZIONE METANO	248.000,00	40,0 %	248.000,00	248.000,00
<b>Totale</b>	<b>620.136,00</b>	<b>100,0 %</b>	<b>625.344,00</b>	<b>625.344,00</b>

Denominazione	REFEZIONE SCOLASTICA
Indirizzi	
Gettito stimato	2024: € 245.000,00 2025: € 245.000,00 2026: € 245.000,00

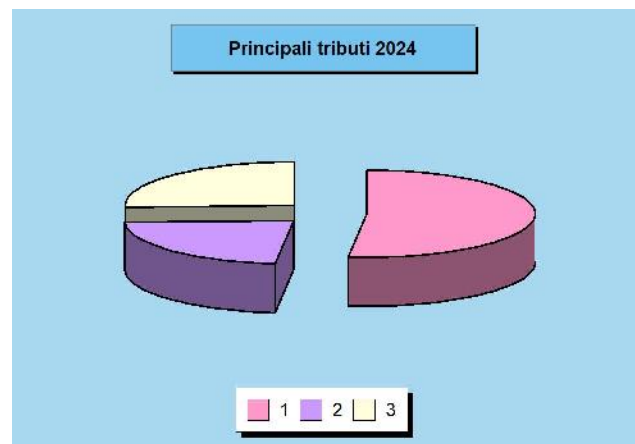
Denominazione	IMPIANTI SPORTIVI
Indirizzi	
Gettito stimato	2024: € 18.000,00 2025: € 18.000,00 2026: € 18.000,00

Denominazione Indirizzi	SERVIZI PRIMA INFANZIA
Gettito stimato	2024: € 30.096,00 2025: € 31.944,00 2026: € 31.944,00
Denominazione Indirizzi	SERVIZIO PRIMAVERA
Gettito stimato	2024: € 51.540,00 2025: € 54.900,00 2026: € 54.900,00
Denominazione Indirizzi	SERVIZIO PASTI A DOMICILIO
Gettito stimato	2024: € 27.500,00 2025: € 27.500,00 2026: € 27.500,00
Denominazione Indirizzi	CONCESSIONE SERVIZIO DISTRIBUZIONE METANO
Gettito stimato	2024: € 248.000,00 2025: € 248.000,00 2026: € 248.000,00

## Tributi e politica tributaria

### Un sistema altamente instabile

Il sistema di finanziamento del bilancio risente molto sia dell'intervento legislativo in materia di trasferimenti dello stato a favore degli enti locali rispetto al carico tributario applicato sui beni immobili presenti nel territorio. Il federalismo fiscale riduce infatti il trasferimento di risorse centrali ed accentua la presenza di una politica tributaria decentrata. Il non indifferente impatto sociale e politico del regime di tassazione della proprietà immobiliare ha fatto sì che il quadro normativo di riferimento abbia subito nel corso degli anni profonde revisioni. L'ultima modifica a questo sistema si è avuta con l'introduzione dell'imposta unica comunale (IUC), i cui presupposti impositivi sono: il possesso di immobili; l'erogazione e fruizione di servizi comunali.



### Principali tributi gestiti

Tributo	Stima gettito 2024		Stima gettito 2025-26	
	Prev. 2024	Peso %	Prev. 2025	Prev. 2026
1 IMU	1.108.000,00	51,7 %	1.108.000,00	1.112.175,00
2 TARI	485.000,00	22,7 %	485.000,00	495.000,00
3 ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF	547.997,00	25,6 %	553.454,00	560.351,00
<b>Totale</b>	<b>2.140.997,00</b>	<b>100,0 %</b>	<b>2.146.454,00</b>	<b>2.167.526,00</b>

Denominazione	IMU
Indirizzi	
Gettito stimato	2024: € 1.108.000,00 2025: € 1.108.000,00 2026: € 1.112.175,00

Denominazione	TARI
Indirizzi	
Gettito stimato	2024: € 485.000,00 2025: € 485.000,00 2026: € 495.000,00

Denominazione	ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF
Indirizzi	
Gettito stimato	2024: € 547.997,00 2025: € 553.454,00 2026: € 560.351,00

### Considerazioni e valutazioni

Per il triennio 2024-2026, al fine di non pregiudicare gli equilibri di bilancio, il Comune di Ranica ritiene di:



- mantenere l'aliquota base dell'imposta municipale unica (IMU) al 9,6 per mille.
- mantenere l'aliquota unica dell'addizionale comunale all'IRPEF al 5 per mille e la soglia di esenzione di € 10.000=.

## Spesa corrente per missione

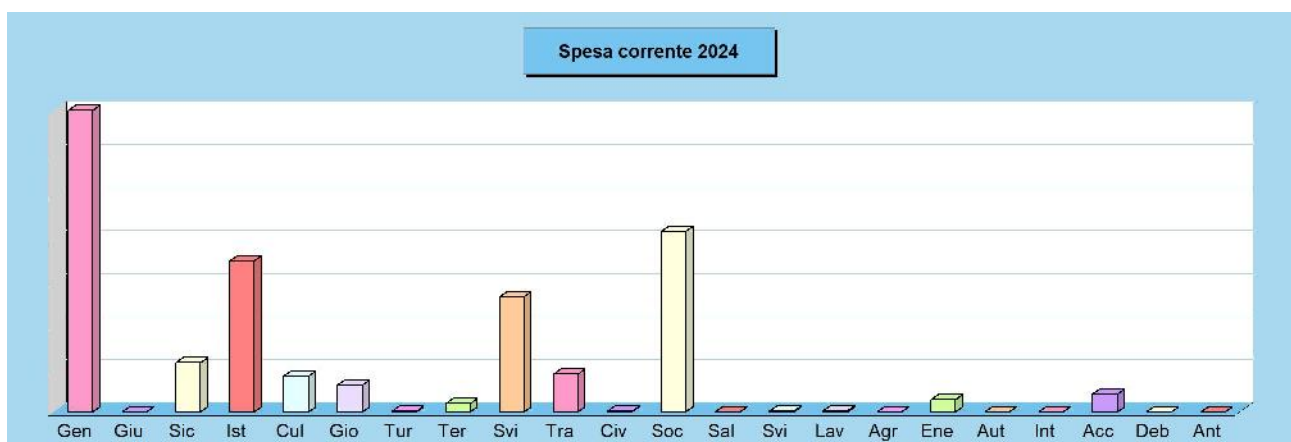
### Spesa corrente per missione

Le missioni, per definizione ufficiale, rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalla singola amministrazione. Queste attività sono intraprese utilizzando risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate. L'importo della singola missione stanziato per fronteggiare il fabbisogno richiesto dal normale funzionamento dell'intera macchina operativa dell'ente è identificato come "spesa corrente". Si tratta di mezzi che saranno impegnati per coprire i costi dei redditi di lavoro dipendente e relativi oneri riflessi (onere del personale), imposte e tasse, acquisto di beni di consumo e prestazioni di servizi, utilizzo dei beni di terzi, interessi passivi, trasferimenti correnti, ammortamenti ed oneri straordinari o residuali della gestione di parte corrente.



### Spesa corrente per Missione

Missione	Sigla	Programmazione 2024		Programmazione 2025-26	
		Prev. 2024	Peso	Prev. 2025	Prev. 2026
01 Servizi generali e istituzionali	Gen	1.399.424,00	32,2 %	1.289.143,00	1.286.843,00
02 Giustizia	Giu	0,00	0,0 %	0,00	0,00
03 Ordine pubblico e sicurezza	Sic	227.820,00	5,2 %	231.720,00	231.770,00
04 Istruzione e diritto allo studio	Ist	700.944,00	16,1 %	675.253,00	675.253,00
05 Valorizzazione beni e attiv. culturali	Cul	164.999,00	3,8 %	171.013,00	172.618,00
06 Politica giovanile, sport e tempo libero	Gio	124.195,00	2,9 %	121.553,00	121.328,00
07 Turismo	Tur	920,00	0,0 %	920,00	920,00
08 Assetto territorio, edilizia abitativa	Ter	36.611,00	0,8 %	36.611,00	36.611,00
09 Sviluppo sostenibile e tutela ambiente	Svi	533.035,00	12,3 %	533.035,00	543.035,00
10 Trasporti e diritto alla mobilità	Tra	174.750,00	4,0 %	160.150,00	160.150,00
11 Soccorso civile	Civ	3.750,00	0,1 %	5.550,00	5.550,00
12 Politica sociale e famiglia	Soc	837.336,00	19,2 %	838.556,00	851.681,00
13 Tutela della salute	Sal	0,00	0,0 %	0,00	0,00
14 Sviluppo economico e competitività	Svi	3.100,00	0,1 %	3.100,00	3.100,00
15 Lavoro e formazione professionale	Lav	4.445,00	0,1 %	4.445,00	4.445,00
16 Agricoltura e pesca	Agr	400,00	0,0 %	400,00	400,00
17 Energia e fonti energetiche	Ene	56.730,00	1,3 %	56.730,00	56.730,00
18 Relazioni con autonomie locali	Aut	0,00	0,0 %	0,00	0,00
19 Relazioni internazionali	Int	0,00	0,0 %	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	Acc	81.425,00	1,9 %	82.672,00	83.240,00
50 Debito pubblico	Deb	0,00	0,0 %	0,00	0,00
60 Anticipazioni finanziarie	Ant	0,00	0,0 %	0,00	0,00
<b>Totale</b>		<b>4.349.884,00</b>	<b>100,0 %</b>	<b>4.210.851,00</b>	<b>4.233.674,00</b>



## Necessità finanziarie per missioni e programmi

### Le risorse destinate a missioni e programmi

Il finanziamento delle decisioni di spesa è il presupposto su cui poggia la successiva distribuzione delle risorse. Si può dare seguito ad un intervento che comporta un esborso solo in presenza della contropartita finanziaria. Questo significa che l'ente è autorizzato ad operare con specifici interventi di spesa solo se l'attività ha ottenuto la richiesta copertura. Fermo restando il principio del pareggio, la decisione di impiegare le risorse nei diversi programmi in cui si articola la missione nasce da valutazioni di carattere politico o da esigenze di tipo tecnico. Ciascuna missione può richiedere interventi di parte corrente, rimborso prestiti o in c/capitale. Una missione può essere finanziata da risorse appartenenti allo stesso ambito (missione che si autofinanzia con risorse proprie) oppure, avendo un fabbisogno superiore alla propria disponibilità, deve essere finanziata dall'eccedenza di risorse reperite da altre missioni (la missione in avanzo finanzia quella in deficit).



### Riepilogo Missioni 2024-26 per titoli

Denominazione	Titolo 1	Titolo 2	Titolo 3	Titolo 4	Titolo 5
01 Servizi generali e istituzionali	3.975.410,00	3.971.080,00	0,00	0,00	0,00
02 Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Ordine pubblico e sicurezza	691.310,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Istruzione e diritto allo studio	2.051.450,00	1.783.100,00	0,00	0,00	0,00
05 Valorizzazione beni e attiv. culturali	508.630,00	198.000,00	0,00	0,00	0,00
06 Politica giovanile, sport e tempo libero	367.076,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00
07 Turismo	2.760,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Assetto territorio, edilizia abitativa	109.833,00	79.200,00	0,00	0,00	0,00
09 Sviluppo sostenibile e tutela ambiente	1.609.105,00	398.000,00	0,00	0,00	0,00
10 Trasporti e diritto alla mobilità	495.050,00	686.200,00	0,00	0,00	0,00
11 Soccorso civile	14.850,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12 Politica sociale e famiglia	2.527.573,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00
13 Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico e competitività	9.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15 Lavoro e formazione professionale	13.335,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16 Agricoltura e pesca	1.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17 Energia e fonti energetiche	170.190,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18 Relazioni con autonomie locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19 Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	247.337,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50 Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	16.653,00	0,00
60 Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00
<b>Totale</b>	<b>12.794.409,00</b>	<b>7.172.580,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16.653,00</b>	<b>30.000,00</b>

### Riepilogo Missioni 2024-26 per destinazione

Denominazione	Funzionamento	Investimento	Totale
01 Servizi generali e istituzionali	3.975.410,00	3.971.080,00	7.946.490,00
02 Giustizia	0,00	0,00	0,00
03 Ordine pubblico e sicurezza	691.310,00	0,00	691.310,00
04 Istruzione e diritto allo studio	2.051.450,00	1.783.100,00	3.834.550,00
05 Valorizzazione beni e attiv. culturali	508.630,00	198.000,00	706.630,00
06 Politica giovanile, sport e tempo libero	367.076,00	12.000,00	379.076,00
07 Turismo	2.760,00	0,00	2.760,00
08 Assetto territorio, edilizia abitativa	109.833,00	79.200,00	189.033,00
09 Sviluppo sostenibile e tutela ambiente	1.609.105,00	398.000,00	2.007.105,00
10 Trasporti e diritto alla mobilità	495.050,00	686.200,00	1.181.250,00
11 Soccorso civile	14.850,00	0,00	14.850,00
12 Politica sociale e famiglia	2.527.573,00	45.000,00	2.572.573,00
13 Tutela della salute	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico e competitività	9.300,00	0,00	9.300,00
15 Lavoro e formazione professionale	13.335,00	0,00	13.335,00
16 Agricoltura e pesca	1.200,00	0,00	1.200,00
17 Energia e fonti energetiche	170.190,00	0,00	170.190,00
18 Relazioni con autonomie locali	0,00	0,00	0,00
19 Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	247.337,00	0,00	247.337,00
50 Debito pubblico	16.653,00	0,00	16.653,00
60 Anticipazioni finanziarie	30.000,00	0,00	30.000,00
<b>Totale</b>	<b>12.841.062,00</b>	<b>7.172.580,00</b>	<b>20.013.642,00</b>

## Patrimonio e gestione dei beni patrimoniali

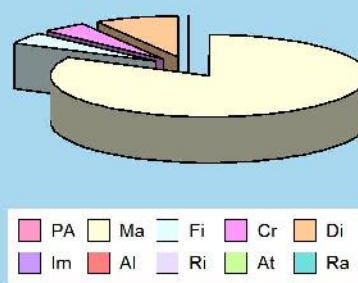
Il conto del patrimonio mostra il valore delle attività e delle passività che costituiscono, per l'appunto, la situazione patrimoniale di fine esercizio dell'ente. Questo quadro riepilogativo della ricchezza comunale non è estraneo al contesto in cui si sviluppa il processo di programmazione. Il maggiore o minore margine di flessibilità in cui si innestano le scelte dell'Amministrazione, infatti, sono influenzate anche dalla condizione patrimoniale. La presenza, nei conti dell'ultimo rendiconto, di una situazione creditoria non soddisfacente originata anche da un ammontare preoccupante di immobilizzazioni finanziarie (crediti in sofferenza), o il persistere di un volume particolarmente elevato di debiti verso il sistema creditizio o privato (mutui passivi e debiti di finanziamento) può infatti limitare il margine di discrezione che l'Amministrazione possiede quando si appresta a pianificare il proprio ambito di intervento. Una situazione di segno opposto, invece, pone l'ente in condizione di espandere la capacità di indebitamento senza generare preoccupanti ripercussioni sulla solidità della situazione patrimoniale. I prospetti successivi riportano i principali aggregati che compongono il conto del patrimonio, suddivisi in attivo e passivo.



### Attivo patrimoniale 2022

Denominazione	Importo
Crediti verso P.A. fondo di dotazione	0,00
Immobilizzazioni immateriali	20.470,88
Immobilizzazioni materiali	24.765.198,02
Immobilizzazioni finanziarie	1.348.182,08
Rimanenze	0,00
Crediti	1.393.840,90
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00
Disponibilità liquide	2.559.728,70
Ratei e risconti attivi	0,00
<b>Totale</b>	<b>30.087.420,58</b>

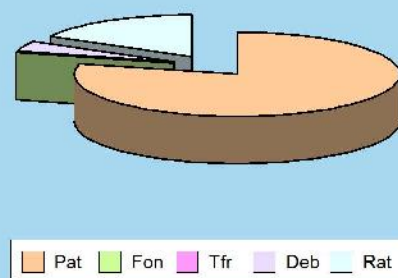
Composizione dell'attivo



### Passivo patrimoniale 2022

Denominazione	Importo
Patrimonio netto	23.805.568,80
Fondo per rischi ed oneri	47.970,00
Trattamento di fine rapporto	0,00
Debiti	1.180.992,36
Ratei e risconti passivi	5.052.889,42
<b>Totale</b>	<b>30.087.420,58</b>

Composizione del passivo



## Disponibilità di risorse straordinarie

### Trasferimenti e contributi correnti

L'ente eroga talune prestazioni che sono, per loro stessa natura, di stretta competenza pubblica. Altre attività sono invece svolte in ambito locale solo perché la regione, con una norma specifica, ha delegato l'organo periferico a farvi fronte. Nel primo caso è lo Stato che contribuisce in tutto o in parte a finanziare la relativa spesa mentre nel secondo è la regione che vi fa fronte con proprie risorse. I trasferimenti correnti dello Stato e della regione, insieme a quelli eventualmente erogati da altri enti, sono i principali mezzi finanziari che affluiscono nel bilancio sotto forma di trasferimenti in conto gestione. In tale ambito, l'attività dell'amministrazione si sviluppa percorrendo ogni strada che possa portare al reperimento di queste forme di finanziamento che sono gratuite, e spesso accompagnate, da un vincolo di destinazione. Si tratta di mezzi che accrescono la capacità di spesa senza richiedere un incremento della pressione tributaria sul cittadino.



### Trasferimenti e contributi in C/capitale

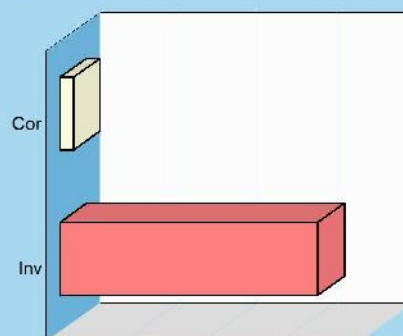
I trasferimenti in C/capitale sono mezzi gratuiti concessi in prevalenza dallo Stato, regione o provincia. Queste entrate possono finanziare la costruzione di nuove opere o la manutenzione straordinaria del patrimonio. Mentre nel versante corrente il finanziamento della spesa con mezzi propri è la regola e il contributo in C/gestione l'eccezione, negli investimenti la situazione si ribalta e il ricorso ai mezzi di terzi, anche per l'entità della spesa di ogni OO.PP. diventa cruciale. D'altra parte, il ricorso al debito, con l'ammortamento del mutuo, produce effetti negativi sul bilancio per cui è preciso compito di ogni amministrazione adoperarsi affinché gli enti a ciò preposti diano la propria disponibilità a finanziare il maggior numero possibile degli interventi previsti.



### Disponibilità di mezzi straordinari esercizio 2024

Composizione	Correnti	Investimento
Trasferimenti da amministrazioni pubbliche	330.988,00	
Trasferimenti da famiglie	3.915,00	
Trasferimenti da imprese	10.000,00	
Trasferimenti da istituzioni sociali private	0,00	
Trasferimenti dall'Unione europea e altri	0,00	
Contributi agli investimenti		6.562.080,00
Trasferimenti in conto capitale		0,00
<b>Totale</b>	<b>344.903,00</b>	<b>6.562.080,00</b>

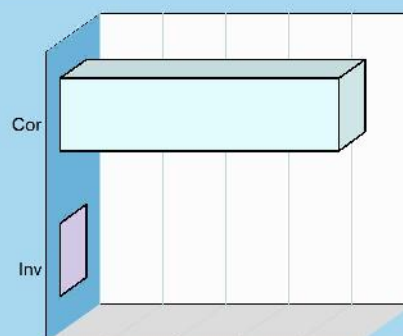
#### Contributi e trasferimenti 2024



### Disponibilità di mezzi straordinari esercizio 2025-26

Composizione	Correnti	Investimento
Trasferimenti da amministrazioni pubbliche	423.781,00	
Trasferimenti da famiglie	0,00	
Trasferimenti da imprese	20.000,00	
Trasferimenti da istituzioni sociali private	0,00	
Trasferimenti dall'Unione europea e altri	0,00	
Contributi agli investimenti		0,00
Trasferimenti in conto capitale		0,00
<b>Totale</b>	<b>443.781,00</b>	<b>0,00</b>

#### Contributi e trasferimenti 2025-26



## Sostenibilità dell'indebitamento nel tempo

### Il ricorso al credito e vincoli di bilancio

Le risorse proprie del comune e quelle ottenute gratuitamente da terzi (contributi in C/capitale) possono non essere sufficienti a coprire il fabbisogno per investimenti. In tale circostanza il ricorso al prestito può essere un'alternativa utile ma sicuramente onerosa. La contrazione dei mutui comporta, a partire dall'inizio dell'ammortamento e fino alla sua estinzione, il pagamento delle quote annuali per interesse e il rimborso progressivo del capitale. Questi importi costituiscono, a tutti gli effetti, spese del bilancio corrente la cui entità va finanziata con riduzione di pari risorse ordinarie. L'equilibrio del bilancio corrente si fonda, infatti, sull'accostamento tra le entrate di parte corrente (tributi, trasferimenti correnti, extratributarie) con le uscite della stessa natura (spese correnti e rimborso mutui). La politica di ricorso al credito va quindi ponderata in tutti i suoi aspetti, e questo anche in presenza di una disponibilità residua sul limite massimo degli interessi passivi pagabili dall'ente.



### Esposizione massima per interessi passivi

	2024	2025	2026
Tit.1 - Tributarie	2.824.473,67	2.884.893,00	2.885.550,00
Tit.2 - Trasferimenti correnti	263.445,47	333.888,15	344.903,00
Tit.3 - Extratributarie	887.822,75	1.086.432,00	1.066.787,00
Somma	3.975.741,89	4.305.213,15	4.297.240,00
Percentuale massima di impegnabilità delle entrate	10,00 %	10,00 %	10,00 %
<b>Limite teorico interessi (+)</b>	<b>397.574,19</b>	<b>430.521,32</b>	<b>429.724,00</b>

### Esposizione effettiva per interessi passivi

	2024	2025	2026
Interessi su mutui	517,00	225,00	0,00
Interessi su prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00
Interessi per debiti garantiti da fideiussione prestata dall'ente	0,00	0,00	0,00
Interessi passivi	517,00	225,00	0,00
Contributi in C/interessi su mutui	0,00	0,00	0,00
<b>Esposizione effettiva (interessi passivi al netto contributi) (-)</b>	<b>517,00</b>	<b>225,00</b>	<b>0,00</b>

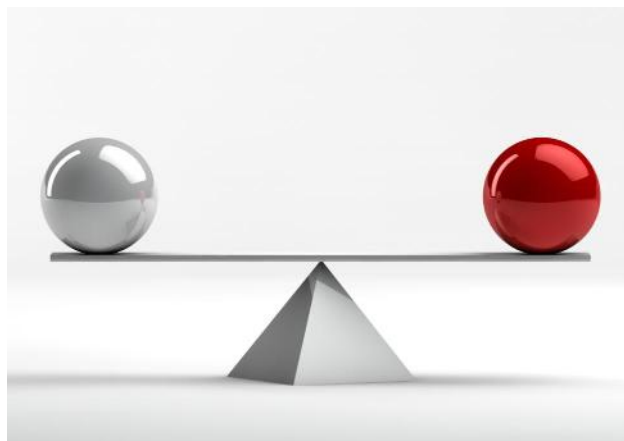
### Verifica prescrizione di legge

	2024	2025	2026
Limite teorico interessi	397.574,19	430.521,32	429.724,00
Esposizione effettiva	517,00	225,00	0,00
<b>Disponibilità residua per ulteriori interessi passivi</b>	<b>397.057,19</b>	<b>430.296,32</b>	<b>429.724,00</b>

## Equilibri di competenza e cassa nel triennio

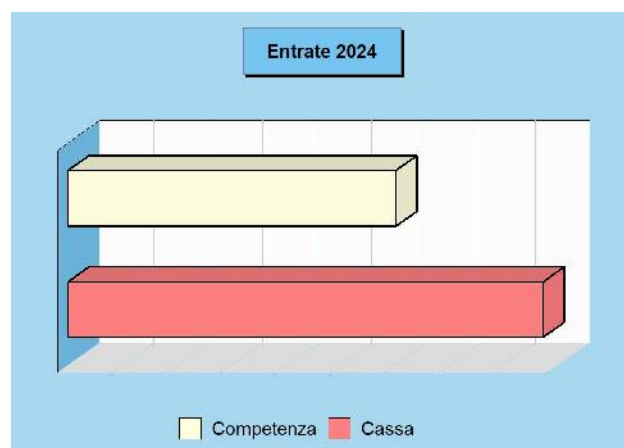
### Programmazione ed equilibri di bilancio

Secondo l'attuale disciplina di bilancio, la giunta approva entro il 15 novembre di ogni anno lo schema di approvazione del bilancio finanziario relativo al triennio successivo, da sottoporre all'approvazione del consiglio. Nel caso in cui sopraggiungano variazioni del quadro normativo di riferimento, la giunta aggiorna sia lo schema di bilancio in corso di approvazione che il documento unico di programmazione (DUP). Entro il successivo 31 dicembre il consiglio approva il bilancio che comprende le previsioni di competenza e cassa del primo esercizio e le previsioni di sola competenza degli esercizi successivi. Le previsioni delle entrate e uscite di competenza del triennio e quelle di cassa del solo primo anno devono essere in perfetto equilibrio.



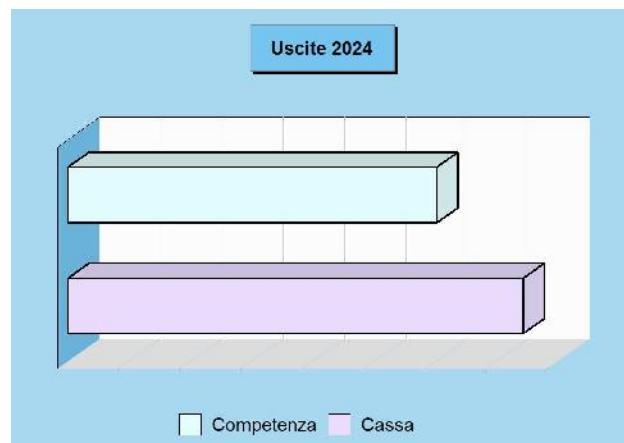
### Entrate 2024

Denominazione	Competenza	Cassa
Tributi	2.885.550,00	4.189.031,34
Trasferimenti	344.903,00	484.582,73
Extratributarie	1.066.787,00	1.571.135,85
Entrate C/capitale	6.765.080,00	8.776.969,35
Rid. att. finanziarie	0,00	0,00
Accensione prestiti	0,00	0,00
Anticipazioni	10.000,00	10.000,00
Entrate C/terzi	920.000,00	985.948,89
Fondo pluriennale	42.325,00	-
Avanzo applicato	0,00	-
Fondo cassa iniziale	-	1.441.186,74
<b>Totale</b>	<b>12.034.645,00</b>	<b>17.458.854,90</b>



### Uscite 2024

Denominazione	Competenza	Cassa
Spese correnti	4.349.884,00	5.557.188,55
Spese C/capitale	6.746.580,00	8.230.675,75
Incr. att. finanziarie	0,00	0,00
Rimborso prestiti	8.181,00	12.165,13
Chiusura anticipaz.	10.000,00	10.000,00
Spese C/terzi	920.000,00	1.048.231,75
Disavanzo applicato	0,00	-
<b>Totale</b>	<b>12.034.645,00</b>	<b>14.858.261,18</b>



### Entrate biennio 2025-26

Denominazione	2025	2026
Tributi	2.893.902,00	2.914.974,00
Trasferimenti	225.501,00	218.280,00
Extratributarie	1.067.595,00	1.068.095,00
Entrate C/capitale	203.000,00	203.000,00
Rid. att. finanziarie	0,00	0,00
Accensione prestiti	0,00	0,00
Anticipazioni	10.000,00	10.000,00
Entrate C/terzi	920.000,00	920.000,00
Fondo pluriennale	42.325,00	42.325,00
Avanzo applicato	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>5.362.323,00</b>	<b>5.376.674,00</b>

### Uscite biennio 2025-26

Denominazione	2025	2026
Spese correnti	4.210.851,00	4.233.674,00
Spese C/capitale	213.000,00	213.000,00
Incr. att. finanziarie	0,00	0,00
Rimborso prestiti	8.472,00	0,00
Chiusura anticipaz.	10.000,00	10.000,00
Spese C/terzi	920.000,00	920.000,00
Disavanzo applicato	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>5.362.323,00</b>	<b>5.376.674,00</b>

## Programmazione ed equilibri finanziari

Il consiglio comunale, con l'approvazione politica di questo importante documento di programmazione, identifica gli obiettivi generali e destina le conseguenti risorse di bilancio. Il tutto, rispettando nell'intervallo di tempo richiesto dalla programmazione il pareggio tra risorse destinate (entrate) e relativi impieghi (uscite). L'Amministrazione può agire in quattro direzioni ben definite, la gestione corrente, gli interventi negli investimenti, l'utilizzo dei movimenti di fondi e la registrazione dei servizi per C/terzi, dove ognuno di questi ambiti può essere inteso come un'entità autonoma. Di norma, le scelte inerenti i programmi riguardano solo i primi due contesti (corrente e investimenti) perché i servizi C/terzi sono semplici partite di giro, mentre i movimenti di fondi interessano operazioni finanziarie di entrata e uscita che si compensano. Per quanto riguarda il contenuto della pagina, le prime due tabelle riportano le entrate e le uscite utilizzate nelle scelte di programmazione che interessano la gestione corrente (funzionamento), il secondo gruppo mostra i medesimi fenomeni ma a livello di interventi in C/capitale (investimenti), mentre i due quadri finali espongono tutti i dati di bilancio, comprese le entrate e le uscite non oggetto di programmazione.



### Entrate correnti destinate alla programmazione

Tributi	(+)	2.885.550,00
Trasferimenti correnti	(+)	344.903,00
Extratributarie	(+)	1.066.787,00
Entr. correnti specifiche per investimenti	(-)	9.000,00
Entr. correnti generiche per investimenti	(-)	2.500,00
Risorse ordinarie		<b>4.285.740,00</b>
FPV stanziato a bilancio corrente	(+)	42.325,00
Avanzo a finanziamento bil. corrente	(+)	0,00
Entrate C/capitale per spese correnti	(+)	30.000,00
Accensione prestiti per spese correnti	(+)	0,00
Risorse straordinarie		<b>72.325,00</b>
<b>Totale</b>		<b>4.358.065,00</b>

### Uscite correnti impiegate nella programmazione

Spese correnti	(+)	4.349.884,00
Sp. correnti assimilabili a investimenti	(-)	0,00
Rimborso di prestiti	(+)	8.181,00
Impieghi ordinari		<b>4.358.065,00</b>
Disavanzo applicato a bilancio corrente	(+)	0,00
Investimenti assimilabili a sp. correnti	(+)	0,00
Impieghi straordinari		<b>0,00</b>
<b>Totale</b>		<b>4.358.065,00</b>

### Entrate investimenti destinate alla programmazione

Entrate in C/capitale	(+)	6.765.080,00
Entrate C/capitale per spese correnti	(-)	30.000,00
Risorse ordinarie		<b>6.735.080,00</b>
FPV stanziato a bilancio investimenti	(+)	0,00
Avanzo a finanziamento investimenti	(+)	0,00
Entrate correnti che finanziano inv.	(+)	11.500,00
Riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00
Attività finanz. assimilabili a mov. fondi	(-)	0,00
Accensione prestiti	(+)	0,00
Accensione prestiti per spese correnti	(-)	0,00
Risorse straordinarie		<b>11.500,00</b>
<b>Totale</b>		<b>6.746.580,00</b>

### Uscite investimenti impiegate nella programmazione

Spese in conto capitale	(+)	6.746.580,00
Investimenti assimilabili a sp. correnti	(-)	0,00
Impieghi ordinari		<b>6.746.580,00</b>
Sp. correnti assimilabili a investimenti	(+)	0,00
Incremento di attività finanziarie	(+)	0,00
Attività finanz. assimilabili a mov. fondi	(-)	0,00
Impieghi straordinari		<b>0,00</b>
<b>Totale</b>		<b>6.746.580,00</b>

### Riepilogo entrate 2024

Correnti	(+)	4.358.065,00
Investimenti	(+)	6.746.580,00
Movimenti di fondi	(+)	10.000,00
Entrate destinate alla programmazione		<b>11.114.645,00</b>
Servizi C/terzi e Partite di giro	(+)	920.000,00
Altre entrate		<b>920.000,00</b>
<b>Totale bilancio</b>		<b>12.034.645,00</b>

### Riepilogo uscite 2024

Correnti	(+)	4.358.065,00
Investimenti	(+)	6.746.580,00
Movimenti di fondi	(+)	10.000,00
Uscite impiegate nella programmazione		<b>11.114.645,00</b>
Servizi C/terzi e Partite di giro	(+)	920.000,00
Altre uscite		<b>920.000,00</b>
<b>Totale bilancio</b>		<b>12.034.645,00</b>



## Finanziamento del bilancio corrente

### La spesa corrente e gli equilibri di bilancio

L'ente non può vivere al di sopra delle proprie possibilità per cui il bilancio deve essere approvato in pareggio. Le previsioni di spesa, infatti, sono sempre fronteggiate da altrettante risorse di entrata. Ma utilizzare le disponibilità per fare funzionare la macchina comunale è cosa ben diversa dal destinare quelle stesse risorse al versante delle opere pubbliche. Sono diverse le finalità ed i vincoli. La tabella a lato divide il bilancio nelle componenti e separa le risorse destinate alla gestione (bilancio di parte corrente), le spese in conto capitale (investimenti) e le operazioni finanziarie (movimento fondi e servizi C/terzi).

