

BANDO
PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI STRAORDINARI
A SOSTEGNO DEL REDDITO PER LE FAMIGLIE IN DIFFICOLTA' A SEGUITO DI
EMERGENZA SANITARIA COVID-19.

Il presente bando - approvato dalla Giunta Comunale con propria deliberazione nr. 39 del 23 marzo 2021 - disciplina le modalità per l'assegnazione di contributi economici a cittadini residenti nel Comune di Ranica (BG) che dimostrino di trovarsi in condizione di disagio a seguito del perdurare della crisi socio-economica e che necessitano di misure temporanee di sostegno economico a causa della riduzione del reddito di lavoro conseguente all'interruzione o rallentamento, a far data dal mese di marzo 2020, di molte attività economiche, produttive e di erogazione dei servizi.

I contributi straordinari verranno assegnati in base alle risorse disponibili ai nuclei familiari residenti nel Comune di Ranica (BG), con attestazione ISEE (Indicatore Situazione Economica Equivalente) ordinario o corrente 2021 in corso di validità non superiore ad € **20.000,00** e consistenza del patrimonio mobiliare non superiore a € **10.000,00** in cui vi sia almeno 1 componente che si trovi, al momento della presentazione della richiesta, in una delle seguenti condizioni:

- perdita del posto di lavoro;
- mancato rinnovo del contratto;
- mobilità;
- cassa integrazione;
- riduzione degli orari di lavoro dipendente;
- impossibilità/difficoltà di ricollocamento nel mondo del lavoro.
- appartenenza ad un nucleo familiare nel quale uno dei percettori di reddito e/o pensione sia deceduto anche a causa del COVID-19;
- titolari di pensione minima e di reversibilità;
- nuclei già individuati e supportati dal Servizio Sociale precedentemente l'inizio dell'emergenza, o beneficiari di servizi attivati dall'Amministrazione Comunale.

I percettori del Reddito di Cittadinanza e Pensione di Cittadinanza possono presentare la domanda: essa potrebbe essere esclusa, previa valutazione da parte dell'Assistente Sociale in base all'impatto economico tra l'ammontare del contributo economico percepito e le spese sostenute oggetto del presente bando.

Il contributo è finalizzato a:

Sostegno alla gestione della quotidianità ed all'inclusione sociale

- Spese di locazione e condominiali,
- canone utenze (GAS, RIFIUTI, ACQUA, ENERGIA ELETTRICA);

Sostegno all'educazione ed alla formazione

- rette e tariffe per servizi scolastici comunali;
- acquisto dotazione tecnologiche (per spese effettuate nel periodo di vigenza del presente bando);

Sostegno nella fruizione dei beni di 1^a necessità e spese mediche straordinarie

- spese per generi alimentari, di prima necessità e farmaci,
- spese mediche di carattere urgente e/o straordinarie;

Sostegno alla fruizione e frequenza dei servizi socio-assistenziali:

- servizio pasti a domicilio;
- servizio assistenza domiciliare;
- centro diurno integrato;

Altre necessità non previste dal presente bando potranno essere valutate dal servizio sociale professionale.

La domanda dovrà essere corredata da:

- permesso di soggiorno, in corso di validità del richiedente;

- **attestazione ISEE (Indicatore Situazione Economica Equivalente) ordinario o corrente 2021 in corso di validità;**
- **documento attestante la perdita, la riduzione e/o la modifica del contratto di lavoro;**
- **documentazione attestante l'eventuale insolvenza relativa al pagamento dei servizi indicati nei punti precedenti;**
- **documento attestante eventuale insolvenza dei canoni mensili di locazione (dichiarazione del proprietario);**

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione al presente bando dovranno essere compilate e presentate presso tramite lo Sportello Telematico del Comune di Ranica a partire dal 31.03.2021 fino ad esaurimento delle risorse disponibile pari a € 50.000,00 (fondo art. 112 D.L. 34/2020 – COVID-19 – sostegno sociale alle famiglie in difficoltà).

Non saranno accolte domande incomplete o presentate in modi e tempi diversi da quelli previsti. Ogni nucleo familiare potrà presentare una sola domanda. È data la possibilità di reiterare la domanda al sopravvenire di nuove e motivate esigenze alle quali si può far fronte con le risorse disponibili.

Per supporto nella compilazione e/o problemi informatici:

- lunedì dalle ore 08.30 alle ore 13.30;
- mercoledì 09.30 alle ore 12.30;
- giovedì dalle 15.00 alle 18.00;

Per informazioni relative ai contenuti del bando e gli adempimenti connessi: Ufficio Servizi Sociali.

MODALITA' DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il contributo verrà erogato in un'unica soluzione al termine dell'istruttoria finalizzata alla verifica della correttezza della domanda e della relativa documentazione allegata, nonché la sussistenza dei requisiti per accedere al contributo.

