

Via Gavazzeni, 1 – 24020 Ranica - ☎ 035/479011 – Fax 035/511214 e-mail: segreteria@comune.ranica.bg.it

Settore Affari Generali e Servizi alla persona UFFICIO SEGRETERIA

DICHIARAZIONE

| W/a sottoscritto/a CATIA | de dileun II - In ought di | CONSIGUERE .ai |
|--|----------------------------|--------------------|
| W/La sottoscritto/a CATIA MOROTTI, - In qualità di CONSIGUERE .ai sensi di quanto previsto dall'art. 14, comma 1, lett. d) del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, | | |
| dichiara | | |
| ☑ di <u>non</u> ricoprire alcuna carica, oltre alla carica di <u>CONSIGUERE</u> presso il Comune di Ranica (BG), | | |
| ☐ di ricoprire, oltre alla carica di presso il Comune di Ranica (BG), le cariche di seguito elencate: | | |
| CARICA RICOPERTA | ENTE PUBBLICO/PRIVATO | COMPENSO PERCEPITO |
| | | |
| - | 2 | |
| Inoltre, ai sensi di quanto previsto dall'art. 14, comma 1, lett. e), dello stesso D. Lgs. 14/03/2013, n. 33 d i c h i a r a di non ricoprire alcun incarico con oneri a carico della finanza pubblica; di ricoprire anche i seguenti incarichi con oneri a carico della finanza pubblica: CARICA RICOPERTA ENTE PUBBLICO/PRIVATO COMPENSO PERCEPITO | | |
| CARICA RICOPERTA | ENTE PUBBLICO/PRIVATO | COMPENSO PERCEPITO |
| | | |
| La presente dichiarazione viene resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e nella piena accettazione delle sanzioni previste dal successivo art. 76, nel caso di dichiarazioni mendaci. Unitamente alla presente, si allega copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità. Ranica., Ii 30/06/2024 | | |
| | | Wand show |