### Le risorse per garantire il funzionamento

Come ogni altra entità economica destinata ad erogare servizi, anche il comune sostiene dei costi, sia fissi che variabili, per far funzionare la struttura. Il fabbisogno richiesto dal funzionamento dell'apparato, come gli oneri per il personale (stipendi, contributi), l'acquisto di beni di consumo (cancelleria, ricambi), le prestazioni di servizi (luce, gas, telefono), unitamente al rimborso di prestiti, necessitano di adeguati finanziamenti. I mezzi destinati a tale scopo hanno una natura ordinaria, come i tributi, i contributi in C/gestione, le entrate extra tributarie. È più raro il ricorso a risorse di natura straordinaria.

### Fabbisogno 2024

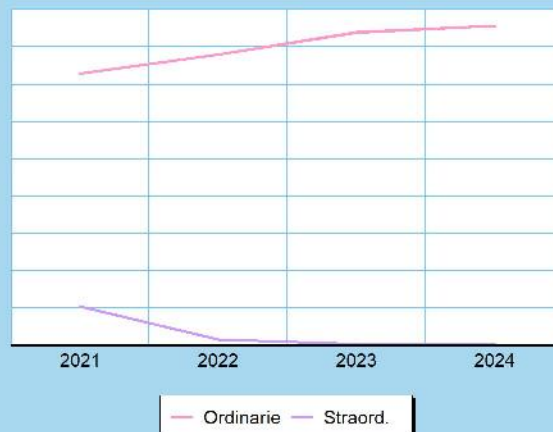
Bilancio	Entrate	Uscite
Corrente	4.358.065,00	4.358.065,00
Investimenti	6.746.580,00	6.746.580,00
Movimento fondi	10.000,00	10.000,00
Servizi conto terzi	920.000,00	920.000,00
<b>Totale</b>	<b>12.034.645,00</b>	<b>12.034.645,00</b>



### Finanziamento bilancio corrente 2024

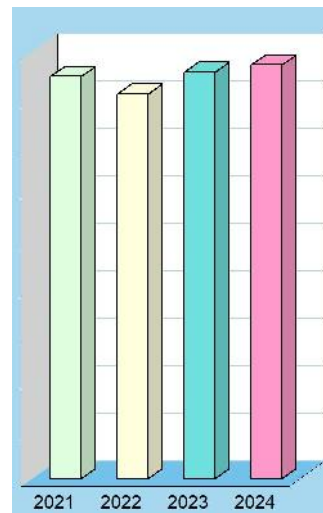
Entrate		2024
Tributi	(+)	2.885.550,00
Trasferimenti correnti	(+)	344.903,00
Extratributarie	(+)	1.066.787,00
Entr. correnti specifiche per investimenti	(-)	9.000,00
Entr. correnti generiche per investimenti	(-)	2.500,00
<b>Risorse ordinarie</b>		<b>4.285.740,00</b>
FPV stanziato a bilancio corrente	(+)	42.325,00
Avanzo a finanziamento bil. corrente	(+)	0,00
Entrate C/capitale per spese correnti	(+)	30.000,00
Accensione prestiti per spese correnti	(+)	0,00
<b>Risorse straordinarie</b>		<b>72.325,00</b>
<b>Totale</b>		<b>4.358.065,00</b>

### Modalità di finanziamento



### Finanziamento bilancio corrente (Trend storico)

Entrate		2021	2022	2023
Tributi	(+)	2.671.536,49	2.824.473,67	2.884.893,00
Trasferimenti correnti	(+)	217.685,88	263.445,47	333.888,15
Extratributarie	(+)	773.623,11	887.822,75	1.086.432,00
Entr. correnti spec. per investimenti	(-)	6.643,14	2.661,45	9.375,00
Entr. correnti gen. per investimenti	(-)	0,00	65.240,00	94.200,00
<b>Risorse ordinarie</b>		<b>3.656.202,34</b>	<b>3.907.840,44</b>	<b>4.201.638,15</b>
FPV stanziato a bilancio corrente	(+)	107.379,81	75.102,09	64.237,73
Avanzo a finanziamento bil. corrente	(+)	471.130,50	66.575,26	12.439,05
Entrate C/capitale per spese correnti	(+)	0,00	0,00	2.326,00
Accensione prestiti per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Risorse straordinarie</b>		<b>578.510,31</b>	<b>141.677,35</b>	<b>79.002,78</b>
<b>Totale</b>		<b>4.234.712,65</b>	<b>4.049.517,79</b>	<b>4.280.640,93</b>



## Finanziamento del bilancio investimenti

### L'equilibrio del bilancio investimenti

Come per la parte corrente, anche il budget richiesto dalle opere pubbliche presuppone il totale finanziamento della spesa. Ma a differenza della prima, la componente destinata agli investimenti è influenzata dalla disponibilità di risorse concesse dagli altri enti pubblici nella forma di contributi in C/capitale. La prima tabella divide il bilancio nelle componenti caratteristiche e consente di separare i mezzi destinati agli interventi in C/capitale (investimenti) da quelli utilizzati per il solo funzionamento (bilancio di parte corrente). Completano il quadro le operazioni di natura solo finanziaria (movimento fondi; servizi C/terzi).



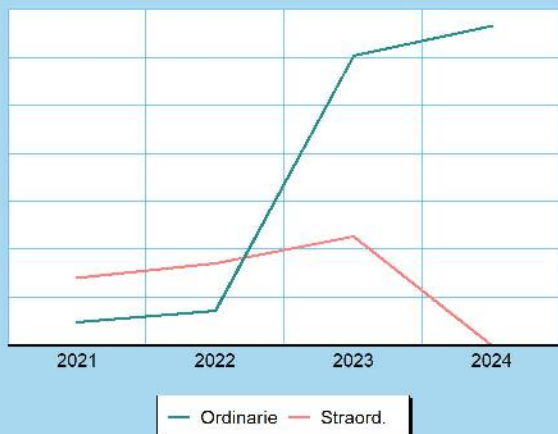
### Le risorse destinate agli investimenti

Oltre che a garantire il funzionamento della struttura, il comune può destinare le proprie entrate per acquisire o migliorare le dotazioni infrastrutturali. In questo modo si viene ad assicurare un livello di mezzi strumentali tali da garantire l'erogazione di servizi di buona qualità. Le risorse di investimento possono essere gratuite, come i contributi in C/capitale, le alienazioni di beni, il risparmio di eccedenze correnti o l'avanzo di esercizi precedenti, o avere natura onerosa, come l'indebitamento. In questo caso, il rimborso del mutuo inciderà sul bilancio corrente per tutto il periodo di ammortamento del prestito.

### Fabbisogno 2024

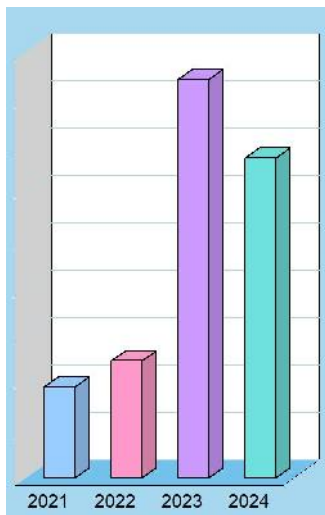
Bilancio	Entrate	Uscite
Corrente	4.358.065,00	4.358.065,00
<b>Investimenti</b>	<b>6.746.580,00</b>	<b>6.746.580,00</b>
Movimento fondi	10.000,00	10.000,00
Servizi conto terzi	920.000,00	920.000,00
<b>Totale</b>	<b>12.034.645,00</b>	<b>12.034.645,00</b>

### Modalità di finanziamento



### Finanziamento bilancio investimenti 2024

Entrate		2024
Entrate in C/capitale	(+)	6.765.080,00
Entrate C/capitale per spese correnti	(-)	30.000,00
<b>Risorse ordinarie</b>		<b>6.735.080,00</b>
FPV stanziato a bilancio investimenti	(+)	0,00
Avanzo a finanziamento investimenti	(+)	0,00
Entrate correnti che finanziano inv.	(+)	11.500,00
Riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00
Attività fin. assimilabili a mov. fondi	(-)	0,00
Accensione prestiti	(+)	0,00
Accensione prestiti per spese correnti	(-)	0,00
<b>Risorse straordinarie</b>		<b>11.500,00</b>
<b>Totale</b>		<b>6.746.580,00</b>



### Finanziamento bilancio investimenti (Trend storico)

Entrate		2021	2022	2023
Entrate in C/capitale	(+)	495.438,49	734.051,93	6.110.599,00
Entrate C/capitale per spese correnti	(-)	0,00	0,00	2.326,00
<b>Risorse ordinarie</b>		<b>495.438,49</b>	<b>734.051,93</b>	<b>6.108.273,00</b>
FPV stanziato a bil. investimenti	(+)	461.061,82	583.893,48	1.253.936,37
Avanzo a finanziamento investimenti	(+)	956.412,24	1.079.388,05	940.869,85
Entrate correnti che finanziano inv.	(+)	6.643,14	67.901,45	103.575,00
Riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
Attività fin. assimilabili a mov. fondi	(-)	0,00	0,00	0,00
Accensione prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
Accensione prestiti per sp. correnti	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>Risorse straordinarie</b>		<b>1.424.117,20</b>	<b>1.731.182,98</b>	<b>2.298.381,22</b>
<b>Totale</b>		<b>1.919.555,69</b>	<b>2.465.234,91</b>	<b>8.406.654,22</b>

## Disponibilità e gestione delle risorse umane

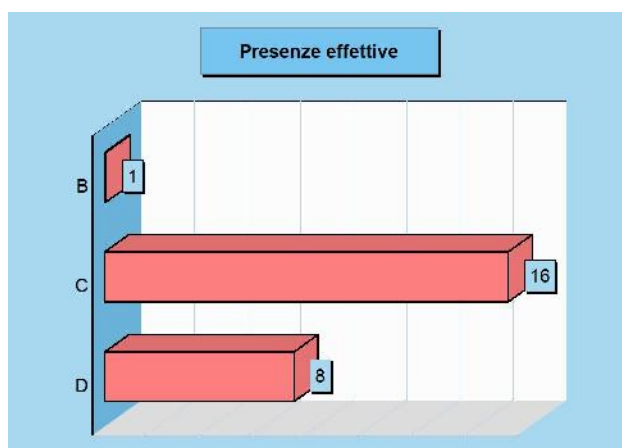
### L'organizzazione e la forza lavoro

Ogni comune fornisce alla propria collettività un ventaglio di prestazioni che sono, nella quasi totalità, erogazione di servizi. La fornitura di servizi si caratterizza, nel pubblico come nel privato, per l'elevata incidenza dell'onere del personale sui costi totali d'impresa. I più grossi fattori di rigidità del bilancio sono proprio il costo del personale e l'indebitamento. Nell'organizzazione di un moderno ente locale, la definizione degli obiettivi generali è affidata agli organi di derivazione politica mentre ai dirigenti tecnici e ai responsabili dei servizi spettano gli atti di gestione. Gli organi politici esercitano sulla parte tecnica un potere di controllo seguito dalla valutazione sui risultati conseguiti. Le tabelle mostrano il fabbisogno di personale accostato alla dotazione effettiva, suddivisa nelle aree d'intervento.



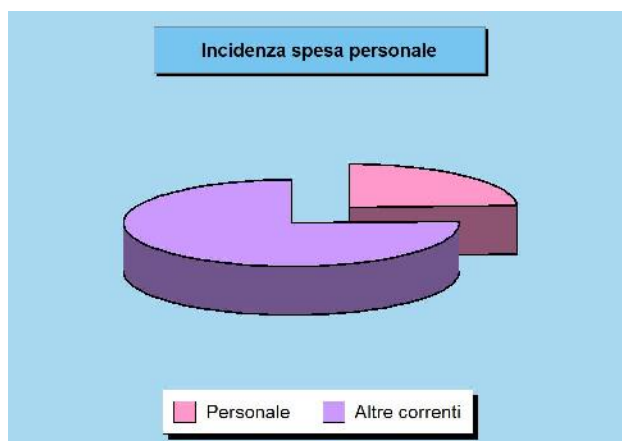
### Personale complessivo

Cod.		Dotazione organica	Presenze effettive
B	Area degli operatori esperti	1	1
C	Area degli istruttori	16	16
D	Area dei funzionari e dell'ele	8	8
	<b>Personale di ruolo</b>	<b>25</b>	<b>25</b>
	Personale fuori ruolo		0
	<b>Totale</b>		<b>25</b>



### Forza lavoro e spesa corrente

Composizione forza lavoro	Numero
Personale previsto (dotazione organica)	25
Dipendenti in servizio: di ruolo	25
non di ruolo	0
<b>Totale personale</b>	<b>25</b>
Incidenza spesa personale	Importo
Spesa per il personale	1.059.051,00
Altre spese correnti	3.290.833,00
<b>Totale spesa corrente</b>	<b>4.349.884,00</b>



Documento Unico di Programmazione  
**SEZIONE OPERATIVA**

The page features a decorative layout with a light blue horizontal bar at the top, a grey vertical bar on the left side, and a light blue horizontal bar at the bottom. The main title is centered in the white space between the top and bottom bars.

Sezione Operativa (Parte 1)  
**VALUTAZIONE GENERALE  
DEI MEZZI FINANZIARI**

## Valutazione generale dei mezzi finanziari

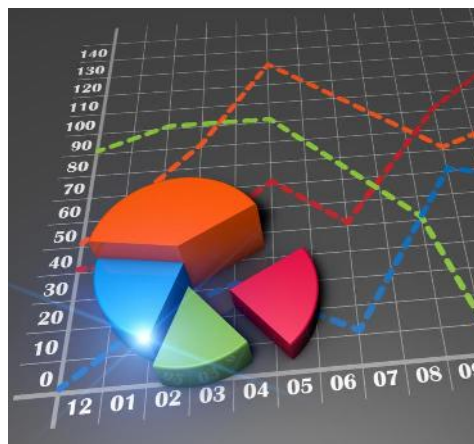
### Valutazione dei mezzi finanziari

La prima parte della sezione operativa si suddivide a sua volta in due gruppi distinti di informazioni. Si parte dalle entrate, con la valutazione generale sui mezzi finanziari dove sono individuate, per ciascun titolo, le fonti di entrata con l'andamento storico e relativi vincoli, gli indirizzi in materia di tributi e tariffe ed infine gli indirizzi sul possibile ricorso all'indebitamento per finanziare gli investimenti. Il secondo gruppo di informazioni, che sarà invece sviluppato in seguito, mirerà a precisare gli obiettivi operativi per singola missione e programmi. Tornando alla valutazione generale dei mezzi finanziari, bisogna notare che il criterio di competenza introdotto dalla nuova contabilità porta ad una diversa collocazione temporale delle entrate rispetto a quanto adottato nel passato, rendendo difficile l'accostamento dei flussi storici con gli attuali. Nelle pagine seguenti, e per ogni fonte di finanziamento divisa in titoli, sarà riportato lo stanziamento per il triennio e il trend storico.



### Mezzi finanziari e classificazione in bilancio

Le fonti di finanziamento del bilancio sono raggruppate in diversi livelli di dettaglio. Il livello massimo di aggregazione delle entrate è il titolo, che rappresenta la fonte di provenienza dell'entrata. Il secondo livello di analisi è la tipologia, definita in base alla natura stessa dell'entrata nell'ambito di ciascuna fonte di provenienza. Segue infine la categoria, classificata in base all'oggetto dell'entrata nell'ambito della tipologia di appartenenza. Definito il criterio di classificazione, è opportuno porre l'accento sul fatto che il cambiamento nel criterio di allocazione dell'entrata conseguente alle mutate regole contabili rende non facilmente accostabili i dati storici delle entrate con le previsioni future. Secondo il nuovo principio di competenza, infatti, l'iscrizione della posta nel bilancio, e di conseguenza il successivo accertamento, viene effettuato nell'esercizio in cui sorge l'obbligazione attiva ma è imputato nell'anno in cui andrà effettivamente a scadere il credito.



### Indirizzi in materia di tributi e tariffe

Nella precedente sezione strategica (SeS), e più precisamente nella parte dove sono state affrontate le condizioni interne, sono già stati presi in considerazione i problemi connessi con la definizione degli indirizzi in materia di tributi e tariffe. Le decisioni che si vengono ad adottare in ambito tributario e tariffario, infatti, sono il presupposto che poi autorizza l'ente a stanziare le corrispondenti poste tra le entrate e, più in particolare, nel livello più analitico definito dalle tipologie. Gli stanziamenti di bilancio prodotti da queste decisioni in tema di tributi e tariffe sono messi in risalto nelle pagine successive di riepilogo delle entrate per titoli, dove le previsioni tributarie e tariffarie sono accostate con il corrispondente andamento storico. Anche in questo caso valgono però le considerazioni prima effettuate sulla difficoltà che sorgono nell'accostare i dati storici con quelli prospettici, e questo per effetto dell'avvenuto cambiamento delle regole della contabilità.



### Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per investimenti

Anche in questo caso, come nel precedente, le tematiche connesse con il possibile finanziamento delle opere pubbliche mediante ricorso al debito sono già state sviluppate nella sezione strategica (SeS). Più in particolare, il grado di sostenibilità dell'indebitamento nel tempo è stato affrontato nell'ambito delle analisi sulle condizioni interne. Rimangono quindi da individuare solo gli effetti di queste decisioni, e precisamente la classificazione dell'eventuale nuovo debito (mutui passivi, prestiti obbligazionari, prestiti a breve) nel bilancio di previsione del triennio. Nelle pagine successive sono quindi messi in risalto sia i dati delle entrate in conto capitale (contributi in C/capitale), e cioè l'alternativa non onerosa alla pratica dell'indebitamento, che l'effettivo stanziamento delle nuove accensioni di prestiti per il finanziamento delle opere pubbliche. Anche in questo caso valgono gli stessi spunti riflessivi sul difficile accostamento dei dati storici con le previsioni future.



## Entrate tributarie (valutazione e andamento)

### Federalismo fiscale e solidarietà sociale

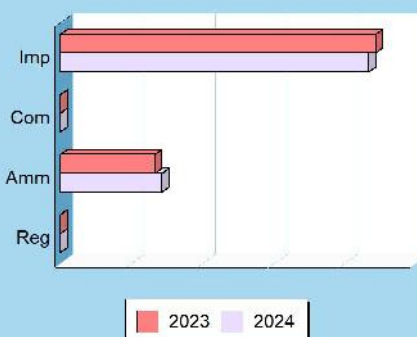
L'impegno nell'erogare i servizi alla collettività richiede la disponibilità di risorse adeguate ai compiti che la società affida all'ente locale. Questi mezzi possono provenire dallo Stato oppure, in un'ottica tesa al decentramento, direttamente dal territorio. Più ricchezza resta nel territorio che la produce maggiore è il ricorso al concetto di federalismo fiscale; più incisiva è la redistribuzione di questa ricchezza verso zone meno prospere, maggiore è il ricorso alla solidarietà sociale. negli ultimi anni, con il crescere dell'autonomia finanziaria, si è cercato di dare più forza all'autonomia impositiva. L'ente può orientarsi verso una politica di gestione dei tributi che garantisca un gettito adeguato al proprio fabbisogno ma senza ignorare i principi di equità contributiva e solidarietà sociale.



### Entrate tributarie

Titolo 1 (intero titolo)	Scostamento	2023	2024
	657,00	2.884.893,00	2.885.550,00
<b>Composizione</b>		<b>2023</b>	<b>2024</b>
Imposte, tasse e proventi assim. (Tip.101)		2.219.748,00	2.169.707,00
Compartecipazione di tributi (Tip.104)		0,00	0,00
Fondi perequativi Amm.Centrali (Tip.301)		665.145,00	715.843,00
Fondi perequativi Regione/Prov. (Tip.302)		0,00	0,00
<b>Totale</b>		<b>2.884.893,00</b>	<b>2.885.550,00</b>

### Scostamento 2023-24



### Modalità di finanziamento



### Uno sguardo ai tributi locali

Il comune può intervenire con scelte di politica tributaria nel campo applicativo di taluni tributi, quali l'IMU, la TARI e l'addizionale IRPEF. Per quanto riguarda la concreta modalità di accertamento di queste entrate, i criteri che portano a giudicare positivamente il lavoro del comune sono essenzialmente due: la capacità di contrastare l'evasione e quella di riscuotere il credito con rapidità. Questi comportamenti sono un preciso indice di giustizia contributiva e, allo stesso tempo, denotano lo sforzo dell'Amministrazione teso ad aumentare la solidità del bilancio, condizione anch'essa irrinunciabile.

### Entrate tributarie (Trend storico e programmazione)

Aggregati (intero Titolo)	2021 (Accertamenti)	2022 (Accertamenti)	2023 (Previsione)	2024 (Previsione)	2025 (Previsione)	2026 (Previsione)
Imposte, tasse	2.002.192,70	2.135.770,49	2.219.748,00	2.169.707,00	2.175.164,00	2.196.236,00
Compartecip. tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pereq. Amm.Centrali	669.343,79	688.703,18	665.145,00	715.843,00	718.738,00	718.738,00
Pereq. Regione/Prov.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>2.671.536,49</b>	<b>2.824.473,67</b>	<b>2.884.893,00</b>	<b>2.885.550,00</b>	<b>2.893.902,00</b>	<b>2.914.974,00</b>

## Considerazioni e valutazioni

Le entrate di questo titolo sono suddivise in 2 tipologie: tributi e fondi perequativi.

La **tipologia 1.01** "Imposte, tasse e proventi assimilati" riunisce tutte le forme di prelievo effettuate direttamente dall'ente nell'esercizio della propria capacità impositiva. Le principali imposte previste in questa tipologia sono:

### -IMU

La Legge 27 dicembre 2019, n. 160 (art. 1, comma 738) ha abrogato, con decorrenza dal 1° gennaio 2020, l'imposta unica comunale (IUC), di cui all'art. 1, comma 639, della L. 147/2013, ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa sui rifiuti (TARI).

– La disciplina dell'Imposta Municipale Propria "IMU" prevede le seguenti disposizione in materia di aliquote: conferma l'esenzione per l'abitazione principale non di lusso e per le relative pertinenze; l'aliquota di base per l'**abitazione principale** classificata nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 e per le relative pertinenze è pari allo 0,5 per cento e il Comune, con deliberazione del consiglio comunale, può aumentarla di 0,1 punti percentuali o diminuirla fino all'azzeramento. Dall'imposta dovuta per l'unità immobiliare adibita ad abitazione principale del soggetto passivo e classificata nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 nonché per le relative pertinenze si detraggono, fino a concorrenza del suo ammontare, euro 200 rapportati al periodo dell'anno durante il quale si protrae tale destinazione; se l'unità immobiliare è adibita ad abitazione principale da più soggetti passivi, la detrazione spetta a ciascuno di essi proporzionalmente alla quota per la quale la destinazione medesima si verifica. La suddetta detrazione si applica agli alloggi regolarmente assegnati dagli istituti autonomi per le case popolari (IACP) o dagli enti di edilizia residenziale pubblica, comunque denominati, aventi le stesse finalità degli IACP, istituiti in attuazione dell'articolo 93 del D.P.R.24 luglio 1977, n. 616.

– l'aliquota di base per i **fabbricati rurali ad uso strumentale** di cui all'articolo 9, comma 3-*bis*, del decreto legge n. 557 del 1993, n. 557, è pari allo 0,1 per cento e i comuni possono solo ridurla fino all'azzeramento;

– fino all'anno 2021, l'aliquota di base per i **fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita (beni merce)**, fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati, è pari allo 0,1 per cento; i comuni possono aumentarla fino allo 0,25 per cento o diminuirla fino all'azzeramento. A decorrere dal 1° gennaio 2022, i fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, finché permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati, sono esenti dall'IMU;

– per gli **immobili ad uso produttivo** classificati nel **gruppo catastale D** l'aliquota di base è pari allo 0,86 per cento, di cui la quota pari allo 0,76 per cento è riservata allo Stato, e i comuni, con deliberazione del consiglio comunale, possono aumentarla sino all'1,06 per cento o diminuirla fino al 0,76 per cento;

– per gli **immobili diversi dall'abitazione principale e diversi da quelli di cui ai commi da 750 a 753**, l'aliquota di base è pari allo 0,86 per cento e i comuni, con deliberazione del consiglio comunale, possono aumentarla sino all'1,06 per cento o diminuirla fino all'azzeramento;

per le **abitazioni locata a canone concordato** di cui alla legge 9.12.1998, n. 431, l'imposta, determinata applicando l'aliquota stabilita dal comune ai sensi del comma 754, è ridotta al 75 per cento;

Ai sensi della succitata legge n. 160/2019:

### sono assimilate all'abitazione principale:

- le unità immobiliari appartenenti alle cooperative edilizie a proprietà indivisa, adibite ad abitazione principale e relative pertinenze dei soci assegnatari, ivi incluse le unità immobiliari appartenenti alle cooperative edilizie a proprietà indivisa destinate a studenti universitari soci assegnatari, anche in deroga al richiesto requisito della residenza anagrafica;
- i fabbricati di civile abitazione destinati ad alloggi sociali come definiti dal decreto del Ministro delle infrastrutture 22 aprile 2008, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 146 del 24 giugno 2008, adibiti ad abitazione principale;
- la casa familiare assegnata al genitore affidatario dei figli, a seguito di provvedimento del giudice che costituisce altresì, ai soli fini dell'applicazione dell'imposta, il diritto di abitazione in capo al genitore affidatario stesso;
- un solo immobile, iscritto o iscrivibile nel catasto edilizio urbano come unica unità immobiliare, posseduto e non concesso in locazione dal personale in servizio permanente appartenente alle Forze armate e alle Forze di polizia ad ordinamento militare e da quello dipendente delle Forze di polizia ad ordinamento civile, nonché dal personale del Corpo nazionale dei vigili del fuoco e, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 28, comma 1, del decreto legislativo 19 maggio 2000, n. 139, dal personale appartenente alla carriera prefettizia, per il quale non sono richieste le condizioni della dimora abituale e della residenza anagrafica.

### La base imponibile è ridotta del 50 per cento nei seguenti casi:

- per i fabbricati di interesse storico o artistico di cui all'art.10 del codice di cui al D.lgs.22.01.2004, n. 42;
- per i fabbricati dichiarati inagibili o inabitabili e di fatto non utilizzati, limitatamente al periodo dell'anno durante il quale sussistono dette condizioni. L'inagibilità o inabitabilità è accertata dall'ufficio tecnico comunale con perizia a carico del proprietario, che allega idonea documentazione alla dichiarazione. In alternativa, il contribuente ha facoltà di presentare una dichiarazione sostitutiva ai sensi del testo unico di cui al D.P.R. 28.12.2000, n. 445, che attesti la dichiarazione di inagibilità o inabitabilità del fabbricato da parte di un tecnico abilitato, rispetto a quanto previsto dal periodo precedente. Ai fini dell'applicazione della riduzione di cui alla presente lettera, i comuni possono disciplinare le caratteristiche di fatiscenza sopravvenuta del fabbricato, non superabile con interventi di manutenzione;
- per le unità immobiliari, fatta eccezione per quelle classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9, concesse in comodato dal soggetto passivo ai parenti in linea retta entro il primo grado che le utilizzano come abitazione principale, a condizione che il contratto sia registrato e che il comodante possieda una sola abitazione in Italia e risieda anagraficamente nonché dimori abitualmente nello stesso comune in cui è situato l'immobile concesso in comodato; il beneficio si applica anche nel caso in cui il comodante, oltre all'immobile concesso in comodato, possieda nello stesso comune un altro immobile adibito a propria abitazione principale, ad eccezione delle unità abitative classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9. Il beneficio di cui alla presente lettera si estende, in



caso di morte del comodatario, al coniuge di quest'ultimo in presenza di figli minori.

Ai sensi dell'art. 1, comma 48, della legge n. 178/2020, a partire dall'anno 2021 per una sola unità immobiliare a uso abitativo, non locata o data in comodato d'uso, posseduta in Italia a titolo di proprietà o usufrutto da **soggetti non residenti nel territorio dello Stato che siano titolari di pensione maturata in regime di convenzione internazionale con l'Italia, residenti in uno Stato di assicurazione diverso dall'Italia, l'imposta municipale propria** di cui all'articolo 1, commi da 739 a 783, della legge 27 dicembre 2019, n. 160, è applicata **nella misura della metà**. Pertanto, hanno diritto alla riduzione IMU i titolari di una **pensione internazionale**, che hanno lavorato in **Stati esteri in convenzione** con l'Italia e che sono residenti all'estero.

Il Comune, con regolamento approvato con delibera n. 29 CC del 30/07/2020, ha assimilato all'abitazione principale l'unità immobiliare posseduta da anziani o disabili che acquisiscono la residenza in istituti di ricovero o sanitari a seguito di ricovero permanente, a condizione che la stessa non risulti locata. In caso di più unità immobiliari, la predetta agevolazione può essere applicata ad una sola unità immobiliare.

Nel triennio verranno applicate le sottoelencate aliquote IMU in vigore dal 2022:

IMMOBILI		ALIQUT A 2023
1	<b>Abitazione principale classificata nelle categorie A/1, A/8 e A/9</b> e relative pertinenze (nella misura massima di una unità per ciascuna categoria C/2, C/6 e C/7). Dall'imposta dovuta per l'unità immobiliare adibita ad abitazione principale del soggetto passivo e classificata nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 nonché per le relative pertinenze si detraggono, fino a concorrenza del suo ammontare, euro 200 rapportati al periodo dell'anno durante il quale si protrae tale destinazione; se l'unità immobiliare è adibita ad abitazione principale da più soggetti passivi, la detrazione spetta a ciascuno di essi proporzionalmente alla quota per la quale la destinazione medesima si verifica.	<b>6,00</b> ‰
2	<b>alloggi regolarmente assegnati dagli istituti autonomi case popolari (IACP) o dagli enti di edilizia residenziale pubblica</b> , comunque denominati, aventi le stesse finalità degli IACP, istituiti in attuazione dell'art. 93 del D.P.R. 24.07.1977, n. 616. Dall'imposta dovuta per l'unità immobiliare nonché per le relative pertinenze si detraggono, fino a concorrenza del suo ammontare, euro 200.	<b>5,00</b> ‰
3	<b>fabbricati rurali ad uso strumentale di cui all'articolo 9, comma 3-bis, del decreto legge n. 557 del 1993, n. 557</b>	<b>0,00</b> ‰
4	<b>fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita (beni merce)</b> , fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati	<b>0,00</b> ‰
5	<b>Terreni agricoli</b>	<b>0,00</b> ‰
6	<b>fabbricati diversi da quelli di cui ai punti precedenti</b> (non esenti)	<b>9,60</b> ‰
7	<b>Aree fabbricabili</b>	<b>9,60</b> ‰

Applicando tali aliquote, si prevede di introitare € 1.108.000= in ciascuno degli anni 2024 e 2025 ed € 1.112.175= nell'anno 2026. Ciascuno dei suddetti importi è al netto della quota di € 237.306,66= trattenuta direttamente dallo Stato per alimentare il Fondo Solidarietà Comunale (art. 2 DPCM 25/05/2017). La quota di alimentazione del F.S.C., pari al 22,43% del gettito stimato I.M.U. sull'aliquota dell'8,5 per mille, è trattenuta dall'Agenzia delle entrate in due rate, il 50% alla scadenza dei versamenti I.M.U. di giugno ed il 50% alla scadenza dei versamenti IMU di dicembre. In ciascuno degli anni 2024, 2025 e 2026 è altresì previsto l'importo di € 21.000= per il recupero dell'evasione sul medesimo tributo.

