

Traccia 1

1. Le funzioni del Sindaco.
2. Il Piano Esecutivo di Gestione.
3. I documenti di un progetto esecutivo inerenti un'opera pubblica.

Traccia 2

1. La distinzione tra organi di indirizzo politico e organi gestionali del comune.
2. Le ordinanze sindacali e dirigenziali.
3. Il piano triennale delle opere pubbliche P.O.P.

Traccia 3 – NON ESTRATTA

1. Lo Statuto Comunale.
2. Il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.)
3. La trasparenza dell'azione amministrativa.

Traccia 4

1. Le forme associative tra enti locali, con particolare riguardo alle convenzioni e agli accordi di programma.
4. Il documento unico di Programmazione (D.U.P.). Struttura e modalità di approvazione.
4. La conferenza di servizi nella legge 241/1990.

Traccia 5

1. Il Bilancio di Previsione, procedura per l'approvazione
2. Lo sportello unico per le attività produttive (S.U.A.P.).
3. Il codice di comportamento del dipendente pubblico: contenuto e scopi.

Traccia 6

1. Le tipologie di pareri e visti che vengono apposti sugli atti amministrativi del comune.
2. Il Responsabile della Prevenzione della corruzione e per la trasparenza: principali compiti.
3. Le principali funzioni dell'Ufficio Tecnico Comunale.