Il colloquio con l'Assistente Sociale è finalizzato a verificare la condizione socio-economica del nucleo familiare. Si specifica che potrà essere richiesta documentazione integrativa.

L'ammontare del contributo una tantum e cadauno è fissato in € 1.000,00 massimo.

Il contributo finalizzato all'acquisto di generi alimentari, di prima necessità e farmaci verrà erogato tramite buoni spesa del valore di € 50,00 cad., fruibili solo per una volta da ciascun nucleo familiare richiedente nell'ambito del presente avviso. Il contributo sarà diversificato in relazione all'ampiezza del nucleo familiare.

Per permettere la quantificazione dell'importo spettante al nucleo familiare verrà attribuito un valore pari ad 1 al primo componente del nucleo familiare anagrafico ed un valore pari a 0,30 ad ogni componente maggiorenne ulteriore al primo e 0,70 ad ogni ulteriore componente minorenni.

Il valore massimo del buono spesa attribuibile a ciascuna persona è stabilito in € 300,00, riparametrate come sopra indicato per i componenti del nucleo familiare ulteriori al primo.

Non verrà superato il valore massimo attribuibile di € 1.000,00.

CONTROLLI

L'Amministrazione comunale procederà, nelle modalità previste dalla normativa vigente, ad effettuare controlli, sia a campione che in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità dei dati dichiarati dai richiedenti. I controlli potranno essere sia preventivi che successivi alla concessione del contributo.

A norma, inoltre, dell'articolo 75 del D.P.R. n. 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici acquisiti ed incorre nelle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Nel caso sia accertata l'erogazione di prestazioni indebite, il Comune provvede alla revoca del beneficio dal momento dell'indebita corresponsione e alle azioni di recupero di dette somme.

Ai sensi dell'articolo 6 della L. n. 241/90 e s.m.i. in sede di istruttoria il Comune può richiedere il rilascio di dichiarazioni e la rettifica di dichiarazioni erronee o incomplete nonché richiedere integrazioni ed esibizioni documentali. Il richiedente il contributo dovrà rendersi disponibile a fornire le informazioni necessarie entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta, pena l'inammissibilità della domanda di contributo.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito anche GDPR) recante disposizioni sulla tutela della persona e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si forniscono le seguenti informazioni:

- 1) i dati personali forniti saranno utilizzati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali attribuiti dalla normativa vigente all'Ente. I dati personali saranno trattati per le finalità connesse all'esame e valutazione delle istanze pervenute, nonché per le attività ad esse correlate e conseguenti nell'ambito del presente avviso pubblico emanato sulla base della DGR n. 2974/2020 di Regione Lombardia, che ne rappresenta la base giuridica di trattamento dei dati.
- 2) il trattamento sarà improntato ai principi di liceità, correttezza, trasparenza, riservatezza, pertinenza, completezza, non eccedenza ed indispensabilità;
- 3) il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici e/o telematici a disposizione dei servizi degli uffici dell'Ente coinvolti nel procedimento in oggetto, in osservanza delle adeguate misure di sicurezza dettate dalla vigente normativa e per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui le informazioni personali sono state raccolte;
- 4) il periodo di conservazione dei dati è correlato alla durata del procedimento ed all'espletamento dei connessi obblighi di legge. Conclusosi il procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle disposizioni inerenti alla conservazione della documentazione amministrativa;
- 5) il conferimento dei dati ed il trattamento sono obbligatori e necessari per esaminare e valutare il possesso dei requisiti per l'accesso alla misura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti. L'eventuale mancato conferimento dei dati preclude la possibilità di procedere all'istruttoria della domanda presentata ed ai connessi adempimenti;
- 6) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del GDPR, ovvero il diritto di accesso, il diritto di rettifica, il diritto di cancellazione, il diritto di limitazione di trattamento, il diritto alla portabilità dei dati, il diritto di opposizione. L'esercizio dei diritti sopra menzionati dovrà avvenire secondo le modalità previste dall'art. 13 del GDPR;
- 7) il titolare del trattamento è il Comune di Ranica – via Gavazzeni nr. 1 - 24040 Ranica (BG) PEC comune.ranica@pec.regione.lombardia;
- 9) il Responsabile della protezione dei dati – Data Protection Officer (RPD-DPO) è Ing. Davide Bariselli.

Per quanto non espressamente menzionato nella presente informativa si fa espresso richiamo alle disposizioni vigenti in materia con particolare riferimento al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE2016/679).

Ranica, 31.03.2021

Il Responsabile del Settore
Servizi alla Persona
Loretta Mora
Documento firmato digitalmente