#### **- Addizionale comunale IRPEF**

Istituita con il decreto legislativo n. 360/1998, sino all'anno 2019 è stata applicata nella misura dello 0,3%.

A decorrere dal 2020, al fine di non pregiudicare gli equilibri di bilancio e per assicurare la copertura di alcuni servizi ritenuti indispensabili per la cittadinanza, l'addizionale IRPEF è passata dal 3 al 5 per mille, ed è stata istituita la soglia di esenzione per i redditi fino a 10.000 euro. Questo consente di salvaguardare i redditi più bassi ampliando il numero di esentati e di garantire maggiori servizi alla cittadinanza.

L'amministrazione ritiene di confermare, anche per il triennio 2024 – 2026 le stesse aliquote e soglia di esenzione dell'addizionale comunale all'IRPEF approvate nel 2020.

Il gettito previsto ammonta ad € 547.990= per l'anno 2024, € 553.454= per l'anno 2025 ed € 560.351= per l'anno 2026. In ciascuno degli anni 2024, 2025 e 2026 è previsto altresì l'importo di € 1.000= a titolo di recupero evasione effettuato dall'Agenzia delle Entrate.

## segue - entrate tributarie

### -Tassa sui rifiuti (TARI)

Il presupposto impositivo della TARI è il possesso o la detenzione, a qualsiasi titolo, di locali o di aree scoperte, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani, escludendo però dalla tassazione le aree scoperte pertinenziali o accessorie a locali tassabili, non operative, e le aree comuni condominiali di cui all'articolo 1117 del Codice civile che non siano detenute o occupate in via esclusiva. Sono soggetti passivi coloro che possiedono o detengono a qualsiasi titolo locali o aree scoperte, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani.

La Legge 205/2017 (art. 1, comma 527) ha assegnato all'Autorità di regolazione per l'energia, reti ed Ambiente (ARERA) le funzioni di regolazione e controllo in materia di rifiuti urbani ed assimilati, tra le quali specificamente:

- "... predisposizione ed aggiornamento del metodo tariffario per la determinazione dei corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti e dei singoli servizi che costituiscono attività di gestione, a copertura dei costi di esercizio e di investimento, compresa la remunerazione dei capitali, sulla base della valutazione dei costi efficienti e del principio 'chi inquina paga ...' (lett. f);
- "... approvazione delle tariffe definite, ai sensi della legislazione vigente, dall'ente di governo dell'ambito territoriale ottimale per il servizio integrato e dai gestori degli impianti di trattamento ..." (lett. h);
- "... verifica della corretta redazione dei piani di ambito esprimendo osservazioni e rilievi ...";

ARERA ha approvato inoltre la deliberazione n. 363 del 03/08/2021 con cui sono ridefiniti i criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento per il periodo 2022-2025, adottando il Metodo Tariffario Rifiuti (MTR-2), la deliberazione n. 459/2021/r/rif del 26/10/2021 con cui ha valorizzato i parametri alla base del calcolo dei costi d'uso del capitale, nonché la deliberazione n. 2/DRIF del 04/11/2021 2/2021, con cui ha proceduto all'approvazione degli schemi tipo degli atti costituenti la proposta tariffaria, fornendo ulteriori chiarimenti su aspetti applicativi della disciplina tariffaria del servizio integrato dei rifiuti: sulla base di tali atti viene definito il PEF per l'anno 2024 e, di conseguenza, le tariffe TARI 2024.

Per le istituzioni scolastiche resta ferma la disciplina prevista dall'art. 33-bis del D.L. n. 248/2007. Il costo relativo alla gestione dei rifiuti delle istituzioni scolastiche è sottratto dal costo che deve essere coperto con il tributo comunale sui rifiuti. Il Ministero della pubblica istruzione provvede a corrispondere direttamente ai Comuni un importo forfettario del costo del servizio, in proporzione alla consistenza della popolazione scolastica.

Le modalità di accertamento delle superfici resteranno invariate: si effettueranno controlli incrociati con i movimenti anagrafici, con le agibilità e le abitabilità rilasciate dall'ufficio tecnico e con le comunicazioni dell'ufficio commercio.

Ai sensi dell'art. 1, comma 48, della legge n. 178/2020, a partire dall'anno 2021 per una sola unità immobiliare a uso abitativo, non locata o data in comodato d'uso, posseduta in Italia a titolo di proprietà o usufrutto da **soggetti non residenti nel territorio dello Stato che siano titolari di pensione maturata in regime di convenzione internazionale con l'Italia, residenti in uno Stato di assicurazione diverso dall'Italia la tassa sui rifiuti avente natura di tributo o la tariffa sui rifiuti avente natura di corrispettivo, è dovuta in misura ridotta di due terzi**. Pertanto, hanno diritto alla riduzione TARI i titolari di una **pensione internazionale**, che hanno lavorato in **Stati esteri in convenzione** con l'Italia e che sono residenti all'estero.

A seguito della riforma operata dal D.Lgs. n. 116/2020 al codice ambientale (decreto legislativo n. 152/2006 o T.U.A.), sono state fornite nuove definizioni di rifiuto che comportano riflessi rilevanti sull'applicazione della TARI. Le modifiche intervenute alle disposizioni del D.Lgs. n. 152/2006 incidono in misura rilevante sulle previsioni del prelievo sui rifiuti:

- **divieto di assimilazione ai rifiuti urbani** La novità della riforma al codice ambientale che investe maggiormente
  - A) la gestione TARI è l'abrogazione della possibilità per il Comune di procedere con l'assimilazione dei rifiuti speciali a quelli urbani. In ragione della nuova disciplina, i rifiuti prodotti dalle utenze non domestiche, elencate nell'allegato I regolamento, sono considerati ex lege come urbani, senza necessità di provvedimento espresso adottato dal Comune.
 

I rifiuti urbani non includono i rifiuti della produzione, dell'agricoltura, della silvicoltura, della pesca, delle fosse settiche, delle reti fognarie e degli impianti di trattamento delle acque reflue, ivi compresi i fanghi di depurazione, i veicoli fuori uso o i rifiuti da costruzione e demolizione". Ne discende che:

    - le attività agricole di cui all'art. 2135 del Codice Civile sono escluse dal servizio pubblico. Infatti, i rifiuti delle imprese agricole sono stati esclusi dal novero dei rifiuti urbani, a seguito delle modifiche operate dal D.Lgs. n. 116/2020. La conseguenza è che le superfici delle attività agricole sono escluse dalla TARI, sia per quanto afferisce alla quota fissa, quanto per quella variabile, in quanto i rifiuti prodotti da queste acquistano la natura di rifiuti speciali.
    - le superfici dove avvengono le lavorazioni industriali, comprese le porzioni di superfici dei magazzini funzionalmente collegati all'esercizio dell'attività produttiva, occupate da materie prime, semilavorati e merci, merceologicamente rientranti nella categoria dei rifiuti speciali, la cui lavorazione genera comunque rifiuti speciali, sono escluse dall'applicazione della TARI.
    - la possibilità di **sganciarsi completamente dal servizio pubblico**, a far data dal 2022, conferendo oltre i rifiuti speciali anche i rifiuti urbani ad un soggetto autorizzato che provvede ad inviare i rifiuti al recupero, rilasciando apposita attestazione, sulle superfici che producono rifiuti urbani (uffici, mense, spogliatoi, ecc.), è dovuta solo la parte fissa della tariffa. Per potere esercitare questa scelta occorre inviare apposita comunicazione al comune che è stabilita al 30 giugno dell'anno precedente.

Le novità introdotte dalla deliberazione ARERA del 18 gennaio 2022 n. 15/2022/R/RIF, in materia di "Testo Unico

per la regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani" (TQRIF), ha apportato tramite l'art. 3 alcune sostanziali novità circa l'applicazione della TARI, specificatamente per quanto riguarda la procedura per la dimostrazione dell'avvenuto avvio a recupero dei rifiuti urbani conferiti al di fuori del servizio pubblico di raccolta da parte delle utenze non domestiche, fissando, a partire dal 2023, il termine ultimo al **31 gennaio di ciascun anno**, ai fini della esenzione ovvero della riduzione della componente tariffaria rapportata ai rifiuti conferiti al servizio pubblico, e integrando in modo più stringente la documentazione che dovrà essere presentata ai fini dell'ottenimento dell'esenzione o dell'agevolazione. Inoltre, per mezzo del TQRIF, l'Ente Territorialmente Competente (ETC) dovrà prevedere l'applicazione degli standard qualitativi migliorativi, tramite la pubblicazione della Carta di qualità del servizio riguardante la gestione delle tariffe.

La riscossione è effettuata direttamente dal Comune e la cui previsione ammonta ad € 485.000= per ciascuno degli anni 2024 e 2025 ed € 495.000= per l'anno 2026. Per ciascuno degli anni 2024, 2025 e 2026 è altresì previsto l'importo di € 3.000= a titolo di recupero evasione.

Per l'anno 2024 le tariffe TARI verranno approvate entro i termini previsti dall'ARERA, sulla base del piano economico finanziario (PEF) 2024.

### **FONDO DI SOLIDARIETA'**

Nella **tipologia 3.01** "Fondi perequativi da Amministrazioni centrali", è allocato il Fondo di solidarietà previsto in € 686.667 per l'anno 2024 ed € 685.767=, per ciascuno degli anni 2025 e 2026.

Il Fondo di Solidarietà Comunale (FSC), istituito nel 2013, è alimentato con una parte del gettito IMU di competenza dei Comuni, da ripartire con modalità fissate con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri.

Tale fondo garantisce una distribuzione equa delle risorse disponibili.

A seguito dell'abolizione dei gettiti IMU e TASI per talune fattispecie di immobili, a decorrere dal 2016 il Fondo di solidarietà viene incrementato di un importo complessivo di 3.767,45 milioni di euro. Tale importo viene ripartito ai Comuni in proporzione al gettito TASI sull'abitazione principale.

Come per gli anni dal 2016 al 2022, al Comune di Ranica saranno assegnati i seguenti importi annui per i tributi aboliti:

- TASI abitazione principale: € 482.446,26=,
- IMU (locazione, canone concordato, comodati): € 2.237,67=

Con Decreto Ministeriale sono altresì stabilite le quote che, anno per anno, saranno devolute ai Comuni tenendo conto della determinazione dei fabbisogni standard.

La Legge di bilancio 2021, all'art. 1 commi da 791 a 794, ha incrementato il fondo di solidarietà dal 2021 per il potenziamento dei servizi sociali, da destinare agli interventi sul sociale e sugli asili nido (questi dal 2022). Il decreto sostegni, all'art. 30 c. 6 ha definito nuove modalità di ripartizione della quota di fondo di solidarietà comunale di cui sopra, destinato ai comuni in misura crescente dal 2022 quale quota di risorse finalizzata ad incrementare i posti disponibili negli asili nido, tenendo conto, ove disponibili, dei costi standard per la funzione "Asili nido".

La quota del fondo di solidarietà comunale riferita alla "funzione sociale" stanziata in bilancio ammonta ad € 29.176 nel 2024, ed € 32.971= in ciascuno degli anni 2025 e 2026.

Gli importi del fondo di solidarietà sono stati previsti in base alle indicazioni della legge ma sono privi dei requisiti di certezza necessari per poter determinare in via definitiva le risorse disponibili per il Comune. La certezza circa la dimensione effettiva delle risorse acquisibili con i suddetti fondi potrà aversi soltanto a seguito della pubblicazione sul sito del Ministero degli importi definitivi per l'anno 2024.

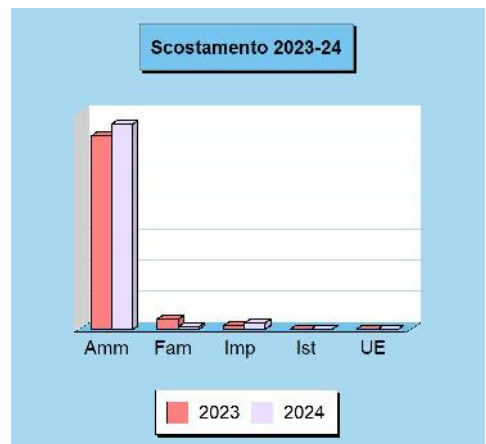
## Trasferimenti correnti (valutazione e andamento)

### Nella direzione del federalismo fiscale

I trasferimenti correnti dello Stato e della regione affluiscono nel bilancio sotto forma di trasferimenti in C/gestione, e cioè risorse destinate al finanziamento di funzioni proprie dell'ente. In seguito alla progressiva introduzione delle norme sul federalismo fiscale, il percorso delineato dal legislatore comporta l'abbandono di questo sistema che viene ad essere sostituito con forme di finanziamento fondate sul reperimento di entrate di stretta pertinenza locale. In questa prospettiva, si tende a privilegiare un contesto di forte autonomia che valorizza la qualità dell'azione amministrativa e la responsabilità degli amministratori nella gestione della cosa pubblica. La norma prevede infatti la soppressione dei trasferimenti statali e regionali diretti al finanziamento delle spese, ad eccezione degli stanziamenti destinati ai fondi perequativi e dei contributi erariali e regionali in essere sulle rate di ammortamento dei mutui contratti dagli enti locali.



Trasferimenti correnti			
Titolo 2 (intero titolo)	Scostamento	2023	2024
	11.014,85	333.888,15	344.903,00
Composizione		2023	2024
Trasferimenti Amm. pubbliche (Tip.101)		311.797,15	330.988,00
Trasferimenti Famiglie (Tip.102)		16.169,00	3.915,00
Trasferimenti Imprese (Tip.103)		5.922,00	10.000,00
Trasferimenti Istituzioni sociali (Tip.104)		0,00	0,00
Trasferimenti UE e altri (Tip.105)		0,00	0,00
<b>Totale</b>		<b>333.888,15</b>	<b>344.903,00</b>



### Trasferimenti correnti (Trend storico e programmazione)

Aggregati (intero Titolo)	2021 (Accertamenti)	2022 (Accertamenti)	2023 (Previsione)	2024 (Previsione)	2025 (Previsione)	2026 (Previsione)
Trasf. Amm. pubbliche	201.095,88	254.022,62	311.797,15	330.988,00	215.501,00	208.280,00
Trasf. Famiglie	1.000,00	0,00	16.169,00	3.915,00	0,00	0,00
Trasf. Imprese	15.590,00	9.422,85	5.922,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Trasf. Istituzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasf. UE e altri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>217.685,88</b>	<b>263.445,47</b>	<b>333.888,15</b>	<b>344.903,00</b>	<b>225.501,00</b>	<b>218.280,00</b>

### Considerazioni e valutazioni

I trasferimenti dello Stato riguardano:

- Fondo per l'assistenza all'autonomia e alla comunicazione degli alunni con disabilità: € 6.852= per ciascuno degli anni 2024, 2025 e 2026;
- Contributo rata ammortamento mutuo per impiantistica sportiva: € 7.221= per ciascuno degli anni 2024 e 2025;
- Trasferimento per adeguamento indennità di funzione al Sindaco ed agli amministratori locali (L.234/2020, art. 1, commi da 583 A 587: € 52.504 per ciascuno degli anni 2024, 2025 e 2026;
- Trasferimenti per minor gettito di tributi comunali: € 19.000= per ciascuno degli anni 2024, 2025 e 2026;
- Trasferimento sistema integrato per i servizi di educazione e istruzione dalla nascita 0/6 anni € 37.711= per ciascuno degli anni 2024, 2025 e 2026;
- Trasferimento per finanziamento assunzione assistente sociale: € 16.554= per ciascuno degli anni 2024, 2025 e 2026;
- Trasferimento per applicazione agevolazioni per la promozione dell'economia locale: € 5.000= per ciascuno degli anni 2024, 2025 e 2026;
- Trasferimenti diversi: € 1.000= per ciascuno degli anni 2023, 2024 e 2025.
- Adesione al bando PNRR: M1C1 - INV. 2.2"Abilitazione al Cloud per le PA locali Comuni": € 121.992= per l'anno 2024.

I trasferimenti della Regione riguardano:

- trasferimenti per nidi gratis: € 17.280= per l'anno 2024 ed € 19.785= per ciascuno degli anni 2025 e 2026;
- assistenza scolastica negli istituti di scuola secondaria di 2° grado: € 15.000= per ciascuno degli anni 2024, 2025 e 2026;
- trasferimento per attivazione sezione primavera: € 11.644= per ciascuno degli anni 2024, 2025 e 2026;
- trasferimento per CRE estivi: € 5.000= per ciascuno degli anni 2024, 2025 e 2026;

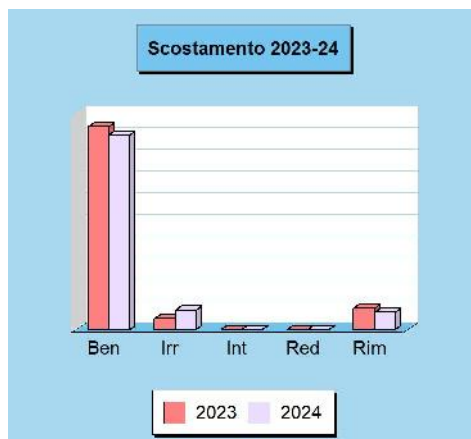
Altri trasferimenti riguardano:

- trasferimento dall'ISTAT per censimento: € 2.000 per l'anno 2024 ed € 6.000 per ciascuno degli anni 2025 e 2026;
- Contributo Dipartimento programmazione – Ufficio Istruzione per fornitura mensa ai docenti delle scuole dell'obbligo: € 12.210= per ciascuno degli anni 2024, 2025 e 2026;
- Contributo dalla Società Servizi Sociosanitari Val Seriana srl per servizi socioassistenziali: € 10.000= per ciascuno degli anni 2024, 2025 e 2026.
- Contributi diversi da persone fisiche € 3.915= per l'anno 2024.

## Entrate extratributarie (valutazione e andamento)

### Entrate proprie e imposizione tariffaria

Questo genere di entrate è una significativa fonte di finanziamento del bilancio, reperita con mezzi propri e ottenuta con l'applicazione di tariffe a tutta una serie di prestazioni rese ai singoli cittadini. Si tratta di servizi a domanda individuale, istituzionali e produttivi. Le altre risorse che confluiscono in questo comparto sono i proventi dei beni in affitto, gli utili ed i dividendi delle partecipazioni e altre entrate minori. Il comune, nel momento in cui pianifica l'attività per l'anno successivo, sceglie la propria politica tariffaria e individua la percentuale di copertura del costo dei servizi a domanda individuale che sarà finanziata con tariffe e altre entrate specifiche. L'Amministrazione rende così noto alla collettività l'entità del costo che tutti saranno chiamati a coprire per rendere possibile l'erogazione di certe prestazioni ad un prezzo sociale. Il cittadino, però, non è obbligato ad utilizzare questo tipo di prestazioni ma se lo fa, deve pagare il corrispettivo richiesto.



### Entrate extratributarie

Titolo 3 (intero titolo)	Scostamento	2023	2024
	-19.645,00	1.086.432,00	1.066.787,00
<b>Composizione</b>		<b>2023</b>	<b>2024</b>
Vendita beni e servizi (Tip.100)		937.078,00	897.627,00
Repressione Irregolarità e illeciti (Tip.200)		50.200,00	90.200,00
Interessi (Tip.300)		140,00	40,00
Redditi da capitale (Tip.400)		0,00	0,00
Rimborsi e altre entrate (Tip.500)		99.014,00	78.920,00
<b>Totale</b>		<b>1.086.432,00</b>	<b>1.066.787,00</b>



### Entrate extratributarie (Trend storico e programmazione)

Aggregati (intero Titolo)	2021 (Accertamenti)	2022 (Accertamenti)	2023 (Previsione)	2024 (Previsione)	2025 (Previsione)	2026 (Previsione)
Beni e servizi	648.596,80	757.607,33	937.078,00	897.627,00	902.835,00	903.335,00
Irregolarità e illeciti	57.477,13	23.599,79	50.200,00	90.200,00	80.200,00	80.200,00
Interessi	116,85	357,34	140,00	40,00	40,00	40,00
Redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rimborsi e altre entrate	67.432,33	106.258,29	99.014,00	78.920,00	84.520,00	84.520,00
<b>Totale</b>	<b>773.623,11</b>	<b>887.822,75</b>	<b>1.086.432,00</b>	<b>1.066.787,00</b>	<b>1.067.595,00</b>	<b>1.068.095,00</b>

### Considerazioni e valutazioni

#### CANONE UNICO PATRIMONIALE

La legge n. 160/2019 (legge di bilancio 2020) prevede, all'art. 1 commi 816 e seguenti, che dal 2021 la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari e il canone di cui all'articolo 27, commi 7 e 8, del codice della strada siano sostituiti dal nuovo "canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria" e sarà comunque comprensivo di qualunque canone ricognitorio o concessorio previsto da norme di legge e dai regolamenti comunali e provinciali, fatti salvi quelli connessi a prestazioni di servizi.

Detto canone viene disciplinato dagli enti in modo da assicurare un gettito pari a quello conseguito dai canoni e dai tributi che sono sostituiti dal canone, fatta salva, in ogni caso, la possibilità di variare il gettito attraverso la modifica delle tariffe.

Per garantire il rispetto degli equilibri del bilancio, per ciascuno degli anni 2024, 2025 e 2026, sono previste le seguenti entrate:

- canone mercatale e occupazioni permanenti: € 23.000=;
- occupazioni temporanee: € 16.000=;
- esposizione pubblicitaria e servizio affissioni: € 38.000= per ciascuno degli anni 2024 e 2025 ed € 38.500= per l'anno 2026

**REFEZIONE SCOLASTICA, SEZIONE PRIMAVERA E FORNITURA PASTI A DOMICILIO**

Il servizio di refezione scolastica è esteso agli alunni delle scuole dell'infanzia e primaria. Gli utenti contribuiscono mediante il pagamento di tariffe in funzione alle fasce I.S.E.E. di appartenenza. Per ciascuno degli anni 2024, 2025 e 2026, è prevista un'entrata di € 245.000=.

A decorrere dall'anno educativo 2023/2024, è stato istituito, in via sperimentale, presso la Scuola dell'Infanzia, il servizio educativo denominato "Sezione Primavera", in attuazione dei compiti e per l'esercizio delle funzioni attribuite al Comune dall'art. 7 del D.Lgs. 65/2017. La Giunta Comunale con provvedimento n. 188 del 01/12/2022 ha approvato le tariffe per l'A.E. 2023/2024 e con provvedimento n. 155 del 16/11/2023 ha approvato quelle per l'A.E. 2024/2025. Per detto servizio è prevista un'entrata di € 51.540= per l'anno 2024 ed € 54.900= per ciascuno degli anni 2025 e 2026.

Per il servizio "pasti a domicilio", gli utenti contribuiscono mediante il pagamento di tariffe in funzione alle fasce I.S.E.E. di appartenenza. Per ciascuno degli anni 2024, 2025 e 2026 è prevista un'entrata di € 27.500=.

**IMPIANTI SPORTIVI**

Per l'utilizzo degli impianti sportivi da parte di gruppi e/o associazioni sportive, è prevista l'entrata di € 18.000 per per ciascuno degli anni 2024, 2025 e 2026.

**PROVENTI PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE DEL METANO**

In data 12 novembre 2009 è stato sottoscritto il contratto di servizio per lo svolgimento del servizio di distribuzione del gas naturale con la Società E.ON RETE OROBICA S.R.L. di Mantova (ora 2i Rete Gas S.p.A. con sede a Milano). Per la concessione si prevede di introitare, al lordo di IVA al 22% che dovrà essere riversata allo Stato, € 248.000= in ciascuno degli anni 2024, 2025 e 2026.

**CANONI DI LOCAZIONE - CONCESSIONE LOCALI E AREE**

Questo Comune è proprietario di n. 6 alloggi realizzati in attuazione dell'abrogata legge regionale n. 16/1974, da assegnarsi sulla scorta del regolamento approvato con la deliberazione consiliare n. 17 del 09.05.2003, nonché di - n. 17 alloggi di edilizia residenziale pubblica.

Inoltre il Comune è proprietario, in Via Roma n. 42, di n. 2 alloggi soggetti al pagamento di un canone libero. per ciascuno degli anni 2024, 2025 e 2026 è prevista un'entrata di € 19.500=.

La Giunta Comunale, con provvedimento n. 105 del 24.07.2023 ha:

- autorizzato la risoluzione del contratto in essere per la porzione di area di via Marconi snc, procedendo alla stipula di una concessione della durata di anni 24, con canone complessivo pari ad € 135.000,00;
- approvato la bozza della concessione della durata di anni 24 tra il Comune di Ranica e la Società CellNex Italia Spa., per l'uso di area di proprietà comunale, sita nel comune di Ranica in via Marconi, distinta al Catasto dei Terreni del Comune di Ranica al foglio n. 9, corrispondente in mappa al foglio 907, particella 3554, al canone convenuto in € 135.000,00 complessivi decorrenti dalla data di sottoscrizione della concessione e da versarsi in sei rate annuali consecutive, d'importo di € 22.500,00/cad, da corrispondere entro il 31 gennaio di ogni anno, dal 31/01/2024 al 31/01/2029, dichiarando espressamente di derogare alla norma prevista dall'art. 40 c.5ter del D.L. n.77 del 31/05/2021 convertito dalla L. 29/07/2021 n. 108 che ha introdotto il comma 831bis alla Legge di Bilancio 2020 (L.160 del 27/12/2019) che dispone "831-bis. *Gli operatori che forniscono i servizi di pubblica utilità di reti e infrastrutture di comunicazione elettronica di cui al codice delle comunicazioni elettroniche...omissis... sono soggetti a un canone pari a 800 euro per ogni impianto insistente sul territorio di ciascun ente.*";

La Giunta Comunale, con provvedimento n. 106 del 24.07.2023 ha:

- autorizzato la risoluzione del contratto in essere per la porzione di area di via Marconi snc, procedendo alla stipula di una concessione della durata di anni 24, con canone complessivo pari ad € 75.000,00;
- approvato la bozza della concessione della durata di anni 24 tra il Comune di Ranica e la Società CellNex Italia Spa., per l'uso di area di proprietà comunale, sita nel comune di Ranica in via Marconi, distinta al Catasto dei Terreni del Comune di Ranica al foglio n. 9, corrispondente in mappa al foglio 907, particella 3554, al canone convenuto in € 135.000,00 complessivi decorrenti dalla data di sottoscrizione della concessione e da versarsi in sei rate annuali consecutive, d'importo di € 22.500,00/cad, da corrispondere entro il 31 gennaio di ogni anno, dal 31/01/2024 al 31/01/2029, dichiarando espressamente di derogare alla norma prevista dall'art. 40 c.5ter del D.L. n.77 del 31/05/2021 convertito dalla L. 29/07/2021 n. 108 che ha introdotto il comma 831bis alla Legge di Bilancio 2020 (L.160 del 27/12/2019) che dispone "831-bis. *Gli operatori che forniscono i servizi di pubblica utilità di reti e infrastrutture di comunicazione elettronica di cui al codice delle comunicazioni elettroniche...omissis... sono soggetti a un canone pari a 800 euro per ogni impianto insistente sul territorio di ciascun ente.*";

## segue - Entrate extratributarie

Per l'utilizzo dei locali comunali, per ciascuno degli anni 2024, 2025 e 2026 sono previste le seguenti entrate:

- locali piazza Europa: € 4.320=;
- concessione d'uso dello spazio intergenerazionale inclusivo presso il centro diurno: € 1.500=;
- locali di Via Gavazzeni n. 22: € 2.500=
- locali adibiti a bar, ubicati nell'edificio sito al centro del Parco di Via Conciliazione: € 3.600=.
- piazzola ecologica: € 5.000=.

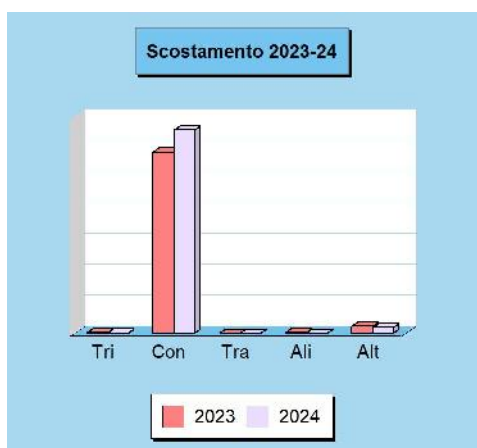
Per l'utilizzo da parte dell'azienda socio sanitaria territoriale Bergamo Est di porzione di locale sito presso il centro diurno integrato Sant'antonio ad uso ambulatorio/sede infermiere di famiglia e di comunità è prevista la compartecipazione alle spese di gestione, calcolate forfettariamente in proporzione alle superfici concesse, relative alla gestione ordinaria dell'immobile (riscaldamento, smaltimento dei rifiuti indifferenziati e pulizia locali, sorveglianza dell'immobile, illuminazione, consumo dell'acqua, utenze domestiche), ammontanti ad € 3.000,00= annui.



## Entrate in conto capitale (valutazione e andamento)

### Investire senza aumentare l'indebitamento

I trasferimenti in C/capitale sono risorse a titolo gratuito concesse al comune da entità pubbliche, come lo Stato, la regione o la provincia, oppure erogati da soggetti privati. Queste entrate, spesso rilevanti, possono essere destinate alla costruzione di nuove opere pubbliche o alla manutenzione straordinaria del patrimonio. Rientrano in questa categoria anche le alienazioni dei beni comunali, un'operazione il cui introito dev'essere sempre reinvestito in spese d'investimento, conservando pertanto l'originaria destinazione. Quello che è nato come un investimento, infatti, può essere alienato, ma il corrispondente ricavo di vendita non può diventare un mezzo di finanziamento del bilancio di parte corrente, salvo l'esistenza di eccezioni espressamente previste dalla legge.



### Entrate in conto capitale

Titolo 4 (intero titolo)	Scostamento	2023	2024
	654.481,00	6.110.599,00	6.765.080,00
<b>Composizione</b>		<b>2023</b>	<b>2024</b>
Tributi in conto capitale (Tip.100)		20.000,00	11.000,00
Contributi agli investimenti (Tip.200)		5.841.464,00	6.562.080,00
Trasferimenti in conto capitale (Tip.300)		0,00	0,00
Alienazione beni materiali e imm. (Tip.400)		28.256,00	2.000,00
Altre entrate in conto capitale (Tip.500)		220.879,00	190.000,00
<b>Totale</b>		<b>6.110.599,00</b>	<b>6.765.080,00</b>

### Entrate in conto capitale (Trend storico e programmazione)

Aggregati (intero Titolo)	2021 (Accertamenti)	2022 (Accertamenti)	2023 (Previsione)	2024 (Previsione)	2025 (Previsione)	2026 (Previsione)
Tributi in conto capitale	19.900,00	19.213,00	20.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
Contributi investimenti	299.702,50	620.770,00	5.841.464,00	6.562.080,00	0,00	0,00
Trasferimenti in C/cap.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienazione beni	17.697,58	11.850,00	28.256,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Altre entrate in C/cap.	158.138,41	82.218,93	220.879,00	190.000,00	190.000,00	190.000,00
<b>Totale</b>	<b>495.438,49</b>	<b>734.051,93</b>	<b>6.110.599,00</b>	<b>6.765.080,00</b>	<b>203.000,00</b>	<b>203.000,00</b>

### Considerazioni e valutazioni

#### TRIBUTI IN CONTO CAPITALE

In ciascuno degli anni 2024, 2025 e 2026 è previsto l'importo di € 11.000= per il pagamento di sanzioni relative ad opere edilizie abusive.

#### CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

Nel triennio 2024 - 2026 sono previsti i seguenti **contributi** in conto capitale:

##### ANNO 2024:

- ampliamento capienza e prevenzione incendi auditorium: € 150.000=
- messa in sicurezza torrente Riolo: € 380.000=;
- riqualificazione marciapiede e nuovo parcheggio via Isonzo: € 330.000
- efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile: € 70.000=;
- contributo progetto rigenerazione urbana e ristrutturazione edilizia immobile via Gavazzeni n. 5 da destinare ai fini sociali.: € 3.500.000=
- Nell'anno 2024, a seguito di partecipazione nell'anno 2023 ai bandi PNRR, sono previsti i seguenti contributi:
  - bando PNRR missione 5 componente 2 sottocomponente 1 - servizi sociali, disabilità e marginalità sociale investimento 1.2: percorsi di autonomia per persone con disabilità, finanziato dall'unione europea – next

generation eu, da destinare all'intervento di riqualificazione ed abbattimento barriere architettoniche di n. 3 appartamenti comunali siti nella casa anziani di via Roma: € 162.000=

- adeguamento sismico e riqualificazione scuola primaria" finanziato dall'unione europea – next generation eu - PNRR- m4-c1-i 3.3 "piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica": € 897.000=
- adeguamento sismico e riqualificazione scuola dell'infanzia" finanziato dall'unione europea – next generation eu - PNRR- m4-c1-i 3.3 "piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica": € 818.000=
- PNRR - M1C2 - INV. 1.4 - Esperienza Del Cittadino Nei Servizi Pubblici - Comuni: € 155.234=
- PNRR - M1C1 - INV. 2.2 - Digitalizzazione Degli Avvisi Pubblici: € 32.589=
- PNRR - M1C2 - INV. 1.1 - SPID CIE: € 14.000=
- PNRR - M1C2 - INV. 1.1 - APP IO: € 7.203=
- PNRR M1 C1 - INVESTIMENTO 1.4 "Servizi E Cittadinanza Digitale" - Misura 1.4.3 - Adozione piattaforma PagoPA - Comuni (settembre 2022)": € 25.710=
- PNRR - M1C1 - INV. 1.3 - PDND - acquisto n. 2 servizi: € 20.344=.

ANNO 2025:

Non sono previsti contributi in conto capitale.

ANNO 2026:

Non sono previsti contributi in conto capitale.

**Permessi di costruire e sanzioni**

Le previsioni di entrata dei proventi dei permessi di costruire relative al triennio 2024-2026 sono compatibili con lo strumento urbanistico vigente e ammontano a € 570.000= e cioè una previsione di € 190.000= per ciascuno degli anni 2024, 2025 e 2026.

Il 10% di detto stanziamento è destinato all'abbattimento delle barriere architettoniche; mentre l'8% della quota dei proventi per oneri di urbanizzazione secondaria è destinato alla Parrocchia per la realizzazione ed il recupero di opere di culto e attrezzature destinate ai servizi religiosi.

Nell'annualità 2024, è previsto l'utilizzo dell'importo di € 30.000= di proventi dei permessi di costruire per il finanziamento di spese correnti; mentre per le annualità 2025 e 2026 detti proventi sono totalmente destinati alle spese di investimento;

## Riduzione di attività finanziarie (valutazione)

### Riduzione di attività finanziarie

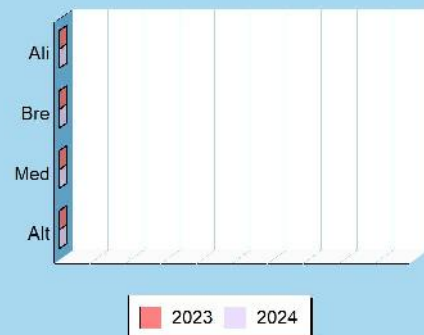
Rientrano nell'insieme le alienazioni di attività finanziarie, le riscossioni di crediti a breve, medio e lungo termine, oltre la voce residuale delle altre entrate per riduzioni di attività finanziarie. Si tratta, in prevalenza, di operazioni spesso connesse ai movimenti di fondi e pertanto non legate ad effettive scelte di programmazione politica o amministrativa. I movimenti di fondi, infatti, consistono nella chiusura di una posizione debitoria e creditoria, di solito a saldo zero, a meno che l'estinzione non produca un guadagno (plusvalenza) o una perdita (minusvalenza) di valore. Una voce interessante di questo aggregato sono le alienazioni di attività finanziarie, dato che in esso confluiscono le alienazioni di partecipazioni, di fondi comuni d'investimento e la dismissione di obbligazioni.



### Riduzione di attività finanziarie

Titolo 5 (intero titolo)	Variazione	2023	2024
	0,00	0,00	0,00
<b>Composizione</b>		<b>2023</b>	<b>2024</b>
Alienazione attività finanziarie (Tip.100)		0,00	0,00
Risc. crediti breve termine (Tip.200)		0,00	0,00
Risc. crediti medio-lungo termine (Tip.300)		0,00	0,00
Altre riduzioni di attività finanziarie (Tip.400)		0,00	0,00
<b>Totale</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

### Scostamento 2023-24



### Riduzione di attività finanziarie (Trend storico e programmazione)

Aggregati (intero Titolo)	2021 (Accertamenti)	2022 (Accertamenti)	2023 (Previsione)	2024 (Previsione)	2025 (Previsione)	2026 (Previsione)
Alienazione attività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Crediti breve	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Crediti medio-lungo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre riduzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

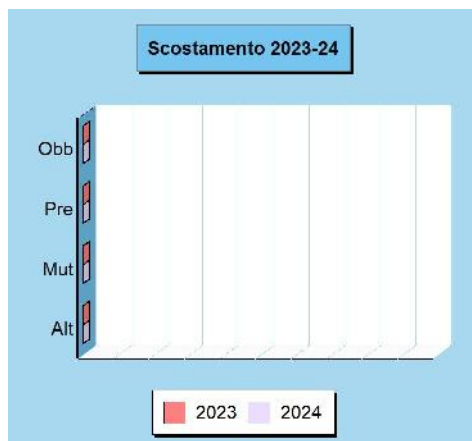
### Considerazioni e valutazioni

Con delibera consiliare n. 56 del 20/12/2022 è stato approvato il piano di razionalizzazione ordinaria delle società partecipate detenute al 31/12/2021 nel quale risulta confermata la volontà di dismettere la partecipazione detenuta nella società Consorzio Territorio e Ambiente Valleseriana s.p.a., tramite messa in liquidazione. Il termine previsto per la procedura è fissato al 31/12/2023.

## Accensione di prestiti (valutazione e andamento)

### Il ricorso al credito oneroso

Le risorse proprie del comune e quelle ottenute gratuitamente da terzi, come i contributi in C/capitale, possono non essere sufficienti a coprire il fabbisogno richiesto dagli investimenti. In tale circostanza, il ricorso al mercato finanziario può essere un'alternativa utile ma sicuramente onerosa, specialmente in tempi di crescente inflazione. La contrazione dei mutui onerosi comporta, a partire dall'inizio dell'ammortamento e fino alla data di estinzione del prestito, il pagamento delle quote annuali per interesse e per il rimborso progressivo del capitale. Questi importi costituiscono, per il bilancio del comune, delle spese di natura corrente la cui entità va finanziata con altrettante risorse ordinarie. L'equilibrio del bilancio di parte corrente, infatti, si fonda sull'accostamento tra i primi tre titoli delle entrate (tributi, trasferimenti correnti, extratributarie) ed i titoli primo e terzo delle uscite (spese correnti e rimborso mutui). Il peso del debito, inoltre, influisce sulla rigidità del bilancio comunale.



### Accensione di prestiti

Titolo 6 (intero titolo)	Variazione	2023	2024
	0,00	0,00	0,00
<b>Composizione</b>		<b>2023</b>	<b>2024</b>
Emissione titoli obbligazionari (Tip.100)		0,00	0,00
Prestiti a breve termine (Tip.200)		0,00	0,00
Mutui e fin. medio-lungo termine (Tip.300)		0,00	0,00
Altre forme di indebitamento (Tip.400)		0,00	0,00
<b>Totale</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

### Accensione di prestiti (Trend storico e programmazione)

Aggregati (intero Titolo)	2021 (Accertamenti)	2022 (Accertamenti)	2023 (Previsione)	2024 (Previsione)	2025 (Previsione)	2026 (Previsione)
Titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mutui e altri finanziamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altro indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

### Considerazioni e valutazioni

Nel triennio non è prevista l'assunzione di mutui

## Attuazione del Piano di Ripresa e Resilienza (PNRR)

### Obiettivi operativi e attuazione del PNRR

Le Linee guida elaborate dalla Commissione Europea per l'elaborazione dei PNRR identificano le *componenti* come gli ambiti in cui aggregare progetti di investimento e riforma dei piani stessi.

Ciascuna di queste componenti riflette riforme e priorità di investimento in un determinato settore o area di intervento, ovvero attività e temi correlati, finalizzati ad affrontare sfide specifiche e che formino un pacchetto coerente di misure complementari. Le componenti hanno un grado di dettaglio sufficiente ad evidenziare le interconnessioni tra le diverse misure in esse proposte.

Il Piano si articola in sedici *componenti*, raggruppate in sei *missioni*, ed è proprio all'interno di queste ultime che si articolano gli interventi del PNRR nazionale.



Le *missioni* sono articolate in linea con i sei *pilastri* menzionati dal Regolamento RRF, sebbene la loro formulazione segua una sequenza e una aggregazione lievemente differente, e precisamente:

- digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo;
- rivoluzione verde e transizione ecologica;
- infrastrutture per una mobilità sostenibile;
- istruzione e ricerca;
- inclusione e coesione;
- salute.

Lo sforzo di rilancio dell'Italia delineato dal piano nazionale di ripresa e resilienza si sviluppa intorno a tre assi strategici condivisi a livello europeo: digitalizzazione e innovazione, transizione ecologica, inclusione sociale.

La *digitalizzazione* e l'innovazione di processi, prodotti e servizi rappresentano un fattore determinante della trasformazione del paese e devono caratterizzare ogni politica di riforma del piano. L'Italia ha accumulato un considerevole ritardo in questo campo, sia nelle competenze dei cittadini che nell'adozione delle tecnologie digitali nel sistema produttivo e nei servizi pubblici. Recuperare questo deficit e promuovere gli investimenti in tecnologie, infrastrutture e processi digitali, è essenziale per migliorare la competitività italiana ed europea; favorire l'emergere di strategie di diversificazione della produzione; e migliorare l'adattabilità ai cambiamenti dei mercati.

La *transizione ecologica*, come indicato dall'agenda 2030 dell'ONU e dai nuovi obiettivi europei per il 2030, è alla base del nuovo modello di sviluppo italiano ed europeo. Intervenire per ridurre le emissioni inquinanti, prevenire e contrastare il dissesto del territorio, minimizzare l'impatto delle attività produttive sull'ambiente è necessario per migliorare la qualità della vita e la sicurezza ambientale, oltre che per lasciare un paese più verde e una economia più sostenibile alle generazioni future. Anche la transizione ecologica può costituire un importante fattore per accrescere la competitività del nostro sistema produttivo, incentivare l'avvio di attività imprenditoriali nuove e ad alto valore aggiunto e favorire la creazione di occupazione stabile.

Garantire una piena *inclusione sociale*, infine, è fondamentale per migliorare la coesione territoriale, aiutare la crescita dell'economia e superare disuguaglianze profonde spesso accentuate dalla pandemia. In questo ambito le priorità principali sono la parità di genere, la protezione e la valorizzazione dei giovani e il superamento dei divari territoriali. L'*empowerment* femminile e il contrasto alle discriminazioni di genere, l'accrescimento delle competenze, della capacità e delle prospettive occupazionali dei giovani, il riequilibrio territoriale e lo sviluppo del mezzogiorno non sono univocamente affidati a singoli interventi ma sono perseguiti come obiettivi trasversali in tutte le componenti del PNRR.

Il governo, per stimolare tutti i possibili beneficiari di questi finanziamenti a carattere prevalentemente strutturale - siano essi imprese che enti pubblici - ha predisposto uno schema di *governance* del piano che prevede una struttura di coordinamento centrale presso il ministero dell'economia. Questa struttura supervisiona l'attuazione del piano ed è responsabile dell'invio delle richieste di pagamento alla commissione europea, invio che è subordinato al raggiungimento degli obiettivi previsti. Accanto a questa struttura di coordinamento, agiscono strutture di valutazione e di controllo.

Le amministrazioni sono invece responsabili dei singoli investimenti e delle singole riforme e inviano i loro rendiconti alla struttura di coordinamento centrale. Il governo ha anche costituito delle *task-force* locali per aiutare le amministrazioni territoriali, compresi gli enti locali, a migliorare la loro capacità di investimento ed a semplificare le procedure.

In questo contesto si innesca la possibilità per ciascun ente locale di accedere alle risorse rese disponibili dal PNRR, sempre che nel territorio amministrato vi siano necessità ed ambiti di intervento ritenuti idonei a beneficiare di questa notevole, oltre che eccezionale, disponibilità di finanziamenti aggiuntivi.

Il Comune nel 2023 ha aderito ai sottoelencati bandi che hanno riflessi contabili nella programmazione 2024-2026:

1. Missione 1 del Piano Nazionale Ripresa e Resilienza (PNRR) "Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo", intervento che si pone l'obiettivo di dare un impulso decisivo al rilancio della competitività e della

produttività del Paese attraverso una “rivoluzione digitale” che migliori la connettività per cittadini, pubbliche amministrazioni e imprese:

Missione	Componente	Investimento	Obiettivo strategico
M1	C1	1.4.4 Servizi e cittadinanza digitale	adozione dei sistemi di autenticazione ai servizi online della PA, ovvero <b>SPID</b> e <b>CIE</b> , sia sul fronte della domanda che dell'offerta.
M1	C1	1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici	Migliorare la <i>user experience</i> dei servizi online.
M1	C1	1.4.3 Servizi e cittadinanza digitale	Incrementare la piattaforma PagoPa e l'integrazione dei servizi
M1	C1	1.4.3 Servizi e cittadinanza digitale	Incrementare la piattaforma AppIO e l'integrazione dei servizi
M1	C1	1.2 Abilitazione al Cloud per le PA locali Comuni	Trasferire basi dati e applicazioni di tipo “ordinario” su ambienti cloud qualificati.
M1	C1	1.4.5 Piattaforma Notifiche Digitali	Integrazione dei sistemi del Comune sulla piattaforma delle notifiche digitali

2. Missione 4 del Piano Nazionale Ripresa e Resilienza (PNRR) che mira a rafforzare le condizioni per lo sviluppo di una economia ad alta intensità di conoscenza, di competitività e di resilienza, partendo dal riconoscimento delle criticità del nostro sistema di istruzione, formazione e ricerca.

Missione	Componente	Investimento	Obiettivo strategico
M4	C1	I3-3 Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica	<ul style="list-style-type: none"> <li>Adeguamento sismico e riqualificazione scuola dell'infanzia</li> <li>adeguamento sismico e riqualificazione scuola primaria</li> </ul>

3. Missione 5 del Piano Nazionale Ripresa e Resilienza (PNRR) "Investire per ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale riqualificando le aree pubbliche e promuovendo attività culturali e sportive. Una specifica linea di intervento supporta persone con disabilità o non autosufficienti.

Missione	Componente	Investimento	Obiettivo strategico
M5	C2	I2 - 2 infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore	Adeguamento immobili di proprietà comunale con abbattimento barriere architettoniche



Sezione Operativa (Parte 1)

# **DEFINIZIONE DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI**



## Definizione degli obiettivi operativi

### Finalità da conseguire ed obiettivi operativi

Il secondo gruppo di informazioni presente nella parte prima della sezione operativa individua, per ogni missione e in modo coerente con gli indirizzi strategici riportati nella sezione strategica, i programmi operativi che l'ente intende realizzare. Ciascun programma è provvisto di proprie finalità ed obiettivi da perseguire, con motivazione delle scelte effettuate. Gli obiettivi delineati nella sezione operativa possono essere considerati, nell'ottica della programmazione triennale prevista ogni anno, l'adattamento ad un periodo più breve degli obiettivi strategici di mandato. L'evoluzione degli eventi, come la mutata realtà rispetto a quanto a suo tempo prefigurato, portano a riformulare sia gli obiettivi di più ampio respiro delineati nella sezione strategica che le decisioni assunte, con cadenza annuale, nella sezione operativa. Per ogni missione, composta da uno o più programmi, sono precisate le risorse finanziarie, umane e strumentali e gli investimenti assegnati.



### Obiettivo e dotazione di investimenti

L'obiettivo operativo, attribuito ai diversi programmi in cui si sviluppa la singola missione, può essere destinato a finanziare un intervento di parte corrente oppure un'opera pubblica. Altre risorse possono essere richieste dal fabbisogno per il rimborso di prestiti. Mentre la necessità di spesa corrente impiega risorse per consentire il funzionamento della struttura, l'intervento in C/capitale garantisce la presenza di adeguate infrastrutture che saranno poi impiegate dal servizio destinatario finale dell'opera. Nel versante pubblico, le dotazioni strumentali sono mezzi produttivi indispensabili per erogare i servizi al cittadino. Dato che nella sezione strategica sono già state riportate le opere pubbliche in corso di realizzazione e nella parte conclusiva della sezione operativa saranno poi elencati gli investimenti futuri, si preferisce rimandare a tali argomenti l'elencazione completa e il commento delle infrastrutture destinate a rientrare in ciascuna missione o programma.



### Obiettivo e dotazione di personale

Il contenuto del singolo programma, visto in modo sintetico all'interno dell'omologa classificazione contabile oppure inquadrato nell'ambito più vasto della missione di appartenenza, è l'elemento fondamentale del sistema di bilancio. La programmazione operativa è il perno attorno al quale sono definiti sia i rapporti tra i diversi organi di governo che il riparto delle competenze tra gli organi politici e la struttura tecnica. Attribuzione degli obiettivi, sistemi premianti, riparto delle competenze e corretta gestione delle procedure di lavoro sono tutti elementi che concorrono a migliorare l'efficienza. In questo caso, come per gli investimenti, la sezione strategica già riporta l'organizzazione attuale del personale mentre la parte finale della sezione operativa esporrà le valutazioni sul fabbisogno di forza lavoro. Si preferisce pertanto non duplicare l'informazione e rimandare a tali argomenti altri possibili commenti sul personale destinato a ciascuna missione o programma.



### Obiettivo e dotazione di risorse strumentali

A seconda del tipo di intervento richiesto, ogni attività connessa con il conseguimento dell'obiettivo presuppone la disponibilità di adeguate risorse finanziarie, umane ed investimenti, ma anche la dotazione di un quantitativo sufficiente di mezzi strumentali. Il patrimonio composto da beni durevoli, immobiliari e mobiliari, è assegnato ai responsabili dei servizi per consentire, tramite la gestione ordinata di queste strutture, la conservazione dell'investimento patrimoniale e soprattutto il suo utilizzo per garantire un'efficace erogazione di servizi al cittadino. Anche in questo caso, la sezione strategica già riporta notizie sulla consistenza patrimoniale mentre la parte finale della sezione operativa esporrà eventuali valutazioni sul piano di riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio. Si preferisce pertanto non duplicare l'informazione e rimandare a tali argomenti altri possibili commenti sulla dotazione di beni strumentali destinati a ciascuna missione o programma.

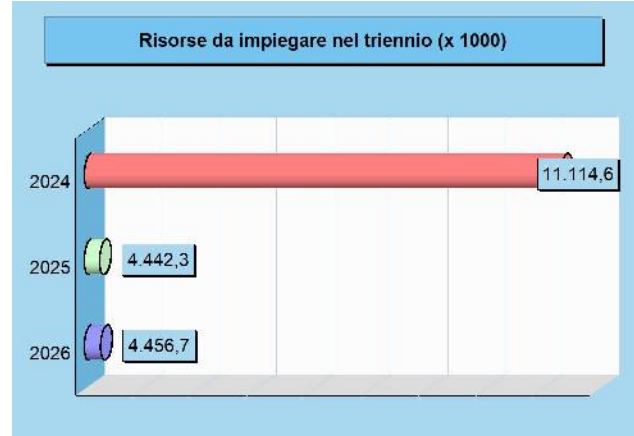




## Fabbisogno dei programmi per singola missione

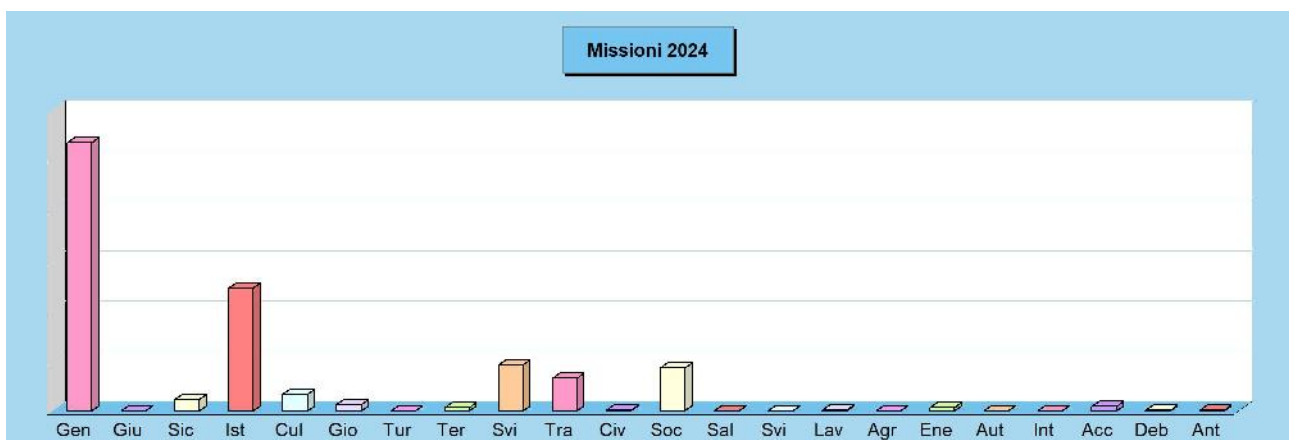
### Il budget di spesa dei programmi

L'Amministrazione pianifica l'attività e formalizza le scelte prese in un documento di programmazione approvato dal consiglio. Con questa delibera, votata a maggioranza politica, sono identificati sia gli obiettivi futuri che le risorse necessarie al loro effettivo conseguimento. Il bilancio è pertanto suddiviso in vari programmi a cui corrispondono i budget di spesa stanziati per rendere possibile la loro concreta realizzazione. Obiettivi e risorse diventano così i riferimenti ed i vincoli che delineano l'attività di gestione dell'azienda comunale. Il successivo prospetto riporta l'elenco completo dei programmi previsti nell'arco di tempo considerato dalla programmazione e ne identifica il fabbisogno, suddiviso in spesa corrente (consolidata e di sviluppo) e interventi d'investimento.



### Quadro generale degli impieghi per missione

Denominazione	Programmazione triennale		
	2024	2025	2026
01 Servizi generali e istituzionali	5.334.504,00	1.307.143,00	1.304.843,00
02 Giustizia	0,00	0,00	0,00
03 Ordine pubblico e sicurezza	227.820,00	231.720,00	231.770,00
04 Istruzione e diritto allo studio	2.439.644,00	697.453,00	697.453,00
05 Valorizzazione beni e attiv. culturali	330.999,00	187.013,00	188.618,00
06 Politica giovanile, sport e tempo libero	128.195,00	125.553,00	125.328,00
07 Turismo	920,00	920,00	920,00
08 Assetto territorio, edilizia abitativa	63.011,00	63.011,00	63.011,00
09 Sviluppo sostenibile e tutela ambiente	919.035,00	539.035,00	549.035,00
10 Trasporti e diritto alla mobilità	650.150,00	265.550,00	265.550,00
11 Soccorso civile	3.750,00	5.550,00	5.550,00
12 Politica sociale e famiglia	852.336,00	853.556,00	866.681,00
13 Tutela della salute	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico e competitività	3.100,00	3.100,00	3.100,00
15 Lavoro e formazione professionale	4.445,00	4.445,00	4.445,00
16 Agricoltura e pesca	400,00	400,00	400,00
17 Energia e fonti energetiche	56.730,00	56.730,00	56.730,00
18 Relazioni con autonomie locali	0,00	0,00	0,00
19 Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	81.425,00	82.672,00	83.240,00
50 Debito pubblico	8.181,00	8.472,00	0,00
60 Anticipazioni finanziarie	10.000,00	10.000,00	10.000,00
<b>Programmazione effettiva</b>	<b>11.114.645,00</b>	<b>4.442.323,00</b>	<b>4.456.674,00</b>



## Servizi generali e istituzionali

### Missione 01 e relativi programmi

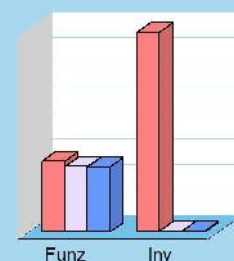
Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi di amministrazione e per il funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività di sviluppo in un'ottica di governance e partenariato, compresa la comunicazione istituzionale. Appartengono alla missione gli obiettivi di amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi, l'amministrazione e il corretto funzionamento dei servizi di pianificazione economica e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sono ricomprese in questo ambito anche l'attività di sviluppo e gestione delle politiche per il personale e gli interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.



### Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2024	2025	2026
Correnti (Tit.1/U)	(+)	1.399.424,00	1.289.143,00	1.286.843,00
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Spese di funzionamento</b>		<b>1.399.424,00</b>	<b>1.289.143,00</b>	<b>1.286.843,00</b>
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	3.935.080,00	18.000,00	18.000,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Spese investimento</b>		<b>3.935.080,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>
<b>Totale</b>		<b>5.334.504,00</b>	<b>1.307.143,00</b>	<b>1.304.843,00</b>

Destinazione spesa 2024-26



### Considerazioni e valutazioni generali sulla missione 01

#### ORGANISMI ISTITUZIONALI – SEGRETERIA GENERALE

Comprende tutte le attività e le iniziative rivolte agli Organi Istituzionali, sia nell'ambito della loro attività ordinaria che nell'ambito di quella espletata nel rapporto con la comunità amministrata. Nell'ambito del programma sono altresì inserite tutte le iniziative finalizzate alla riorganizzazione dei servizi comunali. Le iniziative sono chiaramente orientate ad una puntuale ed efficace risposta ai bisogni della cittadinanza ed ai diversi adempimenti imposti per legge all'Amministrazione Comunale. Comprende altresì tutte le attività necessarie al mantenimento e sviluppo dei servizi di segreteria generale e risorse umane, al fine di rispondere nel miglior modo possibile ai bisogni dei cittadini, alle normative ed alle decisioni prese dall'Amministrazione Comunale.

#### GESTIONE ECONOMICO-FINANZIARIA:

Vi rientrano tutte le attività relative ai servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale.

#### GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI:

Vi rientrano tutte le attività di amministrazione e funzionamento del servizio di gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali per l'accertamento e la riscossione dei tributi.

#### UFFICIO TECNICO E GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI:

Comprende le attività concernenti i servizi di gestione del patrimonio dell'Ente, i servizi connessi alle attività per la programmazione ed il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche, le attività di amministrazione e funzionamento dei servizi di urbanistica ed edilizia privata.

#### ANAGRAFE E STATO CIVILE:

Vi rientrano tutte le attività relative ai servizi elettorale, anagrafe e stato civile.

#### STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI:

Vi rientrano tutte le attività relative ai servizi di statistica e dei sistemi informativi.

#### ALTRI SERVIZI GENERALI:

Vi rientrano tutte le attività di amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e controllo non riconducibili ad altri programmi della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa.

## **PERSONALE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE**

Le risorse umane sono quelle previste dalla dotazione organica dell'Ente.

### **RISORSE STRUMENTALI**

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai vari servizi interessati così come risulta nell'inventario dei beni del Comune

#### **Segreteria generale (considerazioni e valutazioni sul prog.102)**

##### **Contenuto della missione e relativi servizi**

Il servizio di Segreteria generale assicura assistenza tecnico-giuridica finalizzata al corretto funzionamento degli Organi Istituzionali: il sostegno fornito dalla struttura comunale permette il corretto adempimento di quanto prescritto dalle leggi e dai regolamenti (sempre in continua evoluzione ed aggiornamento), e consente inoltre l'ottimizzazione del funzionamento degli Organi Istituzionali medesimi. L'ufficio Protocollo proseguirà l'attività di registrazione in entrata dei documenti e la loro assegnazione agli uffici competenti, in modo da garantire un rapido ed efficace smistamento della corrispondenza, proseguendo l'attività di dematerializzazione; mentre la protocollazione in uscita verrà effettuata dai singoli uffici.

L'ufficio Segreteria proseguirà, altresì, il proprio lavoro di supporto nel progetto di dematerializzazione documentale, consolidando quanto realizzato in tema di documento digitale. Dal 2021 è in atto un progetto di adeguamento del manuale di Gestione documentale alle nuove linee guida emanate da AgID, che ha previsto anche la redazione del piano di fascicolazione e un programma di formazione del personale di tutti i Settori, al fine di uniformare il sistema di gestione documentale. Nel 2023 il manuale di gestione è stato approvato e nel triennio 2024-2026 l'ufficio Protocollo coordinerà gli altri uffici nella progressiva chiusura del fascicoli digitali relativi ai procedimenti conclusi, che risultano tutt'ora aperti, nel rispetto della normativa sullo scarto documentale.

Il servizio gestisce le polizze assicurative del Comune. Nell'annualità 2024 è previsto l'espletamento delle procedure di aggiudicazione dei contratti assicurativi in scadenza al 31/12/2024, per il triennio 2025/2027, in collaborazione con il broker.

Il servizio segreteria provvede alla redazione e registrazione dei contratti dell'Ente. Supporta, inoltre, il Segretario comunale nello svolgimento dei compiti specifici di Responsabile per la Prevenzione della corruzione e della Trasparenza.

#### **Gestione finanziaria (considerazioni e valutazioni sul prog.103)**

##### **Contenuto della missione e relativi servizi**

Viene mantenuto il livello qualitativo dei servizi svolti (pur con molta difficoltà a causa dello stravolgimento delle norme di contabilità) rafforzando l'orientamento di assistenza e supporto all'Amministrazione ed ai diversi Settori dell'Ente nelle scelte gestionali che coinvolgono fattori economico finanziari. Si propone in particolare di: promuovere lo sviluppo dell'attività di programmazione all'interno dell'Ente (gestendo il supporto e la regia nella predisposizione dei documenti di programmazione economico-finanziaria), coordinare le attività di pianificazione, acquisizione, gestione contabile e controllo delle risorse economico/finanziarie, svolgere le attività di verifica e garanzia della regolarità dei procedimenti contabili, gestire la tenuta delle rilevazioni contabili nelle diverse fasi, migliorare la gestione dei procedimenti di entrata e di spesa in termini di efficienza, promuovere lo sviluppo di attività di controllo all'interno dell'Ente (garantendo il supporto, il coordinamento e la regia nella predisposizione dei documenti di valutazione a consuntivo dell'attività finanziaria), informare costantemente i Responsabili di Settore in merito alla situazione contabile delle risorse assegnate mediante assistenza diretta, costante attività di risposta ad ogni singola richiesta ed invio di reports a cadenza periodica, garantire il puntuale rispetto degli adempimenti connessi al Settore.

#### **Tributi e servizi fiscali (considerazioni e valutazioni sul prog.104)**

##### **Contenuto della missione e relativi servizi**

L'azione tributaria sarà mantenuta nell'ambito di criteri di efficienza, coordinando l'attività connessa all'applicazione delle imposte e tasse comunali, attraverso le fasi di reperimento dei soggetti, accertamento imponibile, definizione e liquidazione dei tributi e formazione ruoli esattoriali, controllo della gestione per le parti in concessione. Continuerà l'assistenza ai cittadini per il corretto calcolo e versamento dei tributi comunali, l'attuazione delle complesse attività propedeutiche all'effettiva applicazione degli stessi, la verifica e la corretta imputazione dei flussi di pagamento che avvengono tramite mod. F24, la gestione e la verifica delle banche dati e l'emissione degli avvisi di accertamento.

Le maggiori competenze e incombenze poste in capo ai Comuni, a seguito dell'entrata in vigore di normative specifiche, in particolar modo la gestione dei tributi, che è particolarmente complessa da gestire a causa della dinamicità del sistema normativo da una parte e la carenza di personale del settore finanziario dall'altra, hanno reso necessario ricorrere all'esternalizzazione di una serie di operazioni di routine, che altrimenti sarebbero a carico degli uffici comunali, con conseguente dispendio di risorse, energia e costi di gestione.

E' garantito il servizio dello Sportello Unico del Cittadino per le pratiche inerenti il servizio tributi.

#### **Demanio e patrimonio (considerazioni e valutazioni sul prog.105)**

Servizio di gestione del patrimonio: conservazione delle strutture e degli immobili esistenti, al fine di garantire un corretto livello di uso e sicurezza all'interno degli stabili per ogni specifico tipo di utenza. Adempiere correttamente a

quanto previsto dai contratti e dalla legge.

## INVESTIMENTI E GESTIONE DELLE OPERE PUBBLICHE

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 12/01/2023 è stato approvato il progetto definitivo di riqualificazione e ristrutturazione edilizia dell'edificio posto in via Gavazzeni n° 5 nel Comune di Ranica per un importo di € 3.500.000,00. L'obiettivo dell'Amministrazione è dare nuova vita e funzionalità all'edificio, destinandolo a residenza giornaliera per anziani, centro di sollievo e punto di riferimento per il territorio di Ranica e dei comuni limitrofi.

Per finanziare quest'opera è stata presentata formale richiesta di contributo per investimenti relativi a opere pubbliche di messa in sicurezza degli edifici e del territorio, a valere sul PNRR. La ricerca di finanziamenti continuerà anche nel corso del 2024.

Nel 2024:

- verrà concluso l'intervento di adeguamento ed eliminazione delle barriere architettoniche di n. 3 appartamenti di Via Roma 2 per l'importo di € 336.000=, di cui € 156.000= finanziato con risorse proprie ed € 180.000= con i fondi del Piano Nazionale Ripresa e Resilienza (PNRR) - Missione 5 Componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore" - Sottocomponente "Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale
- Si continuerà con le opere di adeguamento sismico della scuola dell'Infanzia finanziate con fondi PNRR (totale contributo € 1.118.000,00, di cui € 300.000 a valere sull'annualità 2023, € 818.000,00 sull'annualità 2024);
- Si continuerà con le opere di adeguamento sismico della scuola primaria finanziate con fondi PNRR (totale contributo € 1.247.000,00, di cui € 350.000 a valere sull'annualità 2023, € 897.000,00 sull'annualità 2024);

Con riferimento alla manutenzione degli immobili, garantire l'esecuzione dei necessari interventi manutentivi atti a mantenere le strutture in buone condizioni di efficienza e sicurezza.

### Ufficio tecnico (considerazioni e valutazioni sul prog.106)

Assicurare l'esecuzione di tutte le attività di gestione del patrimonio comunale in modo regolare e secondo le scadenze previste dalla legge; assicurare la corretta e necessaria assistenza in tema di progettazione sia interna che esterna, di controllo ed esecuzione delle opere e di interventi programmati; realizzazione di percorsi pedonali e riorganizzazione della mobilità lenta dei luoghi.

### Anagrafe e stato civile (considerazioni e valutazioni sul prog.107)

#### Contenuto della missione e relativi servizi

Vengono assolti gli adempimenti previsti dalla normativa in vigore relativi all'ufficio anagrafe, elettorale, stato civile, alla documentazione amministrativa, unitamente ad un'azione di erogazione dei servizi propri in modo sempre più funzionale per il cittadino.

Nello specifico:

- Gli adempimenti relativi all'acquisto della cittadinanza italiana da parte di cittadini stranieri comportano un notevole dispendio di energie ed attenzione in relazione alla complessità della materia e al moltiplicarsi delle richieste.
- Il 30/06/2023 è cessato il progetto ICARO, attivato nel 2016, per la registrazione delle nascite nei centri di nascita. La piattaforma interoperabile ICARO realizzava un sistema di rete tra Ospedale, Comune, Agenzia delle Entrate ed ATS, consentendo ai genitori di espletare tutti gli adempimenti amministrativi connessi all'evento nascita direttamente dal Punto Nascita, innovando processi e procedure della Pubblica Amministrazione finalizzati a semplificare e agevolare l'accessibilità di servizi rivolti ai cittadini. La cessazione del progetto ICARO non avrà effetti significativi sul lavoro dell'Ufficio di Stato Civile, che continuerà a rilasciare il codice fiscale ai nuovi nati. I genitori dovranno però recarsi all'ATS per la scelta del pediatra.
- L'Ufficio continuerà a gestire le concessioni cimiteriali, a partire dall'assegnazione dei loculi/aree cimiteriali ai relativi contratti, collaborando con l'Ufficio Tecnico per le eventuali estumulazioni ordinarie e straordinarie.
- Nel triennio sono previste estumulazioni straordinarie delle salme tumulate nei colombari.
- Proseguirà la ricezione degli accordi di separazione e divorzio davanti all'Ufficiale di Stato Civile, con particolare attenzione all'istruttoria complessa della pratica stessa, nonché alla delicata informativa ai cittadini stessi.
- Dal 2016, con l'entrata in vigore della legge 76/2016, riguardante le unioni civili e la disciplina delle convivenze di fatto, l'ufficio predispone modelli informativi per i cittadini e la conseguente presa in carico delle relative procedure articolate e complesse.
- Prosegue l'attività di rilascio della "CARTA D'IDENTITA' ELETTRONICA, attivata all'inizio del 2018. Tale attivazione ha impegnato il personale dell'ufficio demografico inizialmente in corsi di formazione per l'aggiornamento delle procedure informatizzate e nella predisposizione di idonea informativa ai cittadini, successivamente nell'utilizzo della nuova procedura che, per ogni carta di identità, impegna in media 15 minuti in quanto la procedura è ON LINE con il sito del ministero, bisogna acquisire le impronte digitali e scattare la foto, con l'apparecchiatura fotografica di cui l'ufficio è stato dotato, per acquisire d'ufficio la foto (gratuita) con il conseguente risparmio al cittadino del costo della foto stessa. Nella stessa procedura viene riconfermata la manifestazione di volontà alla DONAZIONE DEGLI ORGANI.
- Prosegue la gestione del registro delle D.A.T. (Disposizioni Anticipate di Trattamento) definite "testamento biologico" o "biotestamento", così come regolamentato dall'art. 4 della Legge 219 del 22 dicembre 2017, entrata in vigore il 31 gennaio 2018.
- REDDITO DI CITTADINANZA L. 26 del 28/03/2019. Ai servizi demografici compete il compito di controllare la

residenza anagrafica degli ultimi 10 anni dei richiedenti reddito di cittadinanza. Tale compito consiste nel certificare la residenza non solo dei cittadini di Ranica che hanno chiesto il reddito di cittadinanza, ma anche di quei cittadini che hanno avuto la residenza nel Comune. Attraverso la nuova piattaforma GePI istituita dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, verranno gestite le richieste delle suddette verifiche da parte di tutti i comuni Italiani.

- **SCANSIONE FASCICOLI ELETTORALI CARTACEI**

Nel secondo semestre 2022 è stata avviata la creazione dei fascicoli elettorali elettronici, che consiste nello scansionare tutti i fascicoli elettorali cartacei presenti in archivio (per un totale di oltre 4500) In questo primo semestre sono stati scansionati all'incirca 300 fascicoli.

### Sistemi informativi (considerazioni e valutazioni sul prog.108)

E' garantito il mantenimento e l'ottimizzazione d'utilizzo della struttura informatica esistente, mirata ad una corretta ed incisiva gestione delle risorse dell'Ente, con l'introduzione della conservazione dei documenti informatici come previsto dalla vigente normativa.

E' garantito il servizio dello SPORTELLO UNICO DEL CITTADINO, utilizzato per tutti i procedimenti degli uffici comunali.

Valorizzazione del nuovo sito istituzionale del Comune di Ranica (BG), attivo dal mese di gennaio 2019, realizzato utilizzando un CMS Open Source nel rispetto delle norme vigenti a partire dalle linee guida per la realizzazione dei siti web per le pubbliche amministrazioni. Lo stesso è stato integrato con la APP Comune Facile, disponibile per piattaforme IOS e Android.

Relativamente alle attrezzature informatiche, adeguarle agli standard attuali, sostituendo quelle obsolete ed implementando la dotazione dei diversi servizi.

E' previsto l'aggiornamento dei software esistenti in base alle nuove normative.

Nel 2023 il comune ha aderito ai sottoelencati bandi della Missione 1 del Piano Nazionale Ripresa e Resilienza (PNRR) "Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo", intervento che si pone l'obiettivo di dare un impulso decisivo al rilancio della competitività e della produttività del Paese attraverso una "rivoluzione digitale" che migliori la connettività per cittadini, pubbliche amministrazioni e imprese. La realizzazione dei progetti continuerà anche nel 2024.

Missione	Componente	Investimento	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Importo del finanziamento		
M1	C1	1.4.4 Servizi e cittadinanza a digitale	adozione dei sistemi di autenticazione ai servizi online della PA, ovvero <b>SPID</b> e <b>CIE</b> , sia sul fronte della domanda che dell'offerta.	Sviluppo del sistema CIE	14.000,00		
M1	C1	1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici	Migliorare la <i>user experience</i> dei servizi online.	Implementazione del Sito Internet istituzionale sulla base del modello messo a disposizione da Designer Italiae riferibile al "Pacchetto cittadino Informato" e implementare il numero di servizi digitali per il cittadino.	155.234,00		
M1	C1	1.4.3 Servizi e cittadinanza a digitale	Incrementare la piattaforma PagoPa e l'integrazione dei servizi	Aumentare la possibilità di Pagamento attraverso PagoPa per i servizi erogati dall'ente.	25.710,00		
M1	C1	1.4.3 Servizi e cittadinanza a digitale	Incrementare la piattaforma AppIO e l'integrazione dei servizi	Sviluppo del sistema App IO	7.203,00		

M1	C1	1.2 Abilitazioni e al Cloud per le PA locali Comuni	Trasferire basi dati e applicazioni di tipo "ordinario" su ambienti cloud qualificati.	Implementazione di un Piano di migrazione al cloud (comprensivo delle attività di assesment, pianificazione della migrazione, esecuzione e completamento della migrazione, formazione) delle basi dati e delle applicazioni e servizi dell'amministrazione.	121.992,00		
M1	C1	1.4.5 Piattaforma Notifiche Digitali	Integrazione dei sistemi del Comune sulla piattaforma delle notifiche digitali	Accedere a un sistema di notifica digitale permetterà alla PA di abbattere le spese vive legate all'attuale processo di notifica (stampa cartacea e spedizione degli atti), anche in caso di inadempimento da parte del cittadino.	32.589,00		

#### Altri servizi generali (considerazioni e valutazioni sul prog.111)

##### Contenuto della missione e relativi servizi

L'obiettivo è il miglioramento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi erogati. Collaborazione con i servizi informativi: attività tecnica e di segretariato necessaria al Responsabile della trasparenza e dell'anticorruzione per l'aggiornamento dei piani, lo svolgimento dei controlli periodici ed il supporto tecnologico. Attività che verranno espletate da tutti i servizi ed in maniera intersettoriale: attuazione della riforma della contabilità, attuazione degli adempimenti connessi al D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. relativi agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione delle P.A. Attuazione per tutti i settori degli obblighi e delle misure previste nel Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza. Attuazione obblighi in materia di formazione per la prevenzione della corruzione. Realizzazione addobbi per le festività di Natale consistenti nella fornitura, posa in opera e successivo smaltimento di abeti e nel noleggio delle luminarie per addobbo alberi e alcune vie del paese.

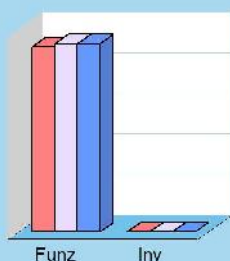
## Ordine pubblico e sicurezza

### Missione 03 e relativi programmi

L'attività di programmazione connessa all'espletamento di questa missione è legata all'esercizio delle attribuzioni di amministrazione e funzionamento delle attività collegate alla sicurezza urbana e all'usilio dell'Ordine Pubblico, alla funzione di Polizia Locale. Sono incluse in questo contesto le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, oltre le forme di collaborazione con altre forze di polizia. Le competenze nel campo della polizia locale, e come conseguenza di ciò anche la pianificazione delle relative prestazioni, si esplica nell'attivazione di servizi, atti o provvedimenti destinati alla difesa degli interessi pubblici ritenuti, dalla legislazione vigente, meritevoli di tutela.



Destinazione spesa 2024-26



2024 2025 2026

### Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2024	2025	2026
Correnti (Tit.1/U)	(+)	227.820,00	231.720,00	231.770,00
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Spese di funzionamento</b>		<b>227.820,00</b>	<b>231.720,00</b>	<b>231.770,00</b>
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Spese investimento</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale</b>		<b>227.820,00</b>	<b>231.720,00</b>	<b>231.770,00</b>

### Considerazioni e valutazioni generali sulla missione 03

#### Contenuto della missione e relativi programmi

L'attività di programmazione connessa all'espletamento di questa missione è legata all'esercizio delle attribuzioni di amministrazione e funzionamento delle attività collegate alla sicurezza urbana, all'ausilio di Ordine Pubblico ed alla funzione di Polizia Locale. A titolo esemplificativo si elencano le attività di maggiore rilevanza:

- il rispetto delle regole della pacifica e civile convivenza fra i cittadini;
- il rispetto del codice della strada;
- la tutela dell'ambiente volta al miglioramento della sua qualità;
- contribuire concretamente alla sicurezza della mobilità viaria;
- il miglioramento della percezione di sicurezza e della riduzione delle soglie di allarme sociale;
- il contrasto alle dipendenze.

#### Finalità da conseguire

L'azione sarà finalizzata al raggiungimento dei seguenti obiettivi prioritari:

- la vivibilità del territorio, della comunità, garantendo ai cittadini sicurezza e tranquillità per una buona qualità della vita;
- mantenimento e rafforzamento del presidio del territorio, mediante pattugliamento appiedato e con autoveicoli di servizio diurno e durante il periodo estivo esteso anche all'orario serale, controllo di videosorveglianza e attivando strategie di Polizia di prossimità al fine di incrementare la sicurezza reale e percepita, individuando le aree maggiormente a rischio e orientando azioni concrete volte a rafforzare tra i cittadini il senso del rispetto delle regole, alla tutela dell'ambiente ed alla sicurezza dei cittadini, in stretta collaborazione con le Forze di Polizia, con gli uffici comunali e con tutti i soggetti coinvolti;
- Interazione con il sistema di "1SAFE" ottimizzando la sicurezza partecipata tra amministrazione comunale e cittadini;
- Nell'ottica della promozione della cultura e del rispetto della legalità realizzare azioni informative ed attività di educazione civica e stradale rivolte agli scolari del plesso scolastico di Ranica per sviluppare una migliore conoscenza e consapevolezza dei comportamenti afferenti i seguenti ambiti:
  - Sicurezza della circolazione stradale;
  - Ludopatia e bullismo;
- Il fenomeno delle truffe perpetrate ai danni degli anziani, in costante aumento anche nel territorio comunale, spinge ad una profonda riflessione sulle attività da attuare, oltre al normale controllo del territorio, per dotare i soggetti deboli della società di idonei strumenti di difesa che vanno ad agire sul senso di sicurezza dei cittadini oggi tra le fondamentali richieste degli stessi. In risposta a tale necessità la realizzazione di incontri informativi rivolti agli anziani del territorio di Ranica sembra la misura più idonea per sviluppare una migliore consapevolezza

del fenomeno e dei comportamenti da attuare di fronte a tentativi di truffa, oggi realizzati anche tramite nuovi strumenti, quelli telefonici e attraverso l'uso di social;

- La prevenzione e la tutela della salute, mediante azioni volte al monitoraggio, al controllo ed al rispetto delle regole nei pubblici esercizi con particolare attenzione al rischio ludopatia attraverso una specifica formazione sulla materia, l'adesione alla piattaforma SMART (piattaforma per la raccolta dati nazionale sul consumo del gioco) inserite nel progetto GAP rivolto alle Polizia Locali nelle more dell'aggiornamento delle relative normative;
- Rafforzamento dell'attività di controllo della sicurezza stradale a seguito attivazione del sistema lettura targhe per contrastare la circolazione di veicoli privi di assicurazione R.C. obbligatoria (art. 193 C.d.S.) e di revisione periodica (art. 80 C.d.S.);
- Attivazione della Piattaforma Digitale Notifiche (PND) per le violazioni al Codice della Strada e relativi software gestionali delle contravvenzioni.
- Nell'ottica della digitalizzazione delle attività si prevede l'attivazione dei gestionali informativi in cloud e la relativa formazione all'utilizzo per la Polizia Locale:
  - Per la **gestione delle sanzioni al CdS** attività di accertamento su strada (con la componente **mobile**) e per le attività di gestione del back-office (con la componente **web**), inclusa l'implementazione con il sistema PagoPA;
  - Per la gestione ciclo sanzionatorio **extra C.d.S.**, con il quale è possibile gestire i procedimenti accertati da personale interno e le procedure provenienti da altri organi di polizia amministrativa;
  - Per la gestione del rilievo dei **sinistri stradali** e delle attività conseguenti ai medesimi, comprese le varie comunicazioni ai diversi Soggetti istituzionali, e la generazione dei tracciati Istat da trasmettere agli Organi competenti;
  - Per la gestione delle **relazioni di servizio** direttamente su strada in merito a problemi o situazioni anomale riscontrate sul territorio;
  - Per la gestione degli **interventi di Polizia Giudiziaria** svolti sul campo, la gestione delle attività d'ufficio conseguenti ai medesimi e la gestione delle comunicazioni ai diversi Soggetti istituzionali;
  - Per la gestione dei **dati acquisiti** durante i controlli stradali in informazioni fruibili e strutturate, tenendo fede alla semplicità di utilizzo che lo contraddistingue;
  - Per la gestione delle **pratiche di rilascio e di rinnovo** di tutte le tipologie di permesso, semplificando il processo sia per gli agenti che per i cittadini.
  - Per la gestione **gestione delle telecamere di lettura targhe** (ANPR - LPR - OCR) integrato nella Suite e quindi interfacciato con tutti gli altri moduli.
- Considerando la sempre più crescente domanda di sicurezza urbana e stradale che i cittadini rivolgono all'istituzione Comunale e che quindi assume preminente rilievo la predisposizione di idonei strumenti di prevenzione, tra cui i sistemi integrati di videosorveglianza e lettura targhe, verranno avviate le procedure per l'installazione e la messa in funzione di un sistema di lettura targhe per il rilevamento e sanzionamento dei passaggi con il semaforo rosso all'intersezione di via Marconi con via Leonardo da Vinci (in Torre Boldone).

#### **Personale e gestione delle risorse umane**

In sintonia con le attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare sono quelle previste dalla dotazione organica. Potranno essere previsti accordi per una gestione associata del servizio.

#### **Risorse strumentali e gestione del territorio**

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate sono quelle previste in dotazione al servizio. Altre dotazioni potranno essere acquistate in relazione alle necessità che emergeranno.



## Istruzione e diritto allo studio

### Missione 04 e relativi programmi

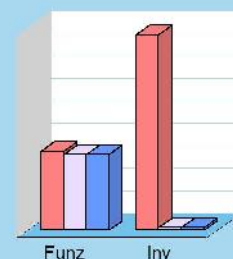
La programmazione in tema di diritto allo studio abbraccia il funzionamento e l'erogazione per l'educazione e per l'istruzione in continuità e di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo dei vari servizi connessi, come l'assistenza scolastica, il trasporto e la refezione, ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse in questo contesto anche le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche educative e scolastiche. Si tratta pertanto di ambiti operativi finalizzati a rendere effettivo il diritto allo studio rimuovendo gli ostacoli di ordine economico e logistico che si sovrappongono all'effettivo adempimento dell'obbligo della frequenza scolastica da parte della famiglia e del relativo nucleo familiare.



### Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2024	2025	2026
Correnti (Tit.1/U)	(+)	700.944,00	675.253,00	675.253,00
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Spese di funzionamento</b>		<b>700.944,00</b>	<b>675.253,00</b>	<b>675.253,00</b>
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	1.738.700,00	22.200,00	22.200,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Spese investimento</b>		<b>1.738.700,00</b>	<b>22.200,00</b>	<b>22.200,00</b>
<b>Totale</b>		<b>2.439.644,00</b>	<b>697.453,00</b>	<b>697.453,00</b>

### Destinazione spesa 2024-26



### Considerazioni e valutazioni generali sulla missione 04

#### Contenuto della missione e relativi servizi

Vi sono ricomprese tutte le attività necessarie al mantenimento ed allo sviluppo dei servizi relativi all'educazione e tutte le attività necessarie al mantenimento ed allo sviluppo dei servizi relativi alle politiche educative e scolastiche fascia di età da 0 a 13 anni.. I programmi scolastici si articolano in modo verticale e trasversale ai vari ordini di scuola, creando le condizioni concrete affinché sia garantito un effettivo diritto allo studio per tutta la popolazione scolastica, in rapporto alle proprie attitudini e potenzialità. Particolare attenzione viene riservata ai ragazzi D.V.A., B.E.S., D.S.A. La programmazione pluriennale dei servizi affidati tramite appalti implica il mantenimento della qualità delle prestazioni erogate dagli aggiudicatari ed il loro costante monitoraggio. Si vuole garantire ai genitori, agli insegnanti ed agli studenti, un supporto psicopedagogico adeguato, al fine di prevenire il disagio relazionale, psicologico e sociale e per l'eventuale segnalazione ai Servizi competenti.

Il rinnovo del protocollo d'intesa con l'I.C. per la gestione delle risorse economiche del P.D.S., consente un utilizzo puntuale e diretto delle risorse da parte della scuola in tempi brevi e flessibili.

#### Finalità da conseguire e obiettivi operativi

Partendo dal presupposto che il processo educativo è il risultato della sinergia tra più soggetti, sarà indispensabile continuare il confronto, consolidato da anni, con tutte le componenti interessate: Dirigenza scolastica, Consiglio d'Istituto, docenti, associazione e comitati genitori, centro sportivo, associazioni di volontariato, oratorio, Società Servizi Sociosanitari Valle Seriana.

Puntuale e piena condivisione nella definizione annuale del Piano di Diritto allo Studio valutando nuovi interventi per rispondere alle esigenze di sperimentazione didattica e di innovazione metodologica, individuate dal Collegio dei Docenti, di acquisizione di lingue e linguaggi, di corretti stili di vita, di informazione di una cittadinanza europea in una società multiculturale (es. le classi aperte, la scuola outdoor, l'educazione in natura, la classe capovolta, il mindfulness, il coding..) così come di progetti per il potenziamento delle abilità riguardanti la gestione del web, l'informatica, l'educazione musicale, l'attività sportiva, linguistica, teatrale, l'educazione affettiva, la consapevolezza delle emozioni, la sessualità, investendo risorse sulle nuove generazioni, in relazione alle Indicazioni Nazionali, al P.T.O.F., all'organico d'istituto ed alle indicazioni previste dal D.Lgs. nr. 65/2017 del sistema integrato di istruzione dalla nascita sino ai sei anni.

Verrà data continuità al servizio dello sportello psicologico "Il Sentiero", punto di riferimento significativo e consolidato per alunni, genitori e insegnanti, quale spazio di ascolto e di promozione di alleanze relazionali per il superamento di momenti di fragilità o criticità personale ed educativa.

Proseguo nel sostegno alla realizzazione dei progetti di educazione stradale (svolto dalla nostra Polizia Locale), di educazione alimentare, dei laboratori di volontariato in orario extrascolastico (Centro di Servizi per il Volontariato – BG). Condivisione e collaborazione su progetti di sensibilizzazione verso corretti stili di vita (contro lo spreco

alimentare, orti didattici, le giornate del Verde Pulito).

Implementazione di proposte per l'educazione ambientale e la sostenibilità:

- progetto BEEDIVERCITY rivolto alla fascia di età da 0 ai 13 anni che include delle attività per educare ad un'osservazione consapevole e attenta della natura, avvicinare gli utenti al mondo delle api, dell'apicoltura e alla loro tutela, capire il legame uomo, api e contribuire all'accesso da parte di tutti ad apprendimenti significativi.
- SPAZIO Flo&S - Flora e Suolo: spazio per favorire l'inclusione, la cooperazione e la cittadinanza attiva, in cui vivere piccole proposte esperienziali didattiche e passeggiate ed escursioni sul territorio per conoscerne la conformazione, gli aspetti naturalistici, la biodiversità, l'importanza per la comunità nel passato e nel presente.

Proseguo nel sostegno a percorsi di educazione civica, la conoscenza delle istituzioni cittadine, provinciali, regionali, nazionali ed europee, offrendo tutti i supporti utili per rendere significativa l'esperienza del C.C.R.R. Il confronto costante con i docenti referenti della scuola, ci ha confermato la necessità di porre in essere nuove strategie di sostegno nello sviluppo delle sue finalità. Ciò ci porta a proseguire nella scelta di proporre, in stretta collaborazione con i docenti, il progetto *"Abitare i legami. Il CCRR, un percorso di cittadinanza attiva"*, di affiancamento alle azioni consolidate, a cura di formatori professionisti del terzo settore.

Condivisione con i genitori della programmazione di servizi da svolgere in orario extra scolastico (pre e post scuola, mensa, attività ricreative), utilizzando le strutture comunali e scolastiche già funzionanti. Rendere alla portata di tutti la frequenza scolastica grazie all'istituto della Dote Scuola, supportando le famiglie nella presentazione delle domande. Rendere accessibili alle famiglie, la mensa scolastica, garantendo un'adeguata contribuzione da parte del Comune al fine di abbattere le rette. Tramite il Gruppo Lavoro Mensa, coinvolgimento dei genitori nel monitoraggio della qualità del servizio.

Proseguo nel sostegno e nella collaborazione con l'associazione genitori per l'organizzazione dello spazio compiti "Apertamente", aperto a tutti, in particolare a bambini con DSA e Bes, così come di iniziative rivolte ai bambini ed ai ragazzi da effettuare in orario scolastico e/o extrascolastico.

Proseguo nella collaborazione con l'Oratorio e la scuola per lo spazio compiti il Crocicchio ed altre possibili attività di collaborazione educativa.

L'Amministrazione si impegna a individuare e partecipare a bandi e avvisi pubblici / provinciali/regionali/ministeriali o europei, volti a reperire finanziamenti che possono offrire opportunità di sviluppo e sostegno sia alle linee di miglioramento e progettualità contenute nel PTOF triennale, sia ad azioni di educazione informale rivolte ai bambini, adolescenti e giovani del territorio costruendo opportune interazioni tra gli assessorati.

Conferma del contributo per l'utilizzo del trasporto pubblico per la frequenza della scuola secondaria di II Grado. Dall'anno scolastico 2019/2020 è istituito il portale [cedoleranica.comunefacile.eu](http://cedoleranica.comunefacile.eu) dal quale sarà possibile scaricare la cedola per l'acquisto dei libri di testo per la scuola primaria.

Publicizzare e supportare le famiglie nei percorsi per l'accesso alle risorse finanziarie messe a disposizione con i bandi regionali della Dote Scuola e di Merito, così come delle borse di studio messe a disposizione del Bacino Imbrifero Montano o altri enti.

#### POLITICHE EDUCATIVE E FAMILIARI SI INTRECCIANO:

Il progetto 0/6 – Sistema integrato di educazione e istruzione della nascita sino ai 6 anni

- Conferma del gruppo di lavoro 0-6 per raccordare e condividere l'azione delle realtà educative del territorio comunale (scuola infanzia, nido, spazio infanzia) e per un confronto sulle modalità di utilizzo dei fondi di cui al decreto L.vo 65/2017, Sistema integrato di educazione e di istruzione.
- Valorizzare lo spazio prima infanzia, anche attraverso la rimodulazione delle proposte, al fine di rispondere alle mutevoli esigenze del territorio, con particolare riguardo ai bisogni determinati dal covid;
- Confermare le attività estive rivolte alla Prima Infanzia;
- Potenziare le attività di sostegno alla genitorialità 0-12 mesi;
- Mantenere tariffe commisurate al reddito delle famiglie.
- Promuovere politiche a sostegno delle famiglie con figli frequentanti asili nido mediante:
  - Convenzionamento con uno o più nidi e adesione alla misura regionale Nidi Gratis
  - Bando a sostegno delle rette per la frequenza di nidi, non convenzionati al fine di agevolare più famiglie, nel rispetto della libertà di scelta della proposta educativa.
- Promozione della Sezione Primavera attivata dall'anno scolastico 2023/2024 all'interno della Scuola dell'Infanzia Statale.

#### Investimenti e gestione delle opere pubbliche

Garantire l'esecuzione dei necessari interventi manutentivi straordinari, al fine di mantenere gli immobili in buone condizioni di efficienza e sicurezza, anche accedendo ai possibili finanziamenti pubblici (importo stanziato nel triennio € 66.600,00=).

Nel triennio sarà stanziata, per ciascuno degli anni, la somma da trasferire all'Istituto Comprensivo di Ranica affinché provveda a dotare le scuole di beni mobili, macchine ed attrezzature necessarie allo svolgimento delle attività scolastiche di competenza dell'ente locale.

Nel 2024 sono previsti, mediante finanziamento con i fondi del PNRR assegnati nel 2023, i seguenti interventi:

- riqualificazione e adeguamento sismico scuola dell'infanzia per complessive € 1.118.000=, di cui € 300.000=

previsti nel 2023 ed € 818.000 previsti nel 2024=  
 – adeguamento sismico scuola primaria per complessive € 1.247.000=, i cui € 350.000= previsti nel 2023 ed € 897.000 previsti nel 2024=.

Mission e	Componente	Investimento	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Importo del finanziamento	Anno 2023	Anno 2024
M4	C1	I3 - 3 ampliamento delle competenze e potenziamento delle infrastrutture	Adeg. sismico scuola dell'infanzia	Riqualificazione e adeg. sismico scuola infanzia	1.118.000	300.000	818.000
M4	C1	I3 - 3 ampliamento delle competenze e potenziamento delle infrastrutture	Adeg. sismico scuola primaria	Adeg. sismico e riqualificazione scuola primaria - blocchi A1 e A2	1.247.000	350.000	897.000

Nel triennio sarà stanziata, per ciascuno degli anni, la somma da trasferire all'Istituto Comprensivo di Ranica affinché provveda a dotare le scuole di beni mobili, macchine ed attrezzature necessarie allo svolgimento delle attività scolastiche di competenza dell'ente locale.

#### **Personale e gestione delle risorse umane**

Le risorse umane da impiegare nei servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica dell'Ente.

#### **Risorse strumentali e gestione del patrimonio**

Le risorse strumentali da impiegare sono quelle attualmente in dotazione ai servizi interessati, così come risulta nell'inventario dei beni comunali.

## Valorizzazione beni e attiv. culturali

### Missione 05 e relativi programmi

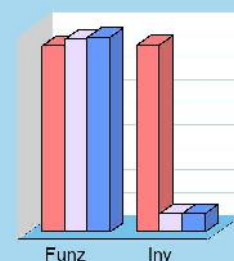
Appartengono alla missione, suddivisa nei corrispondenti programmi, l'amministrazione e il funzionamento delle prestazioni di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione, dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico. Rientrano nel campo l'amministrazione, il funzionamento e l'erogazione di servizi culturali, con il sostegno alle strutture e attività culturali non finalizzate al turismo, incluso quindi il supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Le funzioni esercitate in materia di cultura e beni culturali sono pertanto indirizzate verso la tutela e la piena conservazione del patrimonio di tradizioni, arte e storia dell'intera collettività locale, in tutte le sue espressioni.



### Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2024	2025	2026
Correnti (Tit.1/U)	(+)	164.999,00	171.013,00	172.618,00
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Spese di funzionamento</b>		<b>164.999,00</b>	<b>171.013,00</b>	<b>172.618,00</b>
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	166.000,00	16.000,00	16.000,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Spese investimento</b>		<b>166.000,00</b>	<b>16.000,00</b>	<b>16.000,00</b>
<b>Totale</b>		<b>330.999,00</b>	<b>187.013,00</b>	<b>188.618,00</b>

### Destinazione spesa 2024-26



### Considerazioni e valutazioni generali sulla missione 05

#### Contenuto della missione e relativi programmi

Vi sono ricomprese tutte le attività necessarie al mantenimento ed allo sviluppo dei servizi culturali. Riguarda le attività tipiche della "biblioteca comunale" e delle iniziative culturali che si svolgono dentro e fuori dalla biblioteca.

Mantenere e potenziare le attività culturali e ricreative, mantenere appuntamenti fissi in occasione di ricorrenze importanti, comunali, nazionali, internazionali, ( es. giornata della memoria, giornata del ricordo, giornata della lingua madre, giornata della donna, progetto Kaki Tree Project, consegna della costituzione agli studenti della scuola secondaria di 1° grado in occasione del 25 aprile, 4 novembre, giornata internazionale contro la violenza sulle donne, commemorazione di Cornalba, accensione dell'albero di Natale). Occasioni di formazione, il turismo culturale e responsabile, l'educazione alla pace ed agli stili di vita sostenibili, l'interculturale.

Continuare la valorizzazione e la costruttiva collaborazione con le realtà educative, artistiche ed associative del territorio, concedendo il Patrocinio dell'Amministrazione Comunale e l'eventuale contributo economico dopo aver valutato le iniziative che esse intendono promuovere. Favorire il protagonismo dei cittadini nella produzione culturale e nella condivisione di competenze e abilità. Effettuare iniziative di promozione alla lettura per i più piccoli sia in modo autonomo che in collaborazione con lo spazio prima infanzia, la sezione primavera, le scuole del territorio, i cittadini. Creare occasioni di promozione alla lettura specificatamente dedicate ad un pubblico adulto, collegando ogni iniziativa al patrimonio posseduto, per migliorarne la conoscenza e la circolazione. Utilizzare l'auditorium per proposte realizzate o patrocinate dall'Amministrazione, dalle Associazioni e dagli Enti territoriali. Valorizzare le persone e i progetti presenti nel coworking sociale per favorire la condivisione delle loro conoscenze e competenze ai cittadini. Favorire l'utilizzo degli spazi interni della biblioteca, e di altri spazi pubblici per organizzare mostre. Organizzare corsi di approfondimento, visite a mostre e a luoghi d'interesse sia di tipo artistico-culturale che naturalistico, ambientale e paesaggistico.

Collaborare con il gruppo di lavoro volontario per facilitare la promozione e le iniziative proposte dallo Spazio Flo&S-Flora e Suolo, con incontri e/o passeggiate ed escursioni sul territorio per conoscerne la conformazione, gli aspetti naturalistici, la biodiversità, per favorire l'inclusione, la cooperazione e la cittadinanza attiva.

Favorire momenti di incontro informali in risposta ad esigenze contingenti o contestuali. Potenziare lo scambio di libri usati (sono state posizionate a tale scopo nei parchi Camozzi e Barcella le casette "Giralibro"). Ottimizzare il servizio della biblioteca, anche ricorrendo a volontari, servizio civile o Leva Civica Regionale.

Valorizzare e sostenere la ricerca, la storia e l'arte locale, istituendo eventi e giornate "culturali" con l'apertura al

pubblico di luoghi d'interesse del territorio attraverso visite guidate /o convegni di approfondimento.

Progetto "Racconta Ranica": narrare la storia, i luoghi e i personaggi di Ranica in forma digitale per la diffusione social del patrimonio archivistico, artistico e memoriale del nostro territorio. Tale progetto potrà intrecciarsi con la realizzazione del progetto di promozione turistica ambientale "i Fili di Ranica", il quale intende promuovere la conoscenza del paese, delle sue peculiarità storiche, artistiche, memoriali, ambientali e naturalistiche, tramite l'uso di un punto informativo e hotspot, che grazie alle nuove tecnologie si potranno seguire dei percorsi con l'indicazione dei punti di personale interesse con informazioni essenziali per un percorso autonomo alla scoperta di Ranica, da leggere e/o ascoltare individualmente.

Collaborare ed investire risorse per la conservazione e la valorizzazione delle tradizioni, al patrimonio (ai canti ed agli strumenti) della compagnia delle tradizioni popolari "Gli Zanni", approfondendo e valutando la forma istituzionale maggiormente adeguata che valorizzi e renda fruibile alla cittadinanza e non solo, il loro patrimonio degli strumenti antichi.

Continuare a far parte del sistema bibliotecario e alla Rete Bibliotecaria Bergamasca, per ad aderire alle iniziative sovracomunali: Festival "Presente Prossimo", "Nati per leggere", "Albino classica".

Adesione al "Progetto Scosse – le storie possono salvarci" che prevede l'attuazione di percorsi di educazione alla lettura (A voce Alta, letture fuori casa, c'è un libro...per me, pillole per dormire e bibliobike).

Garantire il soddisfacimento degli standard di servizio stabiliti in convenzione e lavorare per raggiungere altri standard di servizio per avere diritto ai bonus annuali gestiti dal Sistema Bibliotecario. Partecipazione a progetti mirati di promozione della lettura e della biblioteca per giovani utenti con proposte di lettura dedicate come "Tempo Libero" e le omologhe proposte dedicate alla scuola primaria. Continuare le operazioni periodiche di revisione del patrimonio posseduto per mettere a disposizione dei cittadini una collezione aggiornata e adeguata e migliorare indici di circolazione del patrimonio. Preparazione di scaffali tematici legati a progetti che migliorino l'accessibilità del patrimonio documentario anche per i cittadini con particolari bisogni, come ad esempio lo "Scaffale Multilingue", lo scaffale "Leggo Facile" e scaffali tematici a cadenza periodica su argomenti diversi o su autori per migliorare la conoscenza e la circolazione del patrimonio posseduto. Integrazione della collezione specialistica di "Scienze Sociali" proveniente dalla donazione di una biblioteca provinciale ora dismessa. Organizzazione e coordinamento di azioni e iniziative tese alle esperienze di socializzazione della lettura, come i gruppi di lettura e il gruppo di narratori volontari, nonché valutare la promozione di iniziative condivise con altri i comuni.

L'Amministrazione, consapevole di come il processo della memoria individuale e collettiva sia un valore culturale e identitario che va sostenuto e trasmesso alle generazioni future, continua nell'impegno a sviluppare progetti locali e/o sovracomunali volti a fare memoria nell'ambito storico e culturale accaduti nella nostra comunità. Azioni costanti di pubblicizzazione degli eventi culturali del territorio e di quelli organizzati a livello sovracomunale.

Confermare l'adesione a Promoserio, agenzia di sviluppo locale che si occupa della promozione e comunicazione turistica della Val Seriana e della Val di Scalve.

Pubblicizzazione con campagne mirate dei servizi della biblioteca e della Rete Bibliotecaria Bergamasca. Continuo aggiornamento della pagina web e della pagina facebook e Instagram della biblioteca e partecipazione alla redazione del portale web e della pagina facebook di Rete Bibliotecaria Bergamasca. Integrazione delle informazioni locali con i portali sovracomunali.

Collaborazione con i volontari dell'Associazione Culturale "Gli Zanni" e del Gruppo di lettura al fine di ampliare i servizi all'utenza e sostenere l'apertura serale della biblioteca (una volta alla settimana) al fine di promuovere ulteriori iniziative di socializzazione di incontro e culturali per tutti.

Continuazione progetto RangaLudens presso la saletta Linkiostro, rivolto ad utenti dai 13 anni in collaborazione con il progetto Game Master organizzato dall'adiacente spazio TETRIS.

#### **Investimenti e gestione delle opere pubbliche**

Per il mantenimento in buono stato il centro culturale è previsto lo stanziamento di € 24.000=

Nel 2024 è previsto l'intervento di ampliamento capienza e prevenzione incendi Auditorium per € 150.000=

#### **Personale e gestione delle risorse umane**

Le risorse umane sono quelle previste dalla dotazione organica dell'Ente, leva civica, servizio civile.

#### **Risorse strumentali e gestione del patrimonio**

Le risorse strumentali sono quelle in dotazione al servizio così come risultanti dall'inventario dei beni del Comune.

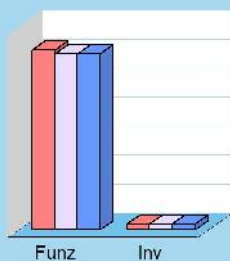
## Politica giovanile, sport e tempo libero

### Missione 06 e relativi programmi

Le funzioni esercitate nel campo sportivo e ricreativo riguardano la gestione dell'impiantistica sportiva in tutti i suoi aspetti, che vanno dalla costruzione e manutenzione degli impianti e delle attrezzature alla concreta gestione operativa dei servizi attivati. Queste attribuzioni si estendono fino a ricomprendervi l'organizzazione diretta o l'intervento contributivo nelle manifestazioni a carattere sportivo o ricreativo. Appartengono a questo genere di Missione, pertanto, l'amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi, e le misure di supporto alla programmazione e monitoraggio delle relative politiche.



Destinazione spesa 2024-26



2024 2025 2026

### Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2024	2025	2026
Correnti (Tit.1/U)	(+)	124.195,00	121.553,00	121.328,00
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Spese di funzionamento</b>		<b>124.195,00</b>	<b>121.553,00</b>	<b>121.328,00</b>
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Spese investimento</b>		<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
<b>Totale</b>		<b>128.195,00</b>	<b>125.553,00</b>	<b>125.328,00</b>

### Sport e tempo libero (considerazioni e valutazioni sul prog.601)

#### Contenuto della missione e relativi programmi

L'Amministrazione comunale continuerà a mettere al centro della sua azione la promozione dello Sport, riconoscendone l'importanza per il benessere fisico, psicofisico, sociale, educativo, della persona in ogni fase della vita, nonché il ruolo fondamentale nella formazione del cittadino di oggi e di domani.

#### Finalità da conseguire e obiettivi operativi

Sebbene Il Centro sportivo di Ranica, sia da anni per serietà, varietà delle proposte e numero di praticanti il referente privilegiato per la promozione della "pratica e della cultura sportiva" è importante la messa in rete delle esperienze e la collaborazione con tutte le realtà che, a diverso titolo, promuovono sport sul territorio. E' importante quindi:

- Continuare la costruttiva collaborazione con il centro sportivo, il tennis, la scuola, l'oratorio, il gruppo sportivo alpini, la bocciofila, e le altre associazioni che promuovono la pratica sportiva sul nostro territorio.
- Confermare il contributo al centro sportivo per il contenimento delle tariffe, tenendo in considerazioni anche eventuali misure straordinarie, determinate da situazioni contingenti.
- Continuare la collaborazione con i comuni vicini e la partecipazione a significative iniziative a livello sovracomunale.
- Sostenere e promuovere azioni che favoriscano l'inclusione.
- Prevedere azioni che favoriscano l'utilizzo degli impianti anche a gruppi spontanei di giovani e famiglie.
- Proporre iniziative che favoriscano la conoscenza e la divulgazione dell'attività sportiva ai bambini e ragazzi di Ranica anche mediante il coinvolgimento della scuola.
- Dare continuità all'attività motoria anche durante il periodo estivo.
- Continuare a pubblicizzare il bando Dote Sport di Regione Lombardia, ed a supportare nella compilazione della domanda, per agevolare ed incentivare la fruizione dei corsi e delle iniziative sportive.
- Sostenere i "gruppi di cammino".
- Collaborare con l'associazione genitori per il mantenimento ed il possibile ampliamento del Piedibus
- Confermare il Piano Diritto allo Sport nel Piano Diritto allo Studio.
- Mantenere in buono stato ed implementare le strutture per la pratica sportiva all'aperto.
- Costante attenzione alla manutenzione ed all'implementazione degli impianti sportivi.
- Collaborare con i gestori del bar del Parco Conciliazione, per valorizzare la potenzialità aggregativa e ludica intergenerazionale del luogo.
- Sostenere e promuovere iniziative volte a valorizzare la storia degli sportivi ranichesi.

**Investimenti e gestione delle opere pubbliche**

Manutenzione costante e continuo adeguamento degli impianti sportivi affinché siano sempre di qualità ed ospitali. A tal fine per il triennio è stato stanziato l'importo complessivo di € 12.000=.

**Personale e gestione delle risorse umane**

Le risorse umane da impiegare si potranno reclutare nell'ambito delle associazioni sportive.

**Risorse strumentali e gestione del patrimonio**

Le risorse strumentali sono quelle attualmente in dotazione ai servizi interessati, come da inventario dei beni del Comune.

**Giovani (considerazioni e valutazioni sul prog.602)****Contenuto della missione e relativi programmi**

"I giovani sono i principali agenti di sviluppo economico, di cambiamento sociale e di innovazione tecnologica. Va assicurato loro di vivere in condizioni ed ambienti che favoriscano gli ideali, la loro creatività, la passione, sviluppando la tensione al miglioramento della società" (Program on Youth Nazioni Unite 2007)

Se i giovani sono risorse per il cambiamento deve essere favorito il protagonismo giovanile e le scelte dovranno promuovere relazioni, cura e fiducia fra le generazioni, soprattutto in questo periodo post pandemico. Sono evidenti le pesanti ripercussioni della pandemia sui giovani: aumento dei ricoveri per depressione, disturbi alimentari, autolesionismo, isolamento.

E' pertanto necessario non solo dare continuità al Progetto Giovani attivo dal 2016 presso la saletta LINKIOSTRO, accanto alla biblioteca, ma un potenziamento, anche con interventi in contesti diversi. (Progetto Oratorio, Centro sportivo, parchi, attività culturali, orientamento, Tetris Generazioni in gioco). E' importante creare continuità fra l'attività del CCR ed il progetto giovani

**Finalità da conseguire e obiettivi operativi**

Obbiettivi guida delle politiche giovanili sono:

**Continuare a sostenere e promuovere il progetto giovani, a misura di adolescenti e pre adolescenti, avvalendosi di un educatore professionale che faciliti il coordinamento, la cura, le relazioni, la fiducia fra generazioni e la rete con le realtà e gli enti del territorio**

- **Consolidare il progetto di coworking solidale "Run"**
- Promuovere e organizzare strutture e risorse sociali nella fascia adolescenziale e pre adolescenziale,
- Offrire luoghi per dare la possibilità di incontrarsi per confrontarsi /raccontarsi su temi di loro interesse
- Offrire ai ragazzi la possibilità di impegnarsi in occupazioni/mansioni operative e gestionali tramite le quali sperimentarsi in una relazione adulta e responsabile; sperimentare l'importanza ed il piacere dell'esercizio di attività manuali per la valorizzazione del bene comune con ricadute concrete per tutti i cittadini.
- Valorizzare, sollecitare e supportare le iniziative e le attività promosse dalle diverse associazioni operanti nei settori giovanili presenti sul territorio e promuovere l'attività di volontariato come risorsa preziosa al servizio della comunità (progetto Solidarietà, iniziative presso spazio Linkiostro, laboratori di volontariato).
- Promuovere iniziative volte al benessere e alla promozione sociale della popolazione giovanile.
- Creare alleanze fra le realtà presenti sul territorio nelle politiche di prevenzione e promozione attraverso il progetto Crocicchio Mapping.
- Confermare l'adesione ai tavoli dei progetti di ambito ("Sguardi sull'adolescenza" sottogruppo del Tavolo minori e famiglie – Area nuove generazioni", "Progetto Fratelli maggiori", Progetto Paracadute);
- Promuovere stili di vita sostenibili
- Promuovere corsi, animazioni, gruppi di interesse, esperienze di volontariato, condotte nella saletta, con la supervisione di personale educativo;
- Attivare gruppi informali di giovani su temi specifici di loro interesse;
- Sostenere ed incentivare il protagonismo giovanile anche mediante la sottoscrizione di patti di collaborazione
- Attenzione ai progetti e percorsi del Piano di Zona (Fratelli maggiori, Stand by Paracadute). Sarebbe opportuno riuscire a condividere politiche giovanili comuni. Un primo passo in questa direzione è il lavoro del sottogruppo "Sguardi sull'adolescenza" che ha promosso i due incontri "Sognami, credimi, crescerò" con Dott. Lancini per il 18/11/2023 ed il 02/12/2023;
- Collaborare con altre istituzioni/associazioni del territorio per permettere ai giovani di vivere esperienze civiche;
- Collaborare con i gestori degli spazi posti al piano terra del Centro Civico Sant'Antonio, per il consolidamento delle attuali attività e per la promozione di attività intergenerazionali ed inclusive rivolte a tutte le età. ( bambini, famiglie, giovani, adulti, anziani) che facciano leva anche sul protagonismo e sulla valorizzazione delle competenze dei cittadini;
- Pubblicizzare opportunità offerte dal territorio anche a livello sovracomunale, ( ambito, provinciale, regionale, nazionale, europeo) riguardanti opportunità formative, occupazionali, culturali di orientamento (Sportello Mestieri garanzia giovani, azioni regionali, provinciali, nazionali) In collaborazione con Enti o Agenzie preposte, continuare l'attivazione di iniziative di consulenza e supporto alle persone in cerca di occupazione;
- Promuovere, sostenere e monitorare il progetto di autonomia abitativa e di esperienza civica di giovani dai 19 ai- 30 anni, SOTTOCASA, ABITARE RANICA, nell' appartamento di proprietà comunale con un contratto a prezzo simbolico in cambio di 10/12 ore settimanali di attività di volontariato sul territorio;
- Impegnarsi ad individuare e partecipare a bandi e avvisi pubblici, provinciali/regionali/ministeriali o europei, volti a reperire finanziamenti che possano offrire opportunità di sviluppo e sostegno sia alle linee di

miglioramento e progettualità rivolte agli adolescenti e giovani del territorio costruendo opportune interazioni tra gli assessorati.

**Personale e gestione delle risorse umane**

Le risorse umane da impiegare sono quelle previste nella dotazione organica dell'Ente, educatore, volontari

**Risorse strumentali e gestione del patrimonio**

Le risorse strumentali sono quelle attualmente in dotazione ai servizi interessati, come da inventario beni del Comune.

La Saletta Linkiostro

L'appartamento di Via S.Luigi

Gli spazi all'ultimo piano casa delle associazioni

Parchi e spazi esterni



## Turismo

### Missione 07 e relativi programmi

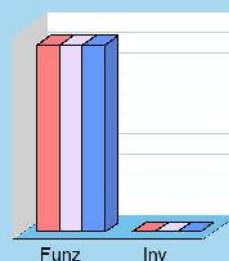
Le attribuzioni esercitabili nel campo turistico riguardano sia l'erogazione di servizi turistici che la realizzazione diretta o indiretta di manifestazioni a richiamo turistico. Queste funzioni possono estendersi, limitatamente agli interventi non riservati espressamente dalla legge alla regione o alla provincia, fino a prevedere l'attivazione di investimenti mirati allo sviluppo del turismo. Entrano nella missione l'amministrazione e il funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le possibili attività di supporto e stimolo alla programmazione, al coordinamento ed al monitoraggio delle relative politiche. A ciò si sommano gli interventi nell'ambito della politica regionale in materia di turismo e sviluppo turistico.



### Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2024	2025	2026
Correnti (Tit.1/U)	(+)	920,00	920,00	920,00
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Spese di funzionamento</b>		<b>920,00</b>	<b>920,00</b>	<b>920,00</b>
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Spese investimento</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale</b>		<b>920,00</b>	<b>920,00</b>	<b>920,00</b>

### Destinazione spesa 2024-26



### Considerazioni e valutazioni generali sulla missione 07

#### Contenuto della missione e relativi programmi

E' necessario proseguire sulla via della mappatura di tutti i punti di interesse culturale, naturalistico e turistico diffusi sul nostro territorio, al fine di creare itinerari appetibili e fruibili sia per il cittadino che per il visitatore. Sarà importante raccogliere la sfida delle nuove tecnologie digitali mobili applicate al turismo, che consentiranno ai visitatori di essere guidati alla scoperta del territorio in maniera semplice, accattivante e facilmente fruibile. Riuscire a sollecitare la partecipazione delle realtà associative dedicate e di tutte le attività produttive, al fine di proporre ai visitatori un quadro il più possibile completo dell'offerta turistica del Comune. Promozione del territorio, attraverso la finalità da conseguire e obiettivi operativi.

Maggiore integrazione e visibilità del Comune con le realtà che intorno a noi si stanno muovendo per la promozione della destinazione "Bergamo" sia in Italia che all'estero (ad es., Promoserio e Turismo Bergamo, portale; G.A.L., Parco dei Colli), anche a fronte dei potenziali visitatori che l'aeroporto di Orio al Serio porta ogni giorno a pochi km da qui, cogliendo appieno, le occasioni offerte da Bergamo Brescia capitali della cultura

Erogazione di contributi, in parte corrente, per il sostegno alle attività svolte da associazioni

#### SPESE DI INVESTIMENTO

##### PROGETTO "FILI DI RANICA" PERCORSI NARRANTI PER VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 06/03/2023 è stato approvato il progetto esecutivo denominato "Fili di Ranica: percorsi narranti per valorizzare i patrimoni materiali ed immateriali del territorio", previsto nel bilancio 2023 per l'importo di € 172.000,00=.

Per tale progetto il Gal dei Colli di Bergamo ha assegnato un contributo di € 101.084,47=.

La spesa è prevista nella missione 9 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente"

I lavori verranno completati nel 2024.

#### Personale e gestione delle risorse umane

Come da pianta organica dell'Ente.

#### Risorse strumentali e gestione del patrimonio

Come da inventario beni del Comune.



## Assetto territorio, edilizia abitativa

### Missione 08 e relativi programmi

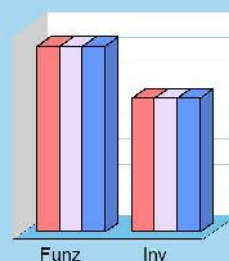
I principali strumenti di programmazione che interessano la gestione del territorio e l'urbanistica sono il piano del governo del territorio ed il regolamento edilizio. Questi strumenti delimitano l'assetto e l'urbanizzazione del territorio individuando i vincoli di natura urbanistica ed edilizia, con la conseguente definizione della destinazione di tutte le aree comprese nei confini. Competono all'ente locale, e rientrano pertanto nella missione, l'amministrazione, il funzionamento e fornitura di servizi ed attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.



### Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2024	2025	2026
Correnti (Tit.1/U)	(+)	36.611,00	36.611,00	36.611,00
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Spese di funzionamento</b>		<b>36.611,00</b>	<b>36.611,00</b>	<b>36.611,00</b>
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	26.400,00	26.400,00	26.400,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Spese investimento</b>		<b>26.400,00</b>	<b>26.400,00</b>	<b>26.400,00</b>
<b>Totale</b>		<b>63.011,00</b>	<b>63.011,00</b>	<b>63.011,00</b>

### Destinazione spesa 2024-26



### Considerazioni e valutazioni generali sulla missione 08

#### CONTENUTO MISSIONE E PROGRAMMI

Lo sviluppo del paese verrà realizzato mediante l'attuazione delle previsioni insediative del piano di governo del territorio e dai piani attuativi previsti dal piano stesso.

Il territorio è una risorsa limitata ed essenziale da salvaguardare.

Dopo l'attivazione nel 2021 di una procedura di variante al piano di governo del territorio per l'attuazione di Ambiti di Trasformazione e per modifica al Documento di Piano, nel triennio è previsto l'adeguamento del Regolamento Edilizio Comunale Unico, in ottemperanza al regolamento edilizio tipo nazionale e regionale ed in condivisione con i comuni limitrofi.

#### FINALITA' DA CONSEGUIRE E OBIETTIVI OPERATIVI

Per la manutenzione degli immobili di edilizia residenziale pubblica, nel triennio è stato stanziato l'importo complessivo di € 19.800=

Nel triennio è stato altresì stanziato l'importo complessivo di € 57.000= per eliminazione barriere architettoniche.

#### Personale e gestione delle risorse umane

Le risorse umane da impiegare sono quelle previste nella dotazione organica dell'Ente.

#### Risorse strumentali e gestione del patrimonio

Le risorse strumentali sono quelle attualmente in dotazione ai servizi interessati, come da inventario beni del Comune.

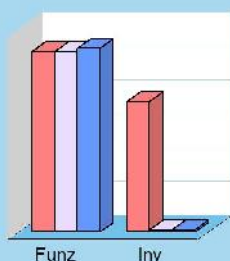
## Sviluppo sostenibile e tutela ambiente

### Missione 09 e relativi programmi

Le funzioni attribuite all'ente in materia di gestione del territorio e dell'ambiente hanno assunto una crescente importanza, dovuta alla maggiore sensibilità del cittadino e dell'amministrazione verso un approccio che garantisca un ordinato sviluppo socio/economico del territorio, il più possibile compatibile con il rispetto e la valorizzazione dell'ambiente. La programmazione, in questo contesto, abbraccia l'amministrazione e il funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, la difesa del suolo dall'inquinamento, la tutela dell'acqua e dell'aria. Competono all'ente locale l'amministrazione, il funzionamento e la fornitura dei diversi servizi di igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e il servizio idrico.



Destinazione spesa 2024-26



2024 2025 2026

### Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2024	2025	2026
Correnti (Tit.1/U)	(+)	533.035,00	533.035,00	543.035,00
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Spese di funzionamento</b>		<b>533.035,00</b>	<b>533.035,00</b>	<b>543.035,00</b>
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	386.000,00	6.000,00	6.000,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Spese investimento</b>		<b>386.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>
<b>Totale</b>		<b>919.035,00</b>	<b>539.035,00</b>	<b>549.035,00</b>

### Considerazioni e valutazioni generali sulla missione 09

#### CONTENUTI , PROGRAMMI , OBIETTIVI

##### SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

A decorrere dall'anno 2008 è stato costituito l'A.TO. della provincia di Bergamo il quale ha affidato la gestione del servizio idrico integrato alla società Uniacqua SpA.

##### SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 24/03/2022 è stata approvata la relazione illustrativa ex art 34 d.l.179 del 18/10/2012 l'affidamento in house del servizio di gestione di igiene urbana fino al 31/07/2023 alla S.S.A. s.r.l. con sede legale in via San Martino 24, 24020 - Pradalunga, confermando l'affidamento in house del servizio di gestione di igiene urbana fino al 31/07/2023 alla S.S.A. s.r.l. con sede legale in via San Martino 24, 24020 - Pradalunga. Si è inoltre approvato il nuovo contratto di servizio, prorogato fino al 31/07/2024.

Si è poi deliberato, con apposito atto del Consiglio Comunale n. 18 del 26/04/2023 un convenzionamento tra i comuni di Ranica, Alzano Lombardo, Nembro, Pradalunga e Villa di Serio per l'espletamento di una nuova procedura di gara con decorrenza 01.08.2024 della durata di cinque anni più un ulteriore anno di proroga.

##### PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO E AMBIENTE

Mantenere e migliorare lo stato di conservazione del verde pubblico. Pianificare, unitamente ai comuni contermini ed agli enti territoriali (Provincia di Bergamo, PLIS Naturalserio, Comunità Montana Valle Seriana) lo sviluppo delle piste ciclabili nell'ambito delle reti intercomunali esistenti e di progetto.

Continuità nell'adesione ai programmi di gestione del PARCO DEI COLLI DI BERGAMO.

Fare propri i principi della Smart City (WiFi gratuito nelle aree pubbliche, sviluppo urbanistico basato sul risparmio del suolo, recupero aree industriali dismesse, riduzione dei rifiuti, incremento rete piste ciclopodali, incentivazione alla creazione filiera alimentare a Km zero, promozione utilizzo veicoli a trazione elettrica, promozione consumo acqua di acquedotto).

#### INVESTIMENTI

Nel triennio è previsto l'importo complessivo di € 18.000= per la manutenzione straordinaria di parchi e giardini.

Nell'anno 2024 è previsto il seguente intervento subordinatamente all'acquisizione delle risorse mediante contributo.

- regimazione idraulica e messa in sicurezza del torrente Riolo per € 380.000=.

**PROGETTO “FILI DI RANICA” PERCORSI NARRANTI PER VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO**

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 84/33 del 06/06/2022 06/03/2023 è stato approvato in linea tecnica il progetto di fattibilità tecnico economica definitivo esecutivo denominato “Fili di Ranica: percorsi narranti per valorizzare i patrimoni materiali ed immateriali del territorio” predisposto dallo studio architettura e paesaggio Ivana Lacagnina per un importo complessivo di € 173.000,00=

Per tale progetto è stata presentata istanza di contributo al Gal di Bergamo e del Canto Alto aderendo al bando per gli “Incentivi per lo sviluppo di infrastrutture e di servizi turistici locali” (Operazione 7.5.01 – annualità 2022). la domanda è risultata ammissibile per € 112.316,08=, corrispondente ad un contributo di € 101.084,47=.

**Personale e gestione delle risorse umane**

Le risorse umane sono quelle previste nella dotazione organica dell'Ente.

**Risorse strumentali e gestione del patrimonio**

Sono quelle attualmente in dotazione ai servizi interessati, così come risulta nell'inventario beni dell'Ente

## Trasporti e diritto alla mobilità

### Missione 10 e relativi programmi

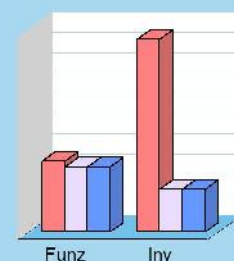
Le funzioni esercitate nella Missione interessano il campo della viabilità e dei trasporti, e riguardano sia la gestione della circolazione e della viabilità che l'illuminazione stradale locale. I riflessi economici di queste competenze possono abbracciare il bilancio investimenti e la gestione corrente. Competono all'ente locale l'amministrazione, il funzionamento e la regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, coordinamento e al successivo monitoraggio delle relative politiche, eventualmente estese anche ai possibili interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e mobilità sul territorio.



### Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2024	2025	2026
Correnti (Tit.1/U)	(+)	174.750,00	160.150,00	160.150,00
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Spese di funzionamento</b>		<b>174.750,00</b>	<b>160.150,00</b>	<b>160.150,00</b>
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	475.400,00	105.400,00	105.400,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Spese investimento</b>		<b>475.400,00</b>	<b>105.400,00</b>	<b>105.400,00</b>
<b>Totale</b>		<b>650.150,00</b>	<b>265.550,00</b>	<b>265.550,00</b>

### Destinazione spesa 2024-26



### Considerazioni e valutazioni generali sulla missione 10

#### Contenuto della missione e relativi programmi

Miglioramento della sicurezza della circolazione stradale delle strade cittadine, garantendone al contempo una migliore fruibilità da parte della cittadinanza.

#### Finalità da conseguire e obiettivi operativi

Sistemazione delle strutture viarie - sedi stradali, banchine e marciapiedi- laddove le stesse necessitano di una sistemazione non più rinviabile. Risoluzione dei problemi di ordine viabilistico al fine di semplificare e disciplinare il traffico in coincidenza di svincoli stradali problematici. Garantire la necessaria manutenzione della segnaletica (orizzontale, verticale e luminosa) e la percorribilità delle strade con il pronto intervento dei mezzi sgombraneve, e l'attuazione di interventi preventivi contro il rischio di gelate. Offrire un servizio di trasporto pubblico sempre più efficiente e completo ai cittadini di Ranica, tramite gli opportuni accordi con ATB .

Sono in corso confronti fra i Comuni della media-bassa valleseriana (da Torre Boldone ad Albino) e la TEB per valutare la fattibilità e la sostenibilità del prolungamento serale del trasporto pubblico.

#### Investimenti e gestione delle opere pubbliche

Riqualficazione marciapiede e nuovo parcheggio via Isonzo: € 330.000=

Manutenzione straordinaria e riqualficazione della rete viabilistica e della relativa segnaletica (importo stanziato nel triennio € 210.230=).

Rifacimento segnaletica verticale (importo stanziato nel triennio € 3.000=).

Efficientamento energetico impianti della pubblica illuminazione finanziato con i fondi del PNRR. Importo stanziato nel 2024 € 70.000=

Missione	Componente	Investimento	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Importo del finanziamento	Anno 2024
M2	C4	I2 - 2 rivoluzione verde e transizione ecologica	efficientamento energetico degli impianti di pubblica illuminazione	efficientamento energetico degli impianti di pubblica illuminazione lotto VII	70.000	70.000

Manutenzione straordinaria impianto pubblica illuminazione (importo stanziato nel triennio € 32.970=.

**Personale e gestione delle risorse umane**

Le risorse umane sono quelle previste nella dotazione organica dell'Ente.

**Risorse strumentali e gestione del patrimonio**

Sono quelle attualmente in dotazione ai servizi interessati, così come risulta nell'inventario beni dell'Ente.

## Soccorso civile

### Missione 11 e relativi programmi

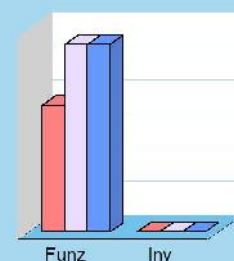
La presenza di rischi naturali o ambientali, unitamente all'accresciuta cultura della tutela e conservazione del territorio, produce un crescente interesse del cittadino verso questi aspetti evoluti di convivenza civile. L'ente può quindi esercitare ulteriori funzioni di protezione civile, e quindi di intervento e supporto nell'attività di previsione e prevenzione delle calamità. Appartengono alla Missione l'amministrazione e il funzionamento degli interventi di protezione civile sul territorio, la previsione, prevenzione, soccorso e gestione delle emergenze naturali. Questi ambiti abbracciano la programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile, comprese altre attività intraprese in collaborazione con strutture che sono competenti in materia di gestione delle emergenze.



### Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2024	2025	2026
Correnti (Tit.1/U)	(+)	3.750,00	5.550,00	5.550,00
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Spese di funzionamento</b>		<b>3.750,00</b>	<b>5.550,00</b>	<b>5.550,00</b>
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Spese investimento</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale</b>		<b>3.750,00</b>	<b>5.550,00</b>	<b>5.550,00</b>

### Destinazione spesa 2024-26



### Considerazioni e valutazioni generali sulla missione 11

#### Contenuto della missione e relativi programmi

Continuare a sostenere e collaborare concretamente con le associazioni di volontariato e di primo soccorso operanti sul territorio ( PROTEZIONE CIVILE e GRUPPO ANTINCENDIO ).

#### Finalità da conseguire e obiettivi operativi

Per la prevenzione e la tutela del territorio continueranno le attività di :

- monitoraggio dei luoghi sensibili;
- lavori di messa in sicurezza del territorio (anche nel Parco dei Colli ), messa in sicurezza e pulizia di alvei e torrenti. Proseguimento delle campagne d'informazione alla popolazione specifiche sui rischi a cui il nostro territorio è sottoposto, e le procedure da seguire in caso di calamità;
- aggiornamento del Piano del Piano di Emergenza Comunale;
- adeguamento delle attrezzature;
- partecipazioni ad esercitazioni a livello sovracomunale;
- partecipazione a corsi di aggiornamento;
- interventi di conoscenza e sensibilizzazione nelle scuole e con gli adolescenti in orario scolastico ed extrascolastico.

#### Personale e gestione delle risorse umane

Come da dotazione organica dell'Ente e volontari

#### Risorse strumentali e gestione del patrimonio

Come da inventario dell'Ente.



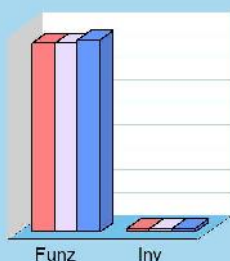
## Politica sociale e famiglia

### Missione 12 e relativi programmi

Le funzioni esercitate in ambito sociale riguardano aspetti molteplici della vita del cittadino che richiedono un intervento diretto o indiretto dell'ente dai primi anni di vita fino all'età senile. La politica sociale esercitata a livello di ambito territoriale ha riflessi importanti nella programmazione di medio periodo e nella composizione del bilancio sia per quanto riguarda la spesa corrente che gli investimenti. Questa missione include l'amministrazione, il funzionamento e la fornitura dei servizi in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, nonché le misure di sostegno alla cooperazione e al terzo settore che operano in questo ambito d'intervento.



Destinazione spesa 2024-26



2024 2025 2026

### Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2024	2025	2026
Correnti (Tit.1/U)	(+)	837.336,00	838.556,00	851.681,00
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Spese di funzionamento</b>		<b>837.336,00</b>	<b>838.556,00</b>	<b>851.681,00</b>
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Spese investimento</b>		<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>Totale</b>		<b>852.336,00</b>	<b>853.556,00</b>	<b>866.681,00</b>

### Considerazioni e valutazioni generali sulla missione 12

La finalità delle politiche sociali secondo la legge 328/2000 è quella di creare le condizioni più favorevoli, date le disponibilità di bilancio e le disposizioni legislative vigenti, al benessere delle persone: individui, famiglie e comunità nel complesso.

Nei prossimi anni, così come già nel 2020, 2021 e 2022 la grande sfida sarà quella di far fronte alle fragilità psicologiche, fisiche, economiche, lavorative e sociali determinate dall'onda lunga della pandemia, nonché dall'attuale contesto storico, puntando su una rete territoriale, capace di intercettare i bisogni e di attivare strategie efficaci di prevenzione e sostegno.

Un'attenzione particolare dovrà essere riservata al tema della resilienza, della casa, lavoro, non solo a livello comunale ma anche a livello sovracomunale.

Le politiche sociali del Comune di Ranica sono frutto di scelte operate sia a livello comunale che a livello di ambito, così come previsto da disposizioni nazionali e regionali.

Le politiche del Piano di zona sono da un lato collettori delle buone pratiche attivate nei singoli comuni e dall'altro ottimizzazione delle competenze e delle risorse per promuovere azioni significative ed innovative nelle diverse aree. Azioni spesso impossibili da garantire a livello di singolo comune, favorendo nel contempo maggiore professionalità ed equità per tutti i cittadini.

Per il Comune di Ranica è importante continuare a garantire la presenza del proprio personale all'Ufficio di Piano ed ai tavoli di lavoro previsti.

Il fondo sociale, al quale i Comuni aderenti al Piano di Zona dell'Ambito Valle Seriana contribuiscono con una quota per ogni residente, che viene annualmente deliberata dall'assemblea dei sindaci, garantisce politiche omogenee nei seguenti settori:

**-Area Minori:** servizi domiciliari, semiresidenziali e residenziali, compresi quelli di tutela. Negli ultimi anni fondamentale è stato anche il lavoro di prevenzione e promozione legato alle politiche dedicate alla dispersione scolastica, al tema Fratelli maggiori ed al lavoro di formazione congiunta per il personale di tutti i servizi 0-6 del territorio della Media Valle Seriana. Fondamentale è il ruolo del Consultorio Familiare come porta di contatto importante con i territori per intercettare persone e famiglie in difficoltà e poter offrire loro un supporto psicologico efficace ed in rete con gli altri servizi.

**-Area Disabili:** servizi domiciliari, semiresidenziali e residenziali (esclusa l'assistenza educativa scolastica che rimane a carico dei singoli comuni), con tutto il tema del progetto di vita da costruire in rete con la famiglia e la persona interessata con lo sguardo in prospettiva a tutta l'Area del Dopo Di Noi ed agli obiettivi previsti dalla misura 5 del PNRR (abitare in autonomia, formazione e lavoro); importante è il lavoro promosso a livello di ambito per le persone interessate da una disabilità acquisita per le quali è stato individuato personale dedicato in

stretto raccordo con il personale già presente nei servizi Comunali e di Ambito sia nel campo sociale, sia in quello sociosanitario.

- Area Anziani: accesso alle strutture residenziali o in ricovero di sollievo in alcune RSA. Area situazioni familiari in difficoltà/reddito di cittadinanza e tutto il tema della povertà.

-.

- Area situazioni familiari in difficoltà/reddito di cittadinanza e tutto il tema della povertà.

Per far fronte ai bisogni dei cittadini dal 2023 la quota pro capite di adesione al fondo sociale è passata da 32 a 33,50 euro pro-capite. ( Delibera assemblea dei Sindaci del 7 giugno 2023).

Le professionalità disponibili a livello di ambito, impossibili da garantire a livello comunale, consentono di rispondere in modo competente ai bisogni delle categorie suddette, di creare contesti che facilitano l'accesso alle provvidenze regionali e la sperimentazione di politiche innovative con il coinvolgimento di soggetti che tradizionalmente non si riferiscono alle politiche sociali dei singoli Comuni (RSA, aziende...), oltre che garantire pari opportunità a tutti i residenti dell'ambito.

Oltre a collaborare con l'Ambito territoriale, il personale del Comune prosegue nella gestione dei diversi servizi comunali volti alla ricerca della migliore risposta in relazione al cambiamento del quadro normativo.

Gli Assistenti Sociali Comunali accolgono i cittadini, ascoltano ed individuano le difficoltà che stanno attraversando, ne valorizzano le potenzialità, cercando insieme di prefigurare progetti personalizzati in grado di garantire al cittadino una realtà quotidiana che punti al suo benessere ed a quello della sua famiglia. Per far questo è fondamentale la collaborazione con le diverse realtà presenti nel territorio. L'attività del settore continua infatti a caratterizzarsi come uno spazio di ascolto, informazione, accompagnamento e orientamento (il cosiddetto segretariato sociale, lo sportello polifunzionale) a cui può seguire un'eventuale presa in carico. L'emergenza COVID, ha avuto e continua ad avere significative ricadute in ambito sociale, soprattutto per coloro che già vivevano in situazioni di fragilità ed ha generato e continua a generare nuove povertà, non solo economiche ma anche psicologiche, relazionali e di comunità. Durante i primi mesi dell'emergenza abbiamo avviato servizi nuovi, innovati e rafforzato servizi esistenti, rimodulato in modo flessibile le modalità di intervento. La situazione odierna, unitamente alle riforme sanitarie in atto, sollecitano una riflessione concreta sulle trasformazioni in atto nel sistema integrato degli interventi e delle politiche sociali, e su nuove modalità d'azione, I prossimi anni potrebbero essere particolarmente significativi in questo senso, non solo a livello comunale, ma anche a livello sovracomunale e centrale.

#### **Contenuto della missione e relativi programmi dal codice 1201 al codice 1208**

Confermare gli interventi per il benessere della persona e della famiglia. Sostenere e intensificare la rete del volontariato.

#### **FINALITA' DA CONSEGUIRE E OBIETTIVI OPERATIVI**

A livello Comunale, oltre a condividere finalità e obiettivi del piano di Zona, verranno perseguiti i seguenti obiettivi:

##### L'ALLEANZA TERRITORIALE

- Preservare e sostenere il ricco patrimonio associativo del nostro Comune, che contribuisce in modo decisivo alla costruzione di contesti relazionali favorevoli, favorisce la coesione sociale ed il senso di appartenenza;
- Promuovere e presidiare attività fondate sulla relazione e la prossimità, sulla cura della persona e sulla dimensione del legame;
- Coinvolgere le istituzioni, il terzo settore e le associazioni di volontariato nelle politiche di prevenzione e di risposte ai bisogni, anche ricorrendo alla coprogettazione;
- riprendere e potenziare il progetto Crocicchio Mapping.

##### POLITICHE EDUCATIVE E FAMILIARI SI INTRECCIANO:

###### Il progetto 0/6 – Sistema integrato di educazione e istruzione della nascita sino ai 6 anni:

- Conferma del gruppo di lavoro 0-6 per raccordare e condividere l'azione delle realtà educative del territorio comunale (scuola infanzia, nido, spazio infanzia) e per un confronto sulle modalità di utilizzo dei fondi di cui al decreto L.vo 65/2017, Sistema integrato di educazione e di istruzione e successive integrazioni.
- Valorizzare lo spazio prima infanzia, anche attraverso la rimodulazione delle proposte, al fine di rispondere alle mutevoli esigenze del territorio, con particolare riguardo ai bisogni determinati dal covid;
- Confermare le attività estive rivolte alla Prima Infanzia;
- Potenziare le attività di sostegno alla genitorialità 0-12 mesi;
- Mantenere tariffe commisurate al reddito delle famiglie.
- Promuovere politiche a sostegno delle famiglie con figli frequentanti asili nido mediante:
  1. Convenzionamento con uno o più nidi e adesione alla misura regionale Nidi Gratis;
  2. Bando a sostegno delle rette per la frequenza di nidinon convenzionati;
  3. Bando a sostegno delle rette per la frequenza di nidi fuori dal Comune di Ranica, al fine di agevolare più famiglie, nel rispetto della libertà di scelta della proposta educativa.
- Promozione della sezione primavera, collocata all'interno della Scuola dell'Infanzia Statale.

##### Scuola Primaria e Secondaria di I° grado

- Continuare a lavorare in sinergia con l'assessorato all'istruzione, con la scuola e gli operatori della Società Servizi Socio Sanitari Valle Seriana nell'ottica di promuovere maggiori interventi volti a rispondere all'emergenza educativa che con la pandemia è diventata ancor più evidente ed incalzante. Proseguire con lo Sportello Psicologico "Il Sentiero", gli incontri periodici con la scuola, gli operatori della Società Servizi Socio Sanitari Valle Seriana, le realtà che si occupano degli Spazi Compiti.
- Organizzare servizio mensa, anche in orario extrascolastico, in caso di necessità;

- Organizzare i servizi di anticipo e posticipo infanzia e primaria in presenza di un adeguato numero di richieste.

### **Cimiteri** (considerazioni e valutazioni sul prog.1209)

#### **Finalità da conseguire**

Manutenzione del fabbricato ed impianti tecnici al fine di migliorare non solo la funzionalità del servizio ma anche il decoro dell'edificio cimiteriale.

Sistemazione e pulizia dei viali e percorsi interni al cimitero per rendere più agevole e sicuro il percorso dei cittadini e più gradevole l'aspetto esterno del cimitero.

#### **Investimenti**

Nel triennio è stanziato l'importo complessivo di € 15.000= per la manutenzione straordinaria del Cimitero.

Previo reperimento delle risorse è previsto intervento di riqualificazione camera mortuaria, servizi, parcheggi Cimitero per un importo di € 300.000

#### **Personale e gestione delle risorse umane**

Le risorse umane sono quelle previste nella dotazione organica dell'Ente.

#### **Risorse strumentali e gestione del patrimonio**

Sono quelle attualmente in dotazione ai servizi interessati, così come risulta nell'inventario beni dell'Ente.

## segue - politica sociale e famiglia

### FAMIGLIE, ANZIANI, FRAGILITA', INCLUSIONE

- Supportare la permanenza presso il domicilio dell'anziano attraverso prestazione socio assistenziali comunali e/o regionali;
- Continuare il servizio di consegna pasti a coloro che, anche temporaneamente, non sono in grado di provvedere autonomamente alla preparazione del pasto;
- Continuare a perseguire la strada per la realizzazione di una residenza leggera per persone anziane e/o di nuovi modi di abitare e di "entrare in relazione" considerando l'esperienza abitativa degli alloggi di proprietà comunale, anche sulla base di quanto emerso dalla ricerca intergenerazionale affidata alla cooperativa Generazioni Fa.
- Continuare la collaborazione del Comune con la Fondazione S. Antonio, attraverso la convenzione, per l'abbattimento delle rette a carico dei residenti per la frequenza del centro diurno integrato e servizio di trasporto per gli utenti residenti, nonché per tutte le possibili azioni e progettualità inerenti lo statuto della stessa;
- Confermare ed implementare la convenzione sottoscritta con l'Associazione di volontariato AUSER AURORA NESE di Alzano Lombardo ONLUS per lo svolgimento e lo sviluppo dei servizi di accompagnamento protetto ( con trasporto) rivolto ad anziani, disabili e persone in condizione di fragilità;
- Continuare ed implementare, secondo necessità, la collaborazione con la Fondazione S. Antonio, in ottica territoriale, per la proposta del "Caffè Insieme", come spazio d'incontro per le famiglie impegnate nell'assistenza alle persone anziane, anche affette da varie forme di demenza, al fine di dare l'opportunità a caregiver di confrontarsi sulle reciproche fatiche con un supporto competente e di creare una comunità sempre più accogliente amica della demenza sviluppando sempre più percorsi che permettano anche di individuare nuovi volontari;
- Provvedere all'integrazione delle rette e dei costi dei servizi laddove previsto da regolamento di ambito ed assunte con atti dell'amministrazione ( Retta RSA, CDI.....).
- Promuovere processi all'interno della Comunità, insieme a tutte le realtà già presenti nell'Ambito, che riconoscano e valorizzino le diversità e permettano di allargare le attività, i progetti già esistenti anche a persone diversamente abili e verificare la possibilità di attivare percorsi nuovi;
- In linea con gli sviluppi normativi promossi dalla L.328/2000 che prevede come diritto esigibile delle persone diversamente abili avere un Progetto personalizzato di vita, avviare le basi perché questo lavoro concertato fra diretto interessato, famiglia, Comune, Ambito, Servizi Sociosanitari e sanitari, realtà associative e del terzo settore possa essere effettivamente implementato;
- Realizzare azioni di accompagnamento all'autonomia o di avvicinamento alla residenzialità semiautonomia di persone con disabilità e/o eventuali percorsi familiari nell'ambito del tema DOPO di NOI in considerazione anche dell'avvio degli appartamenti in Ranica grazie all'investimento del Comune e dei Fondi legati al PNRR;
- Continuare l'ascolto e la consulenza ai singoli o alle famiglie in difficoltà e, valutata la situazione, avvio di presa in carico e/o invio al servizio specialistico.
- Sostenere e promuovere percorsi di prevenzione di soggetti fragili per il reinserimento nella comunità.
- Ridefinizione dell'area adulti, in area per le famiglie in difficoltà, promuovendo una presa in carico sia in termini di visione che di strumenti nell'ottica di sviluppare processi inclusivi capacitanti che valorizzino l'intero nucleo familiare;
- Continuare la proficua collaborazione con l'Associazione San Vincenzo, anche attraverso la sottoscrizione di protocolli e progettualità condivise e collaborare con altri enti per la gestione di situazioni emergenziali, nell'ottica di un intervento orientato all'inclusione sociale e al supporto economico di persone e famiglie in difficoltà attraverso l'interconnessione di risorse formali e informali;
- In collaborazione con Enti o Agenzie preposte continuare l'attivazione di iniziative di consulenza e supporto alle persone in cerca di occupazione e/o di servizi;
- Costruire una rete di relazioni con i principali enti che sul territorio si occupano di lavoro e formazione (ad esempio centro per l'impiego, cooperative sociali di tipo B, enti accreditati per il lavoro e per la formazione);
- Continuare la ricerca di nuove postazioni che possano rispondere ai bisogni lavorativi o rappresentino possibili enti ospitanti nell'ambito di attivazione di tirocini di inclusione sociale per persone con fragilità.
- Proseguire con l'attivazione e il monitoraggio di tirocini di inclusione sociale per favorire l'inserimento di persone con fragilità nel tessuto sociale territoriale e permettere alle stesse di sperimentare le proprie capacità e competenze all'interno di un contesto protetto.
- Proseguire con la valutazione delle domande, attivazione e monitoraggio dei lavori di pubblica utilità nell'ambito dell'istituto della messa alla prova e della convenzione con il Tribunale di Bergamo.
- Collaborare con l'ambito per le progettualità e gli adempimenti legati al Reddito di Cittadinanza e/o nuove forme di sostegno;
- Continuare la proficua collaborazione con il progetto Il Sentiero e con la scuola per intercettare precocemente situazioni di famiglie con minori in difficoltà e attivare, se necessario, una presa in carico di tali nuclei o l'accompagnamento degli stessi nel rivolgersi a servizi specialistici.
- Sostenere l'azione di ambito volta a Promuovere l'accordo tra associazioni dei proprietari e associazioni degli inquilini, con l'intervento attivo dell'Amministrazione Comunale, al fine di incentivare i proprietari ad affittare alloggi sfitti;
- Continuare con la ricerca di persone disponibili a diventare Amministratori di Sostegno;
- Continuare ad individuare e sostenere persone disponibili ad affiancamento/accompagnamento per situazioni di bisogno;
- Proseguire il sostegno economico e/o abitativo ai singoli o famiglie indigenti attraverso misure comunali, e/o di Ambito;
- Consolidare la collaborazione con il gruppo PopolinRanica e costruire una rete di relazioni con i principali enti che sul territorio si occupano dell'accoglienza e dell'inclusione sociale delle persone provenienti da altri stati (ad esempio cooperative sociali, servizio intercultura di Ambito e CPIA), per favorire l'interculturalità e la generazione di nuove storie;
- Continuare le azioni di sensibilizzazione, prevenzione e controllo per il contrasto al gioco d'azzardo ed alla dipendenza;

- Tenere alta l'attenzione al tema della violenza verso le donne, in collegamento con la rete R.I.T.A e l'associazione Fiore di Loto,
- Informare le aziende del territorio delle possibilità offerte dal progetto di Welfare aziendale BEATRICE, promosso dall'ambito, al fine di un possibile coinvolgimento;
- Confermare l'adesione agli "Enti Locali per la Pace" e la disponibilità alla collaborazione per la realizzazione di esperienze di inclusione sociale, di educazione alla pace ed al rispetto.
- Continuare l'adesione a progetti sovracomunali per la promozione del benessere.

**Investimenti e gestione delle opere pubbliche**

Manutenzione costante e continuo adeguamento delle strutture affinché gli spazi siano sempre di qualità ed ospitali, acquisto beni in conto capitale (importo stanziato nel triennio € 30.000=).

Ristrutturazione ed abbattimento Barriere architettoniche edificio di Via Roma, per Abitare in autonomia persone disabili, così come descritto nel capitolo Servizi generali, gestione delle opere pubbliche

**Personale e gestione delle risorse umane**

Come da dotazione organica dell'Ente, con potenziamento di 12 ore di assistente sociale rispetto alle storiche 36 ore, e risorse messe a disposizione dall'ambito territoriale su specifiche progettualità, volontari.

**Risorse strumentali e gestione del patrimonio**

Come da inventario dell'Ente.

## Tutela della salute

### Missione 13 e relativi programmi

La competenza dell'ente locale in ambito sanitario è limitata dalla presenza, in un contesto a carattere così specialistico, di altri soggetti che operano direttamente sul territorio con una competenza di tipo istituzionale che non di rado è esclusiva. Con questa doverosa premessa, appartengono alla Missione con i relativi programmi le attribuzioni di amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi relativi alle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute, unitamente ad eventuali interventi residuali in materia di edilizia sanitaria. Rientrano nel contesto, pertanto, le possibili attribuzioni in tema di programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio che non siano di stretta competenza della sanità statale o regionale.



### Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2024	2025	2026
Correnti (Tit.1/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Spese di funzionamento</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Spese investimento</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

### Destinazione spesa 2024-26



2024 2025 2026

### Considerazioni e valutazioni generali sulla missione 13

Mantenere e rafforzare il raccordo con i medici di famiglia, gli infermieri di famiglia e comunità, i pediatri, i farmacisti, l'Istituto Mario Negri e le realtà territoriali preposte, al fine di condividere linee di azione volte alla prevenzione, alla tutela della salute ed al soddisfacimento dei bisogni dei cittadini.

Organizzare incontri di sensibilizzazione e prevenzione e contribuire alla divulgazione di materiale informativo, al fine di sollecitare azioni di cura.

## Sviluppo economico e competitività

### Missione 14 e relativi programmi

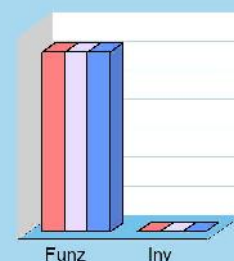
L'azione dell'ente nelle più vaste tematiche economiche e produttive è spesso indirizzata a stimolare un più incisivo intervento di altre strutture pubbliche, come la regione, la provincia e la camera di commercio che, per competenza istituzionale, operano abitualmente in questo settore. Premesso questo, sono comprese in questa Missione l'amministrazione e il funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio e dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità. Queste attribuzioni si estendono, in taluni casi, alla valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio.



### Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2024	2025	2026
Correnti (Tit.1/U)	(+)	3.100,00	3.100,00	3.100,00
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Spese di funzionamento</b>		<b>3.100,00</b>	<b>3.100,00</b>	<b>3.100,00</b>
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Spese investimento</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale</b>		<b>3.100,00</b>	<b>3.100,00</b>	<b>3.100,00</b>

### Destinazione spesa 2024-26



2024 2025 2026

### Considerazioni e valutazioni generali sulla missione 14

Per quanto attiene alle attività commerciali e produttive locali l'Amministrazione intende continuare il suo impegno per:

- Costruire una rete commerciale per le attività insediate sul territorio comunale, in particolare per i negozi di vicinato, attraverso l'adesione al Distretto del Commercio "Insieme sul Serio" per favorire una collaborazione sovracomunale di zona e la loro sopravvivenza;
  - Favorire la diffusione di strumenti tecnologici per modernizzare l'attività ed accrescerne l'efficienza e l'efficacia in termini di marketing;
  - Favorire la promozione di iniziative formative e la crescita di una cultura di settore al passo con i tempi;
  - Promuovere la partecipazione ai bandi e la promozione di manifestazioni atte a valorizzare il territorio e le attività commerciali insistenti su di esso;
  - Supportare attraverso bandi, contributi e la concessione d'importanti agevolazioni tributarie, la ripresa post-pandemica;
  - Promuovere un dialogo costante con imprenditori e commercianti al fine di individuare soluzioni condivise e collettive nell'interesse generale della comunità.
- Confermare misure agevolative per gli esercizi no slot e che aderiscono al CODICE ETICO.

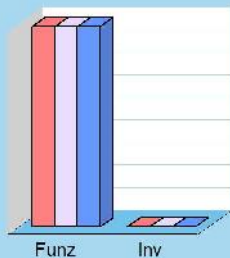
## Lavoro e formazione professionale

### Missione 15 e relativi programmi

I principali interventi nell'ambito del lavoro rientrano nelle competenze prioritarie di strutture che fanno riferimento allo stato, alla regione ed alla provincia. L'operatività dell'ente in questo contesto così particolare è quindi sussidiaria rispetto le prestazioni svolte da altri organismi della pubblica amministrazione. Partendo da questa premessa, l'ente locale può operare sia con interventi di supporto alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione, che mediante azioni volte al successivo inserimento del prestatore d'opera nel mercato del lavoro. Rientrano in questo ambito anche gli interventi a tutela dal rischio di disoccupazione, fino alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro, per la formazione e l'orientamento professionale.



Destinazione spesa 2024-26



### Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2024	2025	2026
Correnti (Tit.1/U)	(+)	4.445,00	4.445,00	4.445,00
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Spese di funzionamento</b>		<b>4.445,00</b>	<b>4.445,00</b>	<b>4.445,00</b>
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Spese investimento</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale</b>		<b>4.445,00</b>	<b>4.445,00</b>	<b>4.445,00</b>

### Considerazioni e valutazioni generali sulla missione 15

#### Finalità da conseguire

In collaborazione con Enti o Agenzie preposte continuare l'attivazione iniziative di consulenza e supporto alle persone in cerca di occupazione.

Pubblicizzare opportunità offerte dal territorio anche a livello sovracomunale, riguardanti opportunità formative, occupazionali, culturali di orientamento (Sportello Mestieri garanzia giovani, azioni regionali, provinciali, nazionali).

Potenziamento sportello lavoro



## Agricoltura e pesca

### Missione 16 e relativi programmi

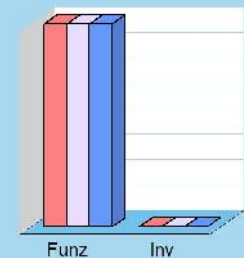
Rientrano in questa Missione, con i relativi programmi, l'amministrazione, funzionamento e l'erogazione di servizi inerenti allo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agro-industriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Queste competenze, per altro secondarie rispetto l'attività prioritaria dell'ente locale, possono abbracciare sia la programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche sul territorio, in accordo con la programmazione comunitaria e statale, che gli interventi nell'ambito della politica regionale in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca. In questo caso, come in tutti i contesti d'intervento diretto sull'economia, le risorse utilizzabili in loco sono particolarmente contenute.



### Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2024	2025	2026
Correnti (Tit.1/U)	(+)	400,00	400,00	400,00
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Spese di funzionamento</b>		<b>400,00</b>	<b>400,00</b>	<b>400,00</b>
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Spese investimento</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale</b>		<b>400,00</b>	<b>400,00</b>	<b>400,00</b>

### Destinazione spesa 2024-26



2024 2025 2026

## Energia e fonti energetiche

### Missione 17 e relativi programmi

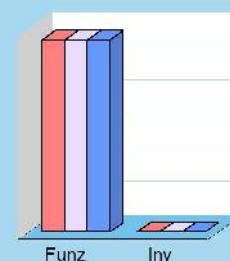
L'organizzazione di mezzi strumentali ed umani richiesti per l'esercizio di attività produttive o distributive, come la produzione o l'erogazione del gas metano, dell'elettricità e del teleriscaldamento, hanno bisogno di conoscenze economiche ed aziendali molto specifiche. Si tratta di attività produttive che sono spesso gestite da società a capitale pubblico più che da servizi gestiti in economia. Partendo da questa premessa, possono essere attribuite all'ente le attività di programmazione del sistema energetico e di possibile razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale statale. Queste competenze possono estendersi fino alle attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili.



### Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2024	2025	2026
Correnti (Tit.1/U)	(+)	56.730,00	56.730,00	56.730,00
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Spese di funzionamento</b>		<b>56.730,00</b>	<b>56.730,00</b>	<b>56.730,00</b>
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Spese investimento</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale</b>		<b>56.730,00</b>	<b>56.730,00</b>	<b>56.730,00</b>

### Destinazione spesa 2024-26



### Considerazioni e valutazioni generali sulla missione 17

L'importo stanziato in detta missione riguarda soprattutto il versamento all'erario dell'IVA sul compenso del servizio metanodotto e l'IVA derivante dagli introiti degli impianti fotovoltaici. E' prevista, altresì, la spesa derivante dal servizio di vigilanza sulle reti del gas-metano a totale carico dell'impresa aggiudicatrice del servizio di distribuzione del gas naturale a mezzo di rete urbana.

Promozione di attività informative e di sensibilizzazione anche con il contributo delle professionalità presenti nello spazio coworking Run.

Si promuoveranno e potenzieranno attività informative e di sensibilizzazione, anche con il contributo delle professionalità presenti nello spazio coworking Run, in relazione ai recenti temi delle Comunità energetiche e delle fonti rinnovabili, sulla base delle recenti disposizioni normative.

## Fondi e accantonamenti

### Missione 20 e relativi programmi

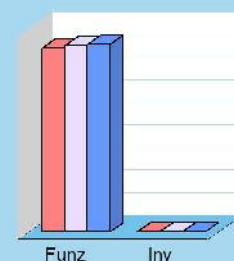
Questa missione, dal contenuto prettamente contabile, è destinata ad evidenziare gli importi degli stanziamenti di spesa per accantonamenti al fondo di riserva per spese impreviste ed al fondo svalutazione crediti di dubbia esigibilità. Per quanto riguarda questa ultima posta, in presenza di crediti di dubbia esigibilità l'ente effettua un accantonamento al fondo svalutazione crediti vincolando a tal fine una quota dell'avanzo di amministrazione. Il valore complessivo del fondo dipende dalla dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che presumibilmente si formeranno nell'esercizio entrante, della loro natura e dell'andamento del fenomeno negli ultimi cinque esercizi precedenti (media del rapporto tra incassi e accertamenti per ciascuna tipologia di entrata).



### Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2024	2025	2026
Correnti (Tit.1/U)	(+)	81.425,00	82.672,00	83.240,00
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Spese di funzionamento</b>		<b>81.425,00</b>	<b>82.672,00</b>	<b>83.240,00</b>
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Spese investimento</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale</b>		<b>81.425,00</b>	<b>82.672,00</b>	<b>83.240,00</b>

### Destinazione spesa 2024-26



### Considerazioni e valutazioni generali sulla missione 20

Si tratta del Fondo di Riserva, del Fondo Crediti di dubbia e difficile esigibilità e il fondo accantonamento per l'indennità di fine mandato del Sindaco.

### Fondo di riserva (considerazioni e valutazioni sul prog.2001)

Il fondo di riserva è stanziato entro i limiti previsti dall'art. 166 del D. Lgs n. 267/2000 ( non inferiore allo 0,30 e non superiore al 2 per cento del totale delle spese correnti di competenza inizialmente previste in bilancio in ciascun anno). L'importo previsto ammonta ad € 13.090= per l'anno 2024, € 12.670= per l'anno 2025 ed € 12.738= per l'anno 2026.

### Fondo crediti dubbia esigibilità (considerazioni e valutazioni sul prog.2002)

Il Fondo crediti di dubbia esigibilità, determinato in considerazione dell'importo degli stanziamenti di entrata di dubbia e difficile esazione, è stanziato per € 66.000= per ciascuno degli anni 2024 e 2025 ed €, 66.500= per l'anno 2026. Tale fondo non può essere impegnato e, a fine esercizio, le relative economie di bilancio confluiscono nella quota accantonata del risultato di amministrazione.

### Altri fondi (considerazioni e valutazioni sul prog.2003)

Il Fondo accantonamento per l'indennità di fine mandato è previsto in € 2.335= nell'anno 2024 ed € 4.002= per ciascuno degli anni 2025 e 2026.

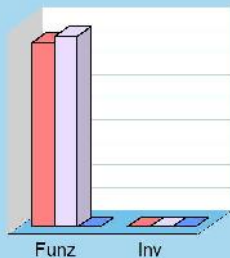
## Debito pubblico

### Missione 50 e relativi programmi

La missione, di stretta natura finanziaria, è destinata a contenere gli stanziamenti di spesa destinati al futuro pagamento delle quote interessi e capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente con relative spese accessorie, oltre alle anticipazioni straordinarie. In luogo di questa impostazione cumulativa, la norma contabile prevede la possibile allocazione degli oneri del debito pubblico in modo frazionato dentro la missione di appartenenza. Rientrano in questo ambito le spese da sostenere per il pagamento degli interessi e capitale relativi alle risorse finanziarie acquisite con emissione di titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie di stretta competenza dell'ente.



Destinazione spesa 2024-26



2024 2025 2026

### Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2024	2025	2026
Correnti (Tit.1/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	8.181,00	8.472,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Spese di funzionamento</b>		<b>8.181,00</b>	<b>8.472,00</b>	<b>0,00</b>
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Spese investimento</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale</b>		<b>8.181,00</b>	<b>8.472,00</b>	<b>0,00</b>

### Considerazioni e valutazioni generali sulla missione 50

Si tratta del pagamento delle quote capitale sui mutui assunti dall'Ente. Nello specifico, gli importi stanziati nel triennio sono relativi al mutuo di € 124.000= per impiantistica sportiva (periodo di ammortamento 2006-2025) per il quale lo Stato trasferisce il contributo annuo di € 7.221=.

La spesa degli interessi passivi, ammontante ad € 517= per l'anno 2024 e ad € 225= nel 2025, è imputata alla missione "Politiche giovanili, sport e tempo libero".

Nel corso del triennio non è prevista l'assunzione di nuovi mutui

## Anticipazioni finanziarie

### Missione 60 e relativi programmi

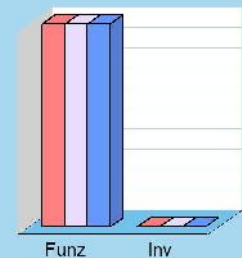
Questa missione comprende le spese sostenute dall'ente per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria. Queste anticipazioni di fondi vengono concesse dal tesoriere per fronteggiare momentanee esigenze di cassa e di liquidità in seguito alla mancata corrispondenza tra previsioni di incasso e relativo fabbisogno di cassa per effettuare i pagamenti. Questo genere di anticipazione è ammessa entro determinati limiti stabiliti dalla legge. In questo comparto sono collocate anche le previsioni di spesa per il pagamento degli interessi passivi addebitati all'ente in seguito all'avvenuto utilizzo nel corso dell'anno dell'anticipazione di tesoreria. Questi oneri sono imputati al titolo primo della spesa (spese correnti).



### Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2024	2025	2026
Correnti (Tit.1/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	10.000,00	10.000,00	10.000,00
<b>Spese di funzionamento</b>		<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Spese investimento</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale</b>		<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>

### Destinazione spesa 2024-26



2024 2025 2026

### Considerazioni e valutazioni generali sulla missione 60

La previsione di € 10.000= per ciascun anno è stata inserita a titolo precauzionale in quanto allo stato attuale nulla fa presumere la necessità di farvi ricorso.

Sezione Operativa (Parte 2)

**PROGRAMMAZIONE  
PERSONALE, OO.PP.,  
ACQUISTI E PATRIMONIO**

## Programmazione settoriale (personale, ecc.)

### Piano di razionalizzazione e riqualificazione della spesa

La seconda parte della sezione operativa (SEO) riprende taluni aspetti della programmazione soggette a particolari modalità di approvazione che si caratterizzano anche nell'adozione di specifici modelli ministeriali. Si tratta dei comparti delle *spese di gestione*, del *personale*, dei *lavori pubblici*, del *patrimonio* e delle *forniture e servizi*, tutte soggette a precisi vincoli di legge. In questi casi, i rispettivi modelli predisposti dall'ente e non approvati con specifici atti separati costituiscono parte integrante del DUP e si considerano approvati senza necessità di ulteriori deliberazioni.

Il primo dei vincoli citati interessa la razionalizzazione e riqualificazione della spesa di funzionamento, dato che le amministrazioni pubbliche sono tenute ad adottare piani triennali per individuare misure finalizzate a razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali anche informatiche, delle autovetture di servizio, dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

### Programmazione del fabbisogno di personale

Il legislatore, con norme generali o con interventi annuali presenti nella rispettiva legge finanziaria (legge di stabilità) ha introdotto taluni vincoli che vanno a delimitare la possibilità di manovra nella pianificazione delle risorse umane. Per quanto riguarda il numero, ad esempio, gli organi della P.A. sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprese le categorie protette. Gli enti soggetti ai vincoli della finanza pubblica devono invece effettuare una manovra più articolata: ridurre l'incidenza delle spese di personale sul complesso delle spese correnti, anche con la parziale reintegrazione dei cessati ed il contenimento della spesa del lavoro flessibile; snellire le strutture amministrative, anche con accorpamenti di uffici, con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali; contenere la crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle disposizioni dettate per le amministrazioni statali.

### Programmazione dei lavori pubblici ed acquisti

Nel campo delle opere pubbliche, la realizzazione di questi interventi deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali. I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento. L'ente deve pertanto analizzare, identificare e quantificare gli interventi e le risorse reperibili per il finanziamento dell'opera indicando le priorità e le azioni da intraprendere per far decollare l'investimento, la stima dei tempi e la durata degli adempimenti per la realizzazione e il successivo collaudo. Analoga pianificazione, limitata però ad un intervallo più contenuto, va effettuata per le forniture di beni e servizi di importo superiore alla soglia minima stabilita per legge. L'ente, infatti, provvede ad approvare il programma biennale di forniture e servizi garantendo il finanziamento della spesa e stabilendo il grado di priorità.

### Piano di alienazione e valorizzazione del patrimonio

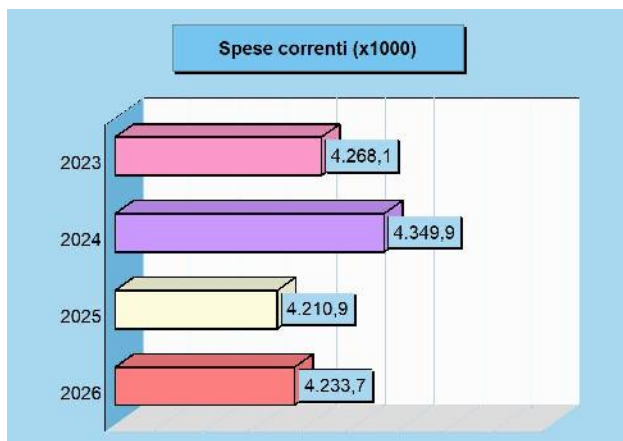
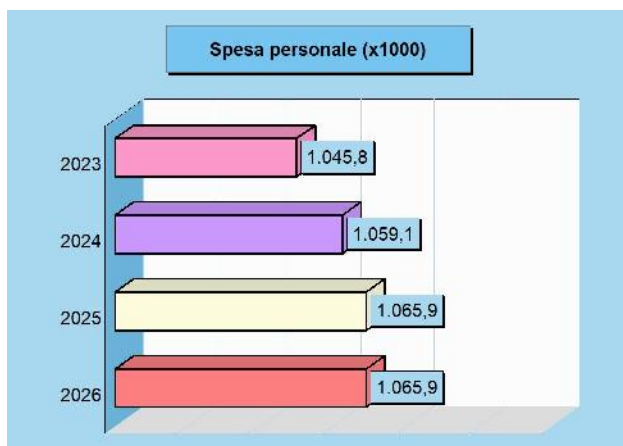
L'ente, con delibera di competenza giuntalesca, approva l'elenco dei singoli beni immobili ricadenti nel proprio territorio che non sono strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali e che diventano, in virtù dell'inclusione nell'elenco, suscettibili di essere valorizzati oppure, in alternativa, di essere oggetto di dismissione. Viene così redatto il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari da allegare al bilancio, soggetto poi all'esame del consiglio. L'avvenuto inserimento di questi immobili nel piano determina la conseguente riclassificazione tra i beni nel patrimonio disponibile e ne dispone la nuova destinazione urbanistica. La delibera che approva il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni costituisce variante allo strumento urbanistico. Questa variante, in quanto relativa a singoli immobili, non ha bisogno di ulteriori verifiche di conformità con gli eventuali atti di pianificazione di competenza della provincia o regione.



## Programmazione e fabbisogno di personale

### Programmazione personale

Il legislatore, con norme generali o con interventi annuali ha introdotto in momenti diversi taluni vincoli che vanno a delimitare la possibilità di manovra nella pianificazione della dotazione di risorse umane. Per quanto riguarda il numero di dipendenti, ad esempio, gli organi di vertice della P.A. sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, compreso quello delle categorie protette, mentre gli enti soggetti ai vincoli della finanza pubblica devono invece ridurre l'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al totale delle spese correnti. Si tratta di prescrizioni poste dal legislatore per assicurare le esigenze di funzionalità e ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità di bilancio.



### Forza lavoro e spesa per il personale

	2023	2024	2025	2026
<b>Forza lavoro</b>				
Personale previsto (in pianta organica o dotazione organica)	25	25	25	25
Dipendenti in servizio: di ruolo	25	25	25	25
non di ruolo	0	0	0	0
Totale	25	25	25	25
<b>Spesa per il personale</b>				
Spesa per il personale complessiva	1.045.794,82	1.059.051,00	1.065.863,00	1.065.863,00
Spesa corrente	4.268.089,93	4.349.884,00	4.210.851,00	4.233.674,00



## Programmazione e fabbisogno del personale

Il D.L. 34/2019 (decreto "crescita"), convertito, con modificazioni dalla legge n. 58 del 28/06/2019, ha introdotto un'importante modifica alle capacità assunzionali che si sostanzia principalmente nell'abbandono del meccanismo del turn-over legato alle cessazioni di personale, a decorrere dalla data che verrà individuata da un apposito decreto ministeriale. Infatti i Comuni potranno procedere ad assunzioni a tempo indeterminato sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'Amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Le nuove assunzioni dovranno essere in ogni caso coerenti con i piani triennali dei fabbisogni di personale e rispettose dell'equilibrio pluriennale di bilancio asseverato dall'organo di revisione.

Il DM 17 marzo 2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica, pubblicato sulla GU n.108 del 27/4/2020, ha definito le misure inerenti le capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni. In particolare l'art. 4, comma 2, del predetto DM stabilisce che "A decorrere dal 20 aprile 2020, i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica".

Per i comuni da 5.000 a 9.999 il rapporto spesa del personale/ entrate correnti è pari al 26,9%; quello del Comune di Ranica è pari al 24,31% (ultimo rendiconto approvato anno 2022).

La Giunta Comunale, con deliberazione del 28/07/2023 ha approvato la programmazione triennale del fabbisogno del personale 2024/2026, nonché la ricognizione della dotazione organica e delle eccedenze di personale, confermando che non emergono situazioni di personale in esubero, ai sensi dell'art. 33, comma 1, del D. Lgs n. 165/2001. Il vigente fabbisogno del personale prevede le seguenti assunzioni in sostituzione dei dipendenti cessati e che cesseranno nel corso del triennio:

### Anno 2024

- A seguito del collocamento a riposo di un "Funzionario Contabile" area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - (ex cat D3) a tempo pieno, cesserà anche la relativa qualifica. Dalla stessa data sarà prevista la figura professionale di "Specialista in attività contabili" - area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex Cat D) a tempo pieno.
- a seguito del collocamento a riposo di un "Istruttore Amministrativo Contabile" - area degli Istruttori (ex Cat C) a tempo pieno, si procederà alla relativa assunzione in sostituzione.

### Anno 2025

- a seguito del collocamento a riposo di un "Agente di Polizia Locale" - area degli Istruttori (ex Cat C) a tempo pieno, si procederà alla relativa assunzione in sostituzione.
- a seguito del collocamento a riposo di un "Istruttore Amministrativo" - area degli Istruttori (ex Cat C) a tempo pieno, si procederà alla relativa assunzione in sostituzione.

### Anno 2026

- nessuna assunzione.

Le assunzioni previste nel triennio avverranno secondo le procedure di reclutamento previste dalla normativa vigente, fermo restando l'obbligo del previo esperimento della procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e di mobilità obbligatoria ex art. 34-bis, D.Lgs. n. 165/2001.

Le previsioni di bilancio, in materia di personale, tengono conto del personale in servizio, del fabbisogno previsto per il triennio e degli aumenti contrattuali per il personale dipendente.

Con decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 è stato introdotto l'obbligo di adozione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO).

Il Piano è il nuovo documento unico di programmazione che ha assorbito molti dei Piani che le amministrazioni pubbliche erano tenute a predisporre annualmente, in particolare quello delle performance, dei fabbisogni del personale, della parità di genere, del lavoro agile e dell'anticorruzione.

Il Piano integrato di attività e organizzazione è adottato entro il 31 gennaio di ogni anno secondo lo schema del Regolamento, ha durata triennale e viene aggiornato annualmente entro tale data. In caso di differimento del termine previsto per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine di approvazione del PIAO è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci. In sede di prima applicazione, il termine di approvazione del PIAO è differito di 120 giorni successivi a quello di approvazione del bilancio di previsione.

Il 7 settembre 2021 è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale il "*Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione*", emanato con decreto n. 132 del 30 giugno 2022 del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze. Con il suddetto Regolamento, è

stato approvato l'atteso "Piano-tipo", con la relativa Guida alla redazione da parte delle amministrazioni pubbliche del "Piano integrato di attività e organizzazione", di cui all'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113.

Il nuovo Regolamento prevede anche le modalità semplificate per l'adozione del PIAO da parte delle amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti.

Il Regolamento prevede che il Piano contenga la scheda anagrafica dell'amministrazione e sia suddiviso nelle seguenti sezioni: Sezione Valore pubblico, Performance e Anticorruzione; Sezione Organizzazione e Capitale umano e Sezione Monitoraggio.

La Giunta Comunale ha approvato il PIAO 2023-2025 con Deliberazione nr. 34 del 09.03.2023, nel rispetto del citato Regolamento, che prevede anche le modalità semplificate per l'adozione del PIAO da parte delle amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti.

Il PIAO 2024-2026 sarà approvato, nel rispetto dei termini previsti dalla normativa, nel corso dell'anno 2024 coordinandone i contenuti con quelli del DUP 2024-2026.

Il Piano triennale dei fabbisogni di personale, già previsto dall'articolo 39 della legge n. 449/1997 e, per gli enti locali, dall'articolo 91 del TUEL è ora disciplinato dagli articoli 6 e 6-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e, per gli aspetti metodologici e applicativi, dalle Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle pubbliche amministrazioni, emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica. A decorrere dall'anno 2023 tale documento è parte integrante del PIAO, Sezione Organizzazione e Capitale umano.

Verrà dato ampio spazio al piano di formazione del personale, tenuto conto che il CCNL 2019-2021 per il comparto funzioni locali, sottoscritto il 16.11.2022, attribuisce specifico rilievo alla pianificazione strategica di competenze e saperi, che garantisca percorsi formativi differenziati per target di riferimento, al fine di colmare lacune di competenze rispetto ad ambiti strategici comuni a tutti i dipendenti, quali l'etica pubblica e la transizione digitale.

Saranno inoltre garantiti a tutti i dipendenti il percorso di formazione obbligatorio in materia di anticorruzione, di privacy e di sicurezza sul lavoro.

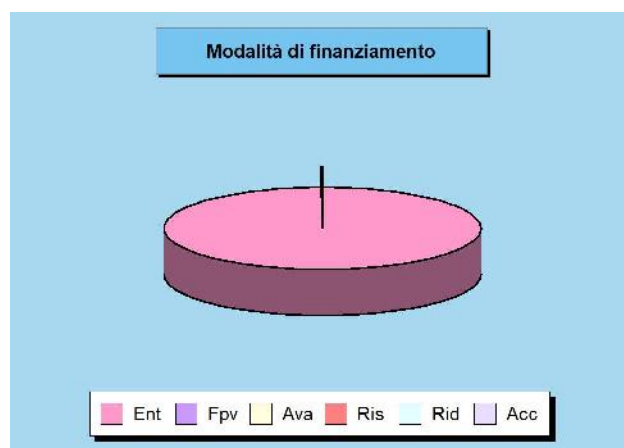
## Opere pubbliche e investimenti programmati

La politica dell'Amministrazione nel campo delle opere pubbliche è tesa ad assicurare al cittadino un livello di infrastrutture che garantisca nel tempo una quantità di servizi adeguata alle aspettative della collettività. Il tutto, naturalmente, ponendo la dovuta attenzione sulla qualità delle prestazioni effettivamente rese. Il comune, con cadenza annuale, pianifica la propria attività di investimento e valuta il fabbisogno richiesto per attivare nuovi interventi o per ultimare le opere già in corso. In quel preciso ambito, connesso con l'approvazione del bilancio di previsione, sono individuate le risorse che si cercherà di reperire e gli interventi che saranno finanziati con tali mezzi. Le entrate per investimenti sono costituite da alienazioni di beni, contributi in conto capitale e mutui passivi, eventualmente integrate con l'avanzo e il FPV di precedenti esercizi, oltre che dalle possibili economie di parte corrente. È utile ricordare che il comune può mettere in cantiere un'opera solo dopo che è stato ottenuto il corrispondente finanziamento. Per quanto riguarda i dati esposti, la prima tabella mostra le risorse che si desidera reperire per attivare i nuovi interventi mentre la seconda riporta l'elenco delle opere che saranno realizzate con tali mezzi.



### Finanziamento del bilancio investimenti 2024

Denominazione	Importo
Entrate in C/capitale	6.735.080,00
FPV per spese C/capitale (FPV/E)	0,00
Avanzo di amministrazione	0,00
Risorse correnti	11.500,00
Riduzione attività finanziarie	0,00
Accensione di prestiti	0,00
<b>Totale</b>	<b>6.746.580,00</b>



### Principali investimenti programmati per il triennio 2024-26

Denominazione	2024	2025	2026
RISTRUTTURAZ EDILIZIA, RIQUALIF.IMMOBILE V. GAVAZZENI	3.500.000,00	0,00	0,00
ADEGUAMENTO PREVENZIONE INCENDIO AUDITORIUM	150.000,00	0,00	0,00
MESSA IN SICUREZZA TORRENTE RIOLO	380.000,00	0,00	0,00
RIQUALIF. MARCIAPIEDI E PARCHEGGIO VIA ISONZO	330.000,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>4.360.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

### Considerazioni e valutazioni

Con deliberazione n. 114 del 28/07/2023 si è proceduto all'adozione dello schema di programma triennale 2024/2026 e dell'elenco annuale 2024 dei lavori pubblici; programma triennale 2024/2026 degli acquisti di forniture e servizi ed elenco annuale 2024, secondo gli schemi previsti dall'allegato i.5 del d.lgs 36/2023.

## Programmazione negli acquisti di beni e servizi

La politica dell'amministrazione, nel campo degli acquisti di beni e servizi, è finalizzata ad assicurare all'ente, e di conseguenza anche al cittadino utente finale, il quantitativo di prodotti materiali o di servizi immateriali necessari al funzionamento regolare della struttura pubblica. Il tutto, naturalmente, cercando di conseguire un rapporto adeguato tra quantità, qualità e prezzo. Il comune, con cadenza annuale, pianifica la propria attività di acquirente di beni e servizi e valuta il fabbisogno richiesto per continuare continuare l'erogazione di prestazioni già in essere o per intraprendere nuove attività (spesa corrente consolidata o di sviluppo). In questo contesto, connesso con il processo di costruzione e di approvazione del bilancio, sono programmate le forniture ed i servizi di importo superiore alla soglia di riferimento fornita dal legislatore ed avendo come punto di riferimento un intervallo di tempo biennale. La pianificazione degli acquisti di importo rilevante deve necessariamente fare i conti con gli equilibri di parte corrente che stanziavano, in tale contesto, un volume adeguato di entrate di diversa origine e natura. Per quanto riguarda i dati esposti, la prima tabella mostra le risorse che si desidera reperire per attivare i nuovi interventi mentre la seconda riporta l'elenco delle opere che saranno realizzate con tali mezzi.



### Principali acquisti programmati per il triennio 2024-26

Denominazione	2024	2025	2026
ENERGIA ELETTRICA IMMOBILI - PUBBL ILLUMINAZIONE	240.000,00	240.000,00	240.000,00
GAS NATURALE IMMOBILI COMUNALI	150.000,00	150.000,00	150.000,00
SPAZIO PRIMA INFANZIA SEZIONE PRIMAVERA	77.000,00	77.000,00	77.000,00
SERVIZIO RISTORAZIONE SCOLASTICA E PASTI A DOMICILIO	310.000,00	400.000,00	400.000,00
<b>Totale</b>	<b>777.000,00</b>	<b>867.000,00</b>	<b>867.000,00</b>

### Considerazioni e valutazioni

Con deliberazione n. 114 del 28/07/2023 si è proceduto all'adozione dello schema di programma triennale 2024/2026 e dell'elenco annuale 2024 dei lavori pubblici; programma triennale 2024/2026 degli acquisti di forniture e servizi ed elenco annuale 2024, secondo gli schemi previsti dall'allegato i.5 del d.lgs 36/2023.

## Permessi di costruire (oneri urbanizzazione)

### Urbanizzazione pubblica e benefici privati

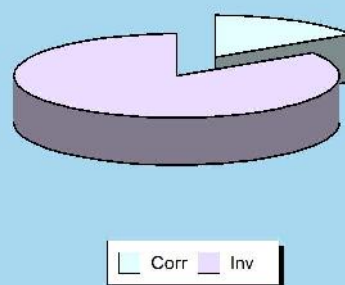
I titolari di concessioni edilizie, o permessi di costruzione, devono pagare all'ente concedente un importo che è la contropartita per il costo che il comune deve sostenere per realizzare le opere di urbanizzazione. Per vincolo di legge, i proventi dei permessi di costruzione e le sanzioni in materia di edilizia ed urbanistica sono destinati al finanziamento di urbanizzazioni primarie e secondarie, al risanamento di immobili in centri storici, all'acquisizione delle aree da espropriare e alla copertura delle spese di manutenzione straordinaria del patrimonio. Il titolare della concessione, previo assenso dell'ente e in alternativa al pagamento del corrispettivo, può realizzare direttamente l'opera di urbanizzazione ed inserirla così a scomputo, parziale o totale, del contributo dovuto.



### Permessi di costruire

Importo	Scostamento	2023	2024
	-11.000,00	201.000,00	190.000,00
Destinazione		2023	2024
Oneri che finanziano uscite correnti		0,00	30.000,00
Oneri che finanziano investimenti		201.000,00	160.000,00
Totale		201.000,00	190.000,00

Destinazione oneri 2024



### Permessi di costruire (Trend storico e programmazione)

Destinazione (Bilancio)	2021 (Accertamenti)	2022 (Accertamenti)	2023 (Previsione)	2024 (Previsione)	2025 (Previsione)	2026 (Previsione)
Uscite correnti	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
Investimenti	178.038,41	99.931,93	201.000,00	160.000,00	190.000,00	190.000,00
<b>Totale</b>	<b>178.038,41</b>	<b>99.931,93</b>	<b>201.000,00</b>	<b>190.000,00</b>	<b>190.000,00</b>	<b>190.000,00</b>

### Considerazioni e valutazioni

I proventi dei permessi di costruire e le sanzioni sono destinati a finanziare i seguenti interventi nel triennio:

#### ANNO 2024

- Manutenzione ordinaria immobili comunali: € 30.000=
- Manutenzione straordinaria patrimonio: € 10.000=
- Manutenzione straordinaria Municipio: € 7.000=
- Manutenzione straordinaria scuola dell'infanzia: € 4.200=
- Manutenzione straordinaria scuola primaria: € 7.000=
- Manutenzione straordinaria scuola secondaria di 1' grado: € 7.000=
- Manutenzione straordinaria palestra scolastica: € 4.000=
- Quota OO. UU. Secondaria per edifici di culto: € 8.000=
- Manutenzione straordinaria edificio culturale: € 8.000=
- Manutenzione straordinaria impianti sportivi: € 4.000=
- Rimborso permessi di costruire a famiglie: € 300=
- Rimborso permessi di costruire a imprese: € 500=
- Eliminazione barriere architettoniche: € 19.000=
- Manutenzione straordinaria immobili destinati ad uso abitativo: € 6.600=
- Manutenzione straordinaria parchi e giardini: € 6.000=
- opere di regimentazione idraulica Via Camozzi: € 30.000=

- Riqualificazione e manutenzione straordinaria strade: € 50.410=
- Manutenzione straordinaria illuminazione pubblica: € 10.990=
- Manutenzione straordinaria spazi prima infanzia: € 2.000=
- Manutenzione straordinaria centro diurno: € 8.000=
- Manutenzione straordinaria cimitero: € 5.000=

**ANNO 2025**

- Manutenzione straordinaria patrimonio: € 10.000=
- Manutenzione straordinaria Municipio: € 7.000=
- Manutenzione straordinaria scuola dell'infanzia: € 4.200=
- Manutenzione straordinaria scuola primaria: € 7.000=
- Manutenzione straordinaria scuola secondaria di 1' grado: € 7.000=
- Manutenzione straordinaria palestra scolastica: € 4.000=
- Quota OO. UU. Secondaria per edifici di culto: € 8.000=
- Manutenzione straordinaria edificio culturale: € 8.000=
- Manutenzione straordinaria impianti sportivi: € 4.000=
- Rimborso permessi di costruire a famiglie: € 300=
- Rimborso permessi di costruire a imprese: € 500=
- Eliminazione barriere architettoniche: € 19.000=
- Manutenzione straordinaria immobili destinati ad uso abitativo: € 6.600=
- Manutenzione straordinaria parchi e giardini: € 6.000=
- manutenzione straordinaria strade: € 80.410=
- Manutenzione straordinaria illuminazione pubblica: € 10.990=
- Manutenzione straordinaria spazi prima infanzia: € 2.000=
- Manutenzione straordinaria centro diurno: € 8.000=
- Manutenzione straordinaria cimitero: € 5.000=

**ANNO 2026**

- Manutenzione straordinaria patrimonio: € 10.000=
- Manutenzione straordinaria Municipio: € 7.000=
- Manutenzione straordinaria scuola dell'infanzia: € 4.200=
- Manutenzione straordinaria scuola primaria: € 7.000=
- Manutenzione straordinaria scuola secondaria di 1' grado: € 7.000=
- Manutenzione straordinaria palestra scolastica: € 4.000=
- Quota OO. UU. Secondaria per edifici di culto: € 8.000=
- Manutenzione straordinaria edificio culturale: € 8.000=
- Manutenzione straordinaria impianti sportivi: € 4.000=
- Rimborso permessi di costruire a famiglie: € 300=
- Rimborso permessi di costruire a imprese: € 500=
- Eliminazione barriere architettoniche: € 19.000=
- Manutenzione straordinaria immobili destinati ad uso abitativo: € 6.600=
- Manutenzione straordinaria parchi e giardini: € 6.000=
- manutenzione straordinaria strade: € 80.410=
- Manutenzione straordinaria illuminazione pubblica: € 10.990=
- Manutenzione straordinaria spazi prima infanzia: € 2.000=
- Manutenzione straordinaria centro diurno: € 8.000=
- Manutenzione straordinaria cimitero: € 5.000=

## Alienazione e valorizzazione del patrimonio

### Piano delle alienazioni e valorizzazione

L'ente approva ogni anno il piano triennale di alienazione del proprio patrimonio. Si tratta di un'operazione che può variare la classificazione e la composizione stessa delle proprietà pubbliche. Premesso ciò, il primo prospetto riporta il patrimonio dell'ente, composto dalla somma delle immobilizzazioni immateriali, materiali e finanziarie, dai crediti, rimanenze, attività finanziarie, disponibilità liquide e dai ratei e risconti attivi. In questo ambito (attivo patrimoniale), la parte interessata dal piano è quella delle immobilizzazioni materiali. L'accostamento tra queste due poste consente di valutare l'incidenza del processo di vendita rispetto al totale del patrimonio inventariato. Il secondo prospetto riporta invece il piano adottato dall'ente mostrando il valore delle vendite previste per ogni singolo aggregato, e cioè fabbricati non residenziali, residenziali, terreni ed altro, mentre il prospetto di chiusura rielabora la stessa informazione ripartendola per anno, con indicazione separata anche del numero degli immobili oggetto di vendita.

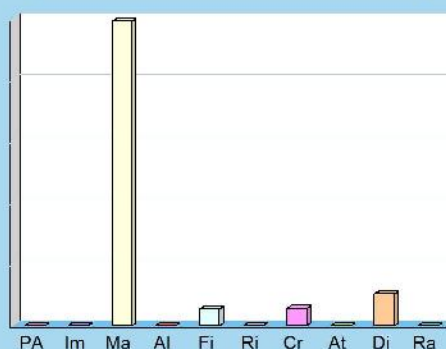


Non è prevista alcuna alienazione.

### Attivo patrimoniale 2022

Denominazione	Importo
Crediti verso P.A. fondo di dotazione	0,00
Immobilizzazioni immateriali	20.470,88
Immobilizzazioni materiali	24.765.198,02
Immobilizzazioni finanziarie	1.348.182,08
Rimanenze	0,00
Crediti	1.393.840,90
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00
Disponibilità liquide	2.559.728,70
Ratei e risconti attivi	0,00
<b>Totale</b>	<b>30.087.420,58</b>

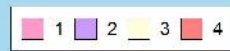
### Composizione dell'attivo 2022



### Piano delle alienazioni 2024-26

Tipologia	Importo
1 Fabbricati non residenziali	0,00
2 Fabbricati residenziali	0,00
3 Terreni	0,00
4 Altri beni	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>

### Valore totale alienazioni



### Stima del valore di alienazione (euro)

Tipologia	2024	2025	2026
1 Fabbricati non residenziali	0,00	0,00	0,00
2 Fabbricati residenziali	0,00	0,00	0,00
3 Terreni	0,00	0,00	0,00
4 Altri beni	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

### Unità alienabili (n.)

Tipologia	2024	2025	2026
1 Fabbricati non residenziali	0	0	0
2 Fabbricati residenziali	0	0	0
3 Terreni	0	0	0
4 Altri beni	0	0	0